



Determina n. 22 a contrarre e di affidamento- Affidamento diretto

(assenza convenzione CONSIP e assenza sul MEPA)

Oggetto:	Manutenzione e riparazione automezzi del Dipartimento
----------	---

CIG: ZF5221F725

Prot. n° 287 del 06 febbraio 2018

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto del servizio di “*manutenzione e riparazione degli automezzi del Dipartimento*” formulata dal Prof. Paolo Ballirano, Direttore del Dipartimento con nota del 05 febbraio 2018 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze del dipartimento per consentire al più presto l’utilizzo degli autoveicoli ai docenti per effettuare le escursioni di terreno, obbligatorie nel piano di studi del Dipartimento di Scienze della Terra;
 - il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il servizio non è presente sul MEPA;
 - il servizio è infungibile in quanto sul territorio è stato individuato un solo fornitore in grado di effettuare le riparazioni oggetto della presente determina e dotato di firma digitale per concludere la trattativa fuori MePA;
 - l’importo presunto per l’acquisto del servizio è pari ad € 1.992,57 + IVA al 22%;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento (lo stesso Prof. Paolo Ballirano) reso in data 05 febbraio 2018;
- CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici n. 55/2018 prot. 0001580 del 10/01/2018 – X/4, quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Margherita Marocchini, afferente al Dipartimento di Scienze della Terra;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **oppure** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice, la Ditta LEONORI S.p.A., P.Iva 00893311001, a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo di offerta dell’Impresa fornitrice, allegato alla presente;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;



DETERMINA

1. che il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Direttore del Dipartimento, il Prof. Paolo Ballirano;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società **LEONORI S.p.A.**, P.Iva 00893311001, per i motivi indicati in premessa, della servizio di "*manutenzione e riparazione degli automezzi del Dipartimento*", per un importo pari ad € 1992,57 + IVA al 22%, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **€ 2.430,94** (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.13.02.050.010 – "Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi" del Progetto di Ricerca 000047_SPESE_GENERALI_16_ "Percentuali centro di spesa contratti", di cui è Responsabile Scientifico il Direttore del Dipartimento, il Prof. Paolo Ballirano.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Margherita Marocchini