



**Determina a contrarre RDO MePA 2530843 per materiale informatico vario come da elenco con consegna su 4 sedi distinte**

**CIG: 82404602B7**

**Prot. n. 452/2020 del 13/03/2020 Class. VIII/2 Rep. 35/2020**

### **Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31 e 63);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere



al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
- VISTA** la richiesta di materiale informatico vario per l'amministrazione e la biblioteca del DiSSE (borse per notebook, adattatori, cavetteria varia,



ventole con dissipatore, dischi esterni, cartucce toner per stampanti, switch 8 porte, puntatore Logitech per presentazioni, mouse, webcam con microfono) formulata con nota del 11/02/2020 dal sig. Francesco Catamo, Referente per l'informatica del DiSSE, nella quale è precisato che:

- La fornitura del materiale informatico è necessaria per soddisfare le esigenze lavorative dell'amministrazione, della Biblioteca, del laboratorio informatico, nonché del personale docente e non afferente al dipartimento;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 04/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 1 HP PAVILION 595 formulata con nota del 20/01/2020 dalla docente Maria Luisa Merolla, nella quale è precisato che:

- La fornitura del computer è necessaria per l'attività di ricerca scientifica "Springsteen as history"
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/01/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 1 PC ALL-IN-ONE formulata con nota del 12/11/2019 dal docente Luca Salmieri, nella quale è precisato che:

- La fornitura del computer è necessaria per la realizzazione delle attività di supporto alla ricerca dati secondari via internet, trascrizione interviste, creazione archivio articoli, redazione report di ricerca, nell'ambito del progetto di Ateneo
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/01/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. Notebook ASUS VivoBook, n. 3 toner per Brother MFC L6800DW, n. 3 toner HP Laserjet P1102w, pervenuta il 10/03/2020 dal docente Carmelo Bruni, nella quale è precisato che:

- La fornitura del computer è necessaria per la realizzazione delle attività



di didattica e ricerca; i toner servono per la stampa di tesi da correggere, nonché per produzione di articoli

- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 1 MacBook PR con adattatore multi porta USB-C, N. 3 toner nero per stampante Samsung ML 2655NF, n.2 toner nero per stampante HP Laserjet 1100, formulata con nota del 06/03/2020 dalla docente Emma Galli, nella quale è precisato che:

- La fornitura del computer è necessaria per l'elaborazione dati statistico-econometrici, analisi testuali, visto il ruolo di responsabile scientifico del Prin; i toner servono alla stampa dei suddetti dati;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 1 hard disk esterno formulata con nota del 06/03/2020 dalla docente Alessandra Broccolini, nella quale è precisato che:

- La fornitura dell'unità di archiviazione è necessaria per archiviare il cospicuo materiale audio visivo raccolto nel corso della ricerca ARSIAL sui saperi tradizionali relativi alla biodiversità coltivata
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 1 MacBook Air 256Gb con altoparlante, n. 2 pen drive Kingston, n. 1 confezione di batterie ricaricabili per Mac, formulata con nota del 10/02/2020 dalla docente Maria Giovanna Musso, nella quale è precisato che:

- La fornitura del computer e degli accessori è necessaria per attività di ricerca, scrittura ed analisi dei dati, nonché per attività didattica
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;



**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 4 toner Epson M2300 formulata con nota del 19/02/2020 dalla docente Silvia Lucciarini, nella quale è precisato che:

- La fornitura dei toner è necessaria per la attività di ricerca e didattica;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. iPad 10,5 256GB, n.1 tastiera originale per iPad, n.1 cavo adattatore USB e HDMI formulata con nota del 06/03/2020 dalla docente Marina Ciampi, nella quale è precisato che:

- La fornitura di cui sopra è necessaria come supporto per riprese video riferite ad interviste, con la possibilità di mostrarle ai soggetti non appena terminata la raccolta delle testimonianze
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**VISTA** la richiesta di n. 2 toner Brother MFC, n. 2 toner Lexmark formulata con nota del 24/02/2020 dalla docente Laura Franceschetti, nella quale è precisato che:

- La fornitura dei toner è necessaria per attività di segreteria e didattica legate al master di II livello in Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;

**VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 06/03/2020, su espressa istanza del RAD ad interim del DiSSE, Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

**CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dr.ssa Maria Rosa Velardo, con il supporto tecnico del Sig. Francesco Catamo,



Referente Informatico del DiSSE;

**CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

**RITENUTO** di procedere all'acquisto mediante RDO sul MePA n. 2530843, con l'individuazione di n. 6 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MePA;

**CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante la suddetta RDO sul MePA n. 2530843, con il criterio del minor prezzo, con esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;

#### **DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura di materiale informatico vario come da elenco allegato della Dr.ssa Maria Rosa Velardo, con Disposizione 341/2020 prot. 0007494 del 28/1/2020, class. X/4, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, con il supporto tecnico del Sig. Francesco Catamo, Referente Informatico del DiSSE;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RDO sul MePA n. 2530843 da inoltrare ai 6 operatori economici per il successivo affidamento della fornitura, per un importo presunto pari ad Euro 17600,00, oggetto di ribasso, utilizzando il criterio del minor prezzo, con esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
3. che in caso di parità di offerta si aggiudicherà mediante sorteggio, visto il criterio del minor prezzo, senza esclusione automatica delle offerte anormalmente basse;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle



prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, in caso di inadempimento o ritardo nell'adempimento dell'Impresa superiore a giorni 10.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dr.ssa Maria Rosa Velardo