



**Determina n. 4 a contrarre-RdO
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

Oggetto: Organizzazione Conferenza KINDRA a Bruxelles per 27 febbraio 2018 - Prof. Petitta

CIG: ZDC21CB9FD

Prot. n° 112 del 19 gennaio 2017

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015, art.1, comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto del servizio di “*Organizzazione della Conferenza finale KINDRA a Bruxelles per il 27 febbraio 2018*” formulata dal Prof. Marco Petitta con nota del 15 gennaio 2018 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per la conclusione del progetto KINDRA tramite l’organizzazione di un Final Conference con gli esperti italiani e stranieri che vi hanno partecipato;
 - il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il servizio è presente sul MEPA, area merceologica “Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi”;
 - l’importo presunto per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € 2.070,00 (operazione non imponibile IVA ex art. 72 DPR 633/72);
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto espresso del Direttore del Dipartimento con la firma apposta sul modulo di pre-ordine in data 15 gennaio 2018;
- CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici n. 3676/2017 prot. 0078789 del 11/10/2017 – X/4, quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Margherita Marocchini, afferente al Dipartimento di Scienze della Terra;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- RITENUTO** pertanto, di procedere all’individuazione di n. 13 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MEPA operanti nel settore merceologico “Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi” e con sede legale nel Comune di Roma;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico allegato alla presente;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l’utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall’art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;



DETERMINA

1. che il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal
2. di procedere all'individuazione di n. 13 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MEPA operanti nel settore merceologico "Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi" e con sede legale nel Comune di Roma;
3. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento del servizio di "*Organizzazione della Conferenza finale KINDRA a Bruxelles per il 27 febbraio 2018*", per un importo posto a base di gara di € 2.070,00 (operazione non imponibile IVA ex art. 72 DPR 633/72);
4. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
5. che in caso di parità di offerta, si procederà ad una nuova gara esclusivamente tra i fornitori che hanno presentato l'offerta al minor prezzo risultato paritario;
6. di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di disporre che il pagamento del servizio di "*Organizzazione della Conferenza finale KINDRA a Bruxelles per il 27 febbraio 2018*" verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 2.070,00 (operazione non imponibile IVA ex art. 72 DPR 633/72) sul conto di bilancio A.C.11.02.020.010 - "*Prestazioni di servizi per organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni culturali*" del Progetto di Ricerca 000047_15_H2__PETIT – "*CT U.E. 2015 KINDRA Prof. Petitta*", di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Marco Petitta.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Margherita Marocchini**



Alle Ditte invitate alla
RDO n° 1847896

SCHEDA TECNICA

Organizzazione Conferenza KINDRA a Bruxelles (BE) del 27/02/2018

La presente RDO comprende due servizi:

- a) il **piano voli** per n° 5 partecipanti, ognuno proveniente da una città europea diversa, da prenotare alle condizioni indicate nell'allegato alla presente.

Solo per una partecipante, la Prof.ssa Szocs, non serve il volo di andata, ma *solo il volo di ritorno*.

Si fa notare che per tutti i 5 partecipanti alla Conferenza è stato previsto un solo pernottamento, con rientro nella città di provenienza la sera stessa della Conferenza, con volo in partenza *necessariamente* dall'aeroporto di BRU, sufficientemente vicino al luogo della Conferenza, con orario di partenza *non antecedente* alle ore 20:30.

L'unica eccezione è il Prof. Demetriades, per il quale abbiamo già verificato che non sono previsti voli la sera del 27 febbraio con destinazione Atene, per cui saranno necessari 2 pernottamenti. Il Prof. Demetriades richiede un volo di rientro *pomeridiano* per il 28/02/2018.

Si precisa, ad ogni modo, che se per gli altri 4 partecipanti, tutti o alcuni, ci trovassimo nell'eventualità di non trovare voli di rientro disponibili la sera stessa della Conferenza, è possibile prevedere nell'offerta n° 2 pernottamenti a partecipante;

- b) la prenotazione di n° 5 stanze singole per ogni partecipante in Hotel di almeno 3 stelle (pernottamento e prima colazione) situato nelle vicinanze del luogo dove di terrà la Conferenza o quantomeno di facile raggiungimento.

L'indirizzo del luogo della Conferenza è il seguente:

LUOGO: Académie Royale de Belgique Salle Prigogine

INDIRIZZO: Rue Ducale 1, Bruxelles, 1000 Belgium



Di seguito si segnalano tre Hotel individuati nell'area di interesse che sarebbero (disponibilità permettendo) preferibili per i nostri ospiti (*si precisa che la prenotazione in questi Hotel, piuttosto che altri disponibili, non costituisce elemento determinante per l'accettazione dell'offerta*):

1. Hotel Leopold Bruxelles – rue de Luxembourg 35 – 1050 Bruxelles
2. 9HOTEL CENTRAL - rue des Colonies 10 – 1000 Bruxelles
3. Stanhope Hotel – Rue du commerce 9, B -1000 Bruxelles

Si prega di indicare il nome e l'indirizzo dell'Hotel individuato per l'offerta:

Nome Hotel	Indirizzo

Si prega altresì di specificare, per ogni partecipante la data di arrivo e partenza a/da Bruxelles, relativi orari dei voli ed il numero di pernottamenti che ne conseguono:

Partecipante	Data di arrivo	Orario	Data di partenza	Orario	Numero pernottamenti
Barlebo H.					
Demetriades A.					
Martinez Navarrete C.					
Szocs T.	NO	NO			
Ward R.					

NB.: *l'Amministrazione del Dipartimento di Scienze della Terra si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara e conseguente stipula, nel caso in cui l'offerta non sia conforme alle esigenze del Dipartimento oppure non completa rispetto alle specifiche richieste contenute nel presente allegato tecnico, o nel caso in cui (solamente in caso di valore presunto a base della RDO) il prezzo sia giudicato eccessivamente oneroso per l'Amministrazione.*

Si procederà all'aggiudicazione, se l'offerta risulterà valida e rispondente ai requisiti richiesti, anche in presenza di un'unica offerta.

F.to IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO
RUP del procedimento
Dott.ssa Margherita Marocchini

Allegati:

1. Piano voli

Piano Voli Conferenza a Bruxelles del 27 Febbraio 2018

			DATA	ORARI	PARTENZA	ARRIVO	
1	Barlebo	Heidi	ANDATA	26/02/2018	pomeriggio	Copenhagen	Bruxelles
			* PERNOTTO	26/02/2018	1 notte		
			RITORNO	27/02/2018	non prima delle 20:30 **	*** Bruxelles	Copenhagen
2	Demetriades	Alecos	ANDATA	26/02/2018	pomeriggio	Atene	Bruxelles
			* PERNOTTO	26-27/02/2018	2 notti		
			RITORNO	28/02/2018	pomeriggio	Bruxelles	Atene
3	Martinez Navarrete	Carlos	ANDATA	26/02/2018	pomeriggio	Madrid	Bruxelles
			* PERNOTTO	26/02/2018	1 notte		
			RITORNO	27/02/2018	non prima delle 20:30 **	*** Bruxelles	Madrid
4	Szócs	Teodóra	ANDATA - (arriva autonomamente)	- -	- -	- -	- -
			* PERNOTTO	26/02/2018	1 notte		
			RITORNO	27/02/2018	non prima delle 20:30 **	*** Bruxelles	Budapest
5	Ward	Robert S.	ANDATA	26/02/2018	pomeriggio	Birmingham o in alternativa East Midland	Bruxelles
			* PERNOTTO	26/02/2018	1 notte		
			RITORNO	27/02/2018	non prima delle 20:30 **	*** Bruxelles	Birmingham

*L'albergo (almeno 3 stelle) dovrà essere situato vicino al luogo della conferenza o quantomeno di facile raggiungimento

Académie Royale de Belgique: Salle Prigogine
Address: Rue Ducale 1
Bruxelles, 1000 Belgium

** in alternativa il ritorno 28/02 se non ci sono voli serali

*** Aeroporto di Bruxelles-National (BRU)