



**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto**

(convenzione CONSIP non idonea e presenza sul MEPA – importi pari o superiori a € 1.000 e inferiori a € 40.000, IVA esclusa)

**CIG Z5228FF665**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** L’art. 1 co. 130 della Legge 30 Dicembre 2018 n. 145, che modifica l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2018 con la quale è stato approvato il Budget Economico e degli Investimenti esercizio 2019;
- VISTE** le richieste per l'acquisto di n. 1 PC e n. 1 monitor formulata dal Prof. L. Muzii (Resp. Studio ECLIA Ferring) con nota del 16/04/2019, n. 2 PC formulata dalla Dott.ssa Giulia Casamassima, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento con nota del 20/05/2019, n. 2 mouse senza fili e n. 1 custodia notebook HP formulata dal Prof. Cristini C (Direttore del Master 2017 Andrologia) con nota del 30/05/2019 e n. 1 PC e n. 1 monitor formulata dalla Dott.ssa P. Falconieri (Fondi funzionamento Misu 2019) con nota del 01/06/19, nelle quali è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto del Prof Muzii, sono funzionali alle esigenze di elaborazioni dati connessi alle attività del progetto di ricerca;
  - i beni, oggetto dell'acquisto della Dott.ssa Casamassima, sono funzionali alle esigenze delle attività istituzionali della segreteria amministrativa del Dipartimento e del RAD stesso, in quanto le attrezzature attualmente in uso non sono più funzionali per le caratteristiche specifiche delle applicazioni dei programmi in uso;
  - i beni oggetti dell'acquisto del Prof. Cristini sono funzionali e complementari alle attrezzature già in uso, per le esigenze dell'attività didattica;
  - i beni, oggetto dell'acquisto della Dott.ssa Falconieri, sono funzionali alle esigenze delle attività istituzionali, in quanto quelle in uso non più idonee;
  - i beni sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA - PC DeskTop 16 lotto 1, ma non sono idonei per le caratteristiche tecniche delle stesse che non soddisfano le esigenze tecniche indispensabili;
  - i beni sono presenti sul MEPA;
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1.843,42+IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che a seguito di indagine sul MEPA è stata individuata la Società C2 s.r.l. – C.F. 01121130197, quale impresa in grado di fornire tutti i beni oggetto dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;



## DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento della Dr.ssa Giulia Casamassima, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società C2 s.r.l. – C.F. 01121130197, per i motivi indicati in premessa, della fornitura già citata mediante Ordine Diretto sul MEPA, per un importo presunto complessivo pari ad € 1.843,42+ IVA previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto complessivo di € 1.843,42+IVA, rispettivamente sul conto di bilancio "A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche" € 538,45+ IVA graverà sul progetto "Studio ECLIA Ferring" Resp. Prof. L. Muzii, sul conto di bilancio "A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche" € 875,80+IVA del Progetto denominato "Funzionamento ex dip. gou" – Responsabile il Direttore del Dipartimento", sul conto di bilancio "A.C.09.01.010.030.010 Materiale di consumo informatico" € 40,62+IVA del "Progetto Master 2017 Andrologia" Responsabile Prof. C. Cristini e sul conto di bilancio "A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche" € 388,55+IVA del Progetto denominato "Funzionamento Misu 2019".

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott.ssa Giulia Casamassima**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93