



Disposizione n.3/2023 Prot. n. 30 del 12/04/2023

Determina a contrarre e di aggiudicazione – CIG Z703AB7DC2

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell’11/03/2021;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 420 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 421 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2023 - 2025;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare 0040143 del 05/06/2020 sulle modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta di attivazione delle procedure amministrativo-contabili necessarie all'acquisizione di un servizio di traduzione/revisione linguistica di pubblicazioni scientifiche e deliverables in lingua inglese, prodotti nell'ambito del progetto "Tipping+", formulata dal Prof. Mauro Sarrica, nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell'acquisto, è necessario per la revisione linguistica e/o traduzione articoli e deliverables prodotti nell'ambito del Progetto TIPPING+;
 - il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il servizio è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del servizio è di € 1.008,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Centro reso in data 14/03/2023 su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Sig.ra Ada Florena, Referente amministrativo del Centro;



CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che a seguito di indagine comparativa effettuata su MePA con riguardo ai prezzi, è stata individuata quale Impresa fornitrice la Ditta *PAROLE S.a.s. di Alessandra Angelini*, nel rispetto del principio di rotazione;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2023;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisto del servizio di revisione linguistica e/o traduzione articoli e deliverables prodotti nell'ambito del Progetto TIPPING+, della Sig.ra Ada Florena, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Ditta *PAROLE S.a.s. di Alessandra Angelini*, per i motivi indicati in premessa, del servizio di revisione linguistica e/o traduzione articoli e deliverables prodotti nell'ambito del Progetto TIPPING+, per un importo pari a € 1.008,00 più IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.229,76 sul conto di bilancio *A.C. 11.02.100.030 "Servizi di interpretariato e traduzioni"* dei fondi del progetto TIPPING+ di cui è Responsabile il Prof. Mauro Sarrica.

IL RUP

F.to Ada Florena

Il Responsabile Amministrativo Delegato

F.to Elena Alessia de Roberto