



**Determina a contrarre e di Affidamento diretto Rep.86– Prot.2690 del 18/10/2022**  
**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter (nel caso di unicità del fornitore citare: artt, 29, 31 e 63);
- VISTO** l’art. 4 del D.L. n. 126/2019, modificato dalla legge n. 159/2019 “Semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca” e l’art. 236 co. 2 D.L. n. 34/2020 che prevedono la non obbligatorietà per gli acquisti di beni e servizi funzionalmente destinati all’attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione di approvvigionarsi presso le convenzioni Consip S.pa. e MEPA;
- VISTO** l’art. 1, co. 583 della Legge 27/12/2019, n. 160 che prevede, anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo per l’acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all’attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o attraverso lo SDAPA;
- VISTO** l’art. 236 co.2 DL n. 34/2020 che prevedono la non obbligatorietà per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività destinati alla didattica e alla ricerca di ricorrere agli strumenti gestiti da Consip S.p.a;
- CONSIDERATO** che l’art. 40 co.2 d.lgs 50/2016 impone l’uso di mezzi di comunicazioni elettronici per acquisti pari o superiore ad Euro 5.000,00;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;



- VISTO** l' art.1 co. 2 lett. a) del DL n. 120/2020 di conversione del DL n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" modificato dal DL n. 77 del 31/05/2021 art. 51 che prevede in deroga all' art. 36 co. 2 d.lgs 50/2016 l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 139.000,00 ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022 - 2024;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e n. 40143 del 05/06/2020;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di un CASELLARIO per il prestito libri e BI BOX da INTERNO con CARRELLO per la Biblioteca E. Valentini, formulata dalla referente della medesima, Dr.ssa Valentina Rovacchi con nota del 27.09.2022 nella quale ha precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto è necessario per garantire il servizio di prestito/restituzione anche in assenza del personale bibliotecario, sfruttando l'ampia fascia di apertura al pubblico dell'edificio e della sala lettura, della Biblioteca Valentini di area psicologica; che è a disposizione dei fruitori dalle 8.30 alle 19.00.
  - i beni non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
  - i beni sono presenti sul MEPA;



- l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari ad € 3.940,20 oltre Iva 22%;

**CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Domenica Pugliese con D.D. n. 203 del 20/01/2021, afferente alla facoltà di Medicina e Psicologia;

**CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto il preventivo alla seguente società

- Società CESARE MAURI
- Società ERREBIAN
- Società FRATELLI GALLI
- Società GUERRI MARIO s.a.s
- Società PROMAL SRL
- Società TIRRENIA SRL

**TENUTO CONTO** che sono pervenuti i preventivi delle seguenti società con le seguenti offerte:

- Società CESARE MAURI € 4.719,00+IVA LOCKER
- Società ERREBIAN € 5.043,00+IVA LOCKER
- Società FRATELLI GALLI € 2.500,00+IVA BOX RESTITUZIONE
- Società GUERRI MARIO s.a.s € 3.200,00+IVA BOX RESTITUZIONE
- Società PROMAL SRL € 3.940,20+IVA LOCKER e BOX RESTITUZIONE
- Società TIRRENIA SRL € 4.550,00+IVA LOCKER e BOX RESTITUZIONE

**CONSIDERATO** che è stata individuata quale impresa fornitrice la società PROMAL SRL in quanto ha presentato l'offerta completa di locker e box con il prezzo più basso;

**CONSIDERATO** che per l'Impresa sopracitata è stato adempiuto quanto prescritto dalle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2 in relazione merito alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.,

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2022;

#### **DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di arredi e complementi di arredo: mobili ed accessori per ufficio della Dott.ssa Domenica Pugliese, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;

2. di autorizzare l'affidamento alla società Società PROMAL SRL sita in Via Dei Prati ,34 cap 10044 PIANEZZA TORINO COD.FISC.05173030015 per i motivi indicati in premessa, dei Beni il CASELLARIO per il prestito libri e BI BOX da INTERNO con CARRELLO per la Biblioteca E. Valentini della Facoltà di Medicina e Psicologia Sede via Dei Marsi, mediante Trattativa diretta di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo pari ad € € 3.940,20 +IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 4.221,44 Iva Incl. sul conto di bilancio A.A.02.05.010.010 e l'imputazione dell'importo di €366,00 Iva Incl. sul conto di bilancio A.C.09.01.010.050.01 e l'imputazione dell'importo di €219,60 Iva Incl della UA. S.657.B01 Biblioteca di Psicologia E.Valentini di cui è Responsabile il Prof. Fabio Lucidi;
4. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per il bene di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

18 Ottobre 2022

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to Dr.ssa Domenica Pugliese**