



**DETERMINA A CONTRARRE CON INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE: MATERIALE DI CANCELLERIA.
PROT. N. 172 del 6/03/2017 class. VIII/2
CIG: Z6D1DAF1EF**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot.n 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA la segnalazione pervenuta dal Sig. Marcello Fiorini per l'attivazione dell'iter amministrativo contabile al fine di acquisire i beni in oggetto e verificata la necessita di procedere all'approvvigionamento del materiale di cancelleria della Facoltà per rispondere alle esigenze di ufficio riferite al primo semestre dell'anno;
- VISTA l'assenza di convenzioni CONSIP attive e la reperibilità dei prodotti sul MEPA;
- RITENUTI i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;



CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di indire, secondo i principi dell'art. 30 del D.Lgs 50/16, nonché ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 una RDO per l'acquisto del materiale di cancelleria come da richieste raccolte dal sig. Marcello Fiorini.
2. di nominare RUP per la presente procedura il dott. Gianfrancesco Marigliano, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016, e quale Responsabile tecnico il sig. Marcello Fiorini;
3. di procedere all'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
4. di utilizzare il criterio di aggiudicazione dell'offerta del prezzo più basso trattandosi di beni standardizzati o ripetitivi, ai sensi dell'art 95 comma 2 del D.Lgs. 50/16;
5. che in caso di parità dell'offerta la fornitura sarà aggiudicata mediante sorteggio;
6. di porre quale prezzo presunto di affidamento la somma di € 1.500,00 iva esclusa;
7. che le ditte da invitare alla gara sono tutte quelle iscritte sul MEPA, bando "Cancelleria 104".;
8. che la fornitura verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

*Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano*