



**DETERMINA A CONTRARRE CON INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA:
RINNOVO ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI LOGISTICA E MANUTENZIONE
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA**

Prot. n. 644 – Class. VIII/2 del 10/11/2020

Codice CIG: ZBD2F27A6B

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020/2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli



elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTE** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTA** La delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato il Budget 2020;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la nomina del dott. Gianfrancesco Marigliano a R.U.P., per gli acquisti di beni e servizi, con provvedimento n°302/2020, prot.7349 – Class.X/4 del 27/01/2020, a firma del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici;
- VISTA** la richiesta di acquisto di un servizio generalista per piccoli interventi di logistica e manutenzione, formulata dal RAD al Direttore del Centro di spesa Prof. Piergiorgio Donatelli, al fine di stipulare un accordo quadro per servizi generali che risponda alle esigenze del Dipartimento di Filosofia di affrontare con tempestività l'esigenza di minuta manutenzione per meglio fronteggiare l'attuale fase di emergenza sanitaria nella ripresa della didattica in presenza;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore, prof. Piergiorgio Donatelli;
- CONSIDERATO** che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA e che l'importo posto ad oggetto dell'accordo quadro è di 3.500,00 euro +IVA;
- CONSIDERATO** il grado di soddisfazione maturato con l'operatore economico "*Servizi Tecnici Integrati s.r.l.s. C.F. e P.IVA 14193621001 – via Marco Enrico Bossi, 34 – cap 00124 Roma (RM)*" a conclusione del precedente rapporto contrattuale per l'esecuzione a regola d'arte e la soddisfacente qualità delle prestazioni di cui alla TD MEPA n° 1396291;
- PRESO ATTO** che per poter valutare la possibilità di riaffido all'operatore economico uscente, l'appaltatore deve altresì presentare un'offerta competitiva rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi degli art. 35 e 36 del Dlgs.n.50/2016 ad una procedura negoziata sul MEPA con indizione di trattativa diretta con il seguente operatore economico “*Servizi Tecnici Integrati s.r.l.s. C.F. e P.IVA 14193621001 – via Marco Enrico Bossi, 34 – cap 00124 Roma (RM)*”, registrato al Bando – *Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi),(SERVIZI)*, per la stipula di un accordo quadro che abbia come oggetto piccoli interventi di logistica e manutenzione;
2. di approvare come parte integrante della procedura negoziata il documento allegato alla presente trattativa diretta e denominato “note per la partecipazione alla procedura negoziata”;
3. di utilizzare il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso trattandosi di acquisti di importo inferiore a 40.000,00 euro, ai sensi dell’art 36, comma 9 bis del dlgs 50/16, ponendo come importo a base d’asta l’ammontare di 3.500,00 euro;
4. di autorizzare l’imputazione della spesa sul conto A.C.13.02.030.030 denominato “Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili” – con riferimento ai seguenti progetti contabili:
“RIQUALIFICAZIONE_AULE_MIRAFIORI_2018_2019”;
“000310_2020_RIQUALIFICAZIONE_AULE”
“000310_2019_DOTAZIONE_ORDINARIA”
5. che la fornitura sarà aggiudicata a valle della valutazione di congruità dell’offerta da parte del RUP;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano