

DIPARTIMENTO DI STUDI GIURIDICI
FILOSOFICI ED ECONOMICI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

DETERMINA A CONTRARRE

N. 25/2018 DEL 05.11.2018

C.I.G.: Z032592634

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015, art. 1, comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicate sulla



Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 2016 del 1° marzo 2018;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "*Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTE** le richieste per l'acquisto di materiale informatico, come da capitolato allegato, formulate dalla Prof.ssa C. Abbafati, con nota del 05/10/2018 avente prot. n. 600/VIII/2 in pari data, dalla Prof.ssa V. De Bonis, con nota del 17/10/2018 avente prot. n. 653/VIII/2 in pari data ed ulteriore successiva nota del 22/10/2018 avente prot. n. 673/VIII/2 in pari data, dal Prof. G. Giostra, con nota del 18/10/2018 avente prot. n. 672/VIII/2 del 22/10/2018 ed ulteriore successiva nota del 25/10/2018 avente prot. n. 681/VIII/2 del 26/10/2018, dalla Prof.ssa A. Fabbricotti, con nota del 29/10/2018 avente prot. n. 689/VIII/2 in pari data, nelle quali è precisato che:
- i beni, oggetto di acquisto, sono funzionali allo svolgimento delle attività di ricerca/didattica/ripristino ed aggiornamento delle attrezzature dipartimentali;
 - i beni sono presenti sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisizione dei beni è complessivamente pari ad euro 1.583,00 (millecinquecentottantatre/00) + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Valeria De Bonis, reso in data protocollo, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato, quale RUP dell'acquisto dei beni di cui trattasi, il Dott. Antonello Cincotta, Cat. EP/4, Area Tecnica, Responsabile di laboratorio, afferente al Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate, non presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma presenti sul MEPA;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico allegato;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante gara aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta), con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018,

DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione dei beni in oggetto del Dott. Antonello Cincotta, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3



cite in premessa; il RUP, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, potrà avvalersi, per l'espletamento dell'incarico, del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;

2. di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli Operatori Economici come sopra individuati, per il successivo affidamento per l'acquisizione di materiale informatico, avente caratteristiche tecniche specifiche come da capitolato allegato, parte integrante della stessa, per un importo complessivo presunto posto a base di gara pari ad euro 1.583,00 (millecinquecentottantatre/00) + IVA, comprensivo degli oneri della sicurezza e della copertura assicurativa a totale carico del Fornitore; la consegna dei beni dovrà avvenire con consegna al piano, in un'unica soluzione, con termini e modalità preventivamente concordate con la Segreteria Amministrativa del Dipartimento, entro e non oltre 7 (sette) giorni lavorativi dalla stipula del contratto tramite il MePA;
3. di utilizzare, stanti le suddette caratteristiche, il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, D.Lgs. 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per i servizi verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
7. di autorizzare l'imputazione dell'importo massimo presunto, posto a base di gara, pari complessivamente ad euro 1.931,26 (mille novecentotrentuno/26), IVA inclusa, sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 – *Attrezzature informatiche*, rispettivamente:
 - per un importo presunto pari ad euro 64,66 (sessantaquattro/66), IVA inclusa, sul Progetto di ricerca d'Ateneo "000308_17_ABBAFATI_RIC_ATENEO_PROG_PICCOLI_MEDI - *Economic and social implications of the burden of disease: DALYs and YLDs in Italy*", di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Cristiana Abbafati;
 - per un importo presunto pari ad euro 256,20 (duecentocinquantesi/20), IVA inclusa, sul Progetto di ricerca d'Ateneo "000308_15_GIOSTRA_RIC_ATENEO - *La riforma delle intercettazioni di comunicazioni e conversazioni: tutela della riservatezza, esigenze di accertamento, diritto di cronaca*", di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Glauco Giostra;
 - per un importo presunto pari ad euro 219,60 (duecentodiciannove/60), IVA inclusa, sul Progetto di ricerca d'Ateneo "000180_R_16_FABBRICOTTI_284 – *La task force italiana a tutela del patrimonio culturale nel quadro delle iniziative dell'UNESCO. In particolare, l'intervento militare e archeologico a Palmira*", di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Alberta Fabbricotti;
 - per un importo presunto pari ad euro 1.390,80 (mille trecentonovanta/80), IVA inclusa, sul Fondo di Funzionamento Ordinario (FFO), di cui è Responsabile il Direttore del Dipartimento.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture (MIT).

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianluca Checchini



**RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)
SUL MERCATO ELETTRONICO MEPA DI CONSIP
CON SCELTA DEL CONTRAENTE EFFETTUATA MEDIANTE GARA APERTA A QUALSIASI
FORNITORE DEL MERCATO ELETTRONICO (PREVIA ABILITAZIONE AL BANDO/CATEGORIA
DELLA RICHIESTA DI OFFERTA), CON L'UTILIZZO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DI QUANTO
PREVISTO DALL'ART. 95 COMMA 4, D. LGS. 50/2016**

Si richiede la Vs. migliore offerta relativamente alle seguenti forniture:

LOTTO 1 (ABBAFATI) - Importo totale presunto (IVA esclusa): euro 53,00

- n.1 Anker Hub USB 3.0 4 porte per trasferimento dati - Hub USB Multiporta ultrasottile (1 cm di spessore);
- n.1 Cavo prolunga USB 3.0 maschio/femmina 1.80 m;
- n.1 Cuffie di qualità con microfono modello Fresh'n REBEL 3HP100CC.

LOTTO 2 (GIOSTRA) - Importo totale presunto (IVA esclusa): euro 210,00

- n.2 Toner originali (cod. MLT-D111S) per stampante laser Samsung Xpress SL-M2026W (**bene INFUNGIBILE**);
- n.1 Toner originale (cod. 80A CF280A) per stampante HP LaserJet Pro M401dn (**bene INFUNGIBILE**).

LOTTO 3 (FABBRICOTTI) - Importo totale presunto (IVA esclusa): euro 180,00

- n.1 Scanner portatile CANON KIT IMAGEFORMULA P-208 + modulo Wi-Fi WU10 (**bene INFUNGIBILE**).

LOTTO 4 (FFO) - Importo totale presunto (IVA esclusa): euro 1.140,00

- n.3 Toner originali (cod. TN-3512) per stampante multifunzione Brother (**bene INFUNGIBILE**);
- n.1 Gruppo di continuità APC Back-UPS 1400VA-UPS-230V (**bene INFUNGIBILE**);
- n.4 HD Samsung MZ-76E250B Unità SSD Interna 860 EVO, 250 GB, 2.5" SATA III nero (**bene INFUNGIBILE**);
- n.3 Logitech MK235 Wireless Keyboard and Mouse (**bene "INFUNGIBILE"**);
- n.4 Moduli 4 Gb RAM DDR 4gb Ddr3l 1600 Mt/s Pc3-12800 240pin;
- n.10 Batterie ricaricabili NiMH AAA 550 mAH 1.2V.

L'importo totale presunto di tutti i beni suindicati ammonta quindi ad euro 1.583,00 (millecinquecentottantatre/00), IVA esclusa, e si intende comprensivo degli oneri della sicurezza e della copertura assicurativa a totale carico del Fornitore.

I beni oggetto della RDO definiti come "INFUNGIBILI" non possono essere sostituiti con prodotti "similari" a pena di esclusione: le offerte pervenute contenenti prodotti "similari" saranno automaticamente escluse dalla gara e "non approvate".

Nel formulare l'offerta, in ribasso d'asta, la Ditta deve specificare la sua proposta nel dettaglio, attenendosi alle caratteristiche tecniche suindicate, precisando sia l'importo parziale dei singoli LOTTI (al fine di poter poi imputare correttamente la spesa sostenuta per gli stessi), sia ovviamente l'importo complessivo totale relativo a tutti i beni richiesti: la gara sarà aggiudicata alla Ditta la cui offerta complessiva risulterà la più bassa tra quelle pervenute ed "approvate" (cioè conformi a quanto richiesto).

La consegna dei beni deve avvenire con consegna al piano, in un'unica soluzione, con termini e modalità preventivamente concordate con la Segreteria Amministrativa del Dipartimento, presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici, sita al terzo piano dell'edificio di Giurisprudenza della Sapienza Università di Roma, entro e non oltre 7 (sette) giorni lavorativi dalla stipula del contratto tramite il MePA.

Il Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici della Sapienza Università di Roma effettuerà d'ufficio idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si applicherà: la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto stesso, come previsto al punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

La Segreteria Amministrativa