



**Disposizione n. 3485/2017**  
**Prot n. 74592 del 28/09/2017**

**CIG: Z062010B54**  
**Determina a contrarre e di affidamento diretto**

**IL DIRETTORE DEL CENTRO INFOSAPIENZA**

- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20.10.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con D.R. n. 274 del 25.05.2009;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11.02.2016, n. 24552 del 12.04.2016 e n. 43457 del 14.06.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. mm. e ii., ed in particolare gli artt. 29, 31, 36, 63 e 95;
- VISTE** le linee guida dell’ANAC, ed in particolare la n. 4 del 26.10.2016, relativa a “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e pubblicata in data 11.11.2016 sul sito ANAC;
- VISTO** il D.R. n. 773 del 21.12.2010 con il quale si istituisce il Centro InfoSapienza;
- VISTO** il Regolamento organizzativo del Centro InfoSapienza, emanato con D.R. n. 2498 del 29.07.2011;
- VISTA** la D.D. n. 4204 del 17.12.2015 con la quale è stata nominata la Direttrice del Centro InfoSapienza;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Legge n. 488/1999, art. 26 e ss.mm.e ii;



- VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, art. 1, commi 510, 512, 513, 516 e 517 (Legge di Stabilità 2016);
- VISTA** la D.D. n. 1265 del 31.03.2016 con la quale viene conferita la delega alla Direttrice del Centro InfoSapienza per l'autorizzazione agli acquisti ai sensi dell'art. 1, commi 510 e 516, Legge n. 208/2015;
- VISTA** la richiesta n. 7381 del 04.09.2017 da parte del Responsabile del Settore informatico per le procedure contabili, con la quale si chiede la contrattualizzazione del servizio di Help Desk di I livello, da erogarsi tramite 2 risorse on site, per l'assistenza all'utenza del sistema U-Gov contabilità-compensi-missioni, per un periodo di 12 mesi;
- VISTE** le motivazioni addotte dal richiedente, secondo le quali "considerata l'intrinseca complessità del sistema, la delicatezza delle operazioni effettuate, la continua evoluzione del sistema" stesso dovuto al costante aggiornamento normativo, oltre "all'elevato numero degli utenti, si rende necessaria un'assistenza di carattere specialistico e mirato, in grado di valutare aspetti operativi e procedurali del sistema U-Gov e che abbia conoscenza dei processi amministrativi e contabili dell'Ateneo";
- CONSIDERATA** la Disposizione della Direttrice del Centro InfoSapienza n. 3484 del 28.09.2017 che autorizza l'indizione di una RdO sul MEPA aperta a tutti gli operatori economici ivi abilitati, per l'affidamento del servizio di Help Desk su richiesto;
- CONSIDERATO** che la RdO sul MEPA richiederà un lasso di tempo tecnico per addivenire alla selezione dell'aggiudicatario ed alla contrattualizzazione del servizio, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., stimato come non inferiore a tre mesi;
- VISTA** la richiesta pervenuta via e-mail in data 25.09.2017 da parte del Responsabile del Settore informatico per le procedure contabili, con la quale si chiede, nelle more del perfezionamento della RdO, di attivare una procedura per l'acquisizione, dal fornitore uscente Mo.Da. Modelli e Dati S.r.l., di un servizio analogo di Help Desk di I livello, da erogarsi tramite 2 risorse on-site per un periodo di 3 mesi, ad un importo stimato in € 31.476,00 + IVA;



- RITENUTI** i motivi, adottati nella testé citata richiesta, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che il fornitore uscente Mo.Da. Modelli e Dati S.r.l. ha eseguito il servizio a regola d'arte, nel rispetto dei requisiti e dei costi pattuiti, garantendo competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto sopraindicata resa dal Consiglio Direttivo del Centro InfoSapienza, con e-mail del 28.09.2017 conservata agli atti;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice del Centro InfoSapienza n. 2448 del 12.06.2017, con la quale è stato nominato RUP della procedura su richiamata, il sig. Pierbernardo Rocchi;
- CONSIDERATO** che il servizio oggetto della richiesta non è presente in nessuna Convenzione Consip attiva;
- CONSIDERATA** la disponibilità, sul sito della Centrale di Committenza Consip S.p.A., del servizio idoneo a soddisfare le esigenze del richiedente, ad un importo di € 31.476,00 (oltre IVA), offerto dalla società Mo.Da. Modelli e Dati S.r.l.;
- CONSIDERATA** la possibilità di procedere con un Ordine Diretto di Acquisto sul sito della Centrale di Committenza Consip S.p.A., in linea con quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., poiché lo stesso prodotto è offerto ad un importo inferiore ad € 40.000,00 (oltre IVA);
- VISTO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni contrattuali le quali prevedono, tra l'altro, l'applicazione di una penale pari all'uno per mille dell'importo netto dell'ordine per ogni giorno di ritardo, oltre i giorni previsti per l'esecuzione delle attività, sino alla concorrenza del 10%;
- VISTO** che alla data del 28.09.2017 risultano regolari tutti i documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., della società su indicata;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426 del 20.12.2016 che ha approvato il Budget 2017 per il Centro InfoSapienza;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427 del 20.12.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 117 del 18.01.2017, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all'esercizio 2017;



**ACCERTATA** la disponibilità di spesa per un importo di € 38.400,72 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.060 – Assistenza informatica e manutenzione software – del Budget 2017 del Centro InfoSapienza

**DETERMINA**

- di autorizzare l'affidamento mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA, alla società Mo.Da. Modelli e Dati S.r.l., per i motivi indicati in premessa, del servizio di Help Desk di I livello, da erogarsi tramite 2 risorse on-site, per l'assistenza all'utenza del sistema U-Gov contabilità-compensi-missioni, per un importo pari ad € 31.476,00 + IVA;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 38.400,72 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.060 – Assistenza informatica e manutenzione software – del Budget 2017 del Centro InfoSapienza.

La Direttrice  
Dott.ssa Raffaella Iovane