



DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO: ACQUISTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA INTEGRATA ARCHIUI/RETE-LAZIO900, A FAVORE DELLA FONDAZIONE GENTILE

Prot.n. 403– Class. VIII/2 del 11/06/2020

Codice CIG: Z882D477E3

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020/2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;



VISTE

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTE

la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;

VISTA

La delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato il Budget 2020;

VISTA

la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA

la nomina del dott. Gianfrancesco Marigliano a R.U.P., per gli acquisti di beni e servizi, con provvedimento n°302/2020, prot.7349 – Class.X/4 del 27/01/2020, a firma del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali;

VISTA

la richiesta di acquisto del dott.ssa Maria Cecilia Castellani, formulata al Direttore del Centro di spesa, con nota del 24-02-2020 presentata in Segreteria Amministrativa per l'acquisto del servizio di adesione annuale alla piattaforma integrata "archiui rete-Lazio900", che prevede l'accesso e l'assistenza alla piattaforma, con back end operativo e front-end accedibile, con condivisione degli Authority file dell'intera piattaforma, attraverso il pagamento di un canone annuale;

RITENUTI

i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguiti dall'Amministrazione;

VISTO

il parere favorevole del Direttore, prof. Piergiorgio Donatelli;

VISTO

il disposto normativo di cui all'art. 36 del dlgs 50/2016, con particolare riferimento al comma 2, lett. a ed al comma 9 bis;

CONSIDERATO

che il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA; che l'importo previsto per l'acquisto del servizio è pari ad € 500 + IVA;

CONSIDERATO

che è stata valutata la congruità dell'offerta presentata dall'impresa: "Promemoria srl" C.F. e P.IVA 10540810016, Via Pomba, 1 - 10123 - Torino (TO), in considerazione dell'avvenuta attestazione della dott.ssa Maria Cecilia Castellani, responsabile scientifica delle attività della Fondazione Gentile, con la quale viene assicurato che il software "Open Source CollectiveAccess" è una soluzione tecnicamente idonea e conforme agli standard internazionali archivistici in uso;

CONSIDERATO

che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti speciali e dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2;

CONSIDERATO

che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;

DETERMINA

1. di procedere ad un affidamento diretto, fuori MEPA, all'impresa "Promemoria srl" C.F. e P.IVA 10540810016, Via Pomba, 1 - 10123 - Torino (TO), per la realizzazione del servizio di adesione annuale alla piattaforma integrata "archiui rete-Lazio900", che prevede l'accesso e l'assistenza alla piattaforma, con back end operativo e front-end accedibile, con condivisione degli Authority file dell'intera piattaforma, attraverso il pagamento di un canone annuale, come descritto in premessa.



L'importo complessivo della spesa è pari ad **€ 500,00+ IVA al 22%**. Viene conferita la commessa a valle della verifica della regolarità contributiva, di quella relativa all'assenza delle annotazioni riservate ANAC, nonché acquisiti agli atti l'autocertificazione del possesso dei requisiti di partecipazione dell'operatore economico e l'ordine di acquisto contabile controfirmato per accettazione;

2. di autorizzare la spesa con l'imputazione dell'importo di € 610,00 sul conto di bilancio A.C. 11.02.060.010 denominato "Assistenza informatica e manutenzione software" – e sul seguente progetto contabile:
"000310_2018_ALTA_FORMAZIONE_FRONTEROTTA CORSO DI ALTA FORMAZIONE CODICE 29596 FILOSOFIA FILOLOGIA ARCHIVI";
3. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
 - a) che il pagamento, per il servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano