



**DETERMINA A CONTRARRE CON INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA:
ACQUISTO TAPPETI ANTISCIVOLO PER INGRESSI VILLA MIRAFIORI e CESTINI PER
ZONA DIREZIONE.**

Prot.n. 847 – Class. VIII/2 del 13/12/2021

Codice CIG: Z3E3461237

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021/2023;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli



elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTE** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTA** La delibera del Consiglio di Dipartimento del 24/09/2020 con la quale è stato approvato il Budget 2021;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la nomina del dott. Gianfrancesco Marigliano a R.U.P., per gli acquisti di beni e servizi, con provvedimento n°201/2021, prot.42309 – Class.X/4 del 20/01/2021, a firma del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici;
- VISTA** la richiesta di acquisto formulata dal Direttore del Centro di Spesa, prof. Piergiorgio Donatelli, con nota del 13.12.2021, e presentata in segreteria amministrativa al fine di voler completare la fornitura dei complementi di arredo delle nuove sale di direzione nonché dotare gli ingressi della villa di tappeti antiscivolo da dare in gestione al servizio delle pulizie affinché li posizionino nelle giornate di pioggia per assicurare un presidio della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- VISTO** il disposto normativo di cui all'art. 36 del dlgs 50/2016, con particolare riferimento al comma 2, lett. a ed al comma 9 bis;
- CONSIDERATO** che i prodotti non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA e che l'importo previsto per l'acquisto di tutti gli arredi necessari è pari ad € 1.000,00 + IVA;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi degli art. 35 e 36 del Dlgs.n.50/2016 ad una procedura negoziata sul MEPA con indicazione di trattativa diretta ed invito dell'operatore economico "*Simari SNC di Marco Simari & C. via G. Murat, 84 – 20159 Milano (MI) C.F./P.IVA 12365380158*" per la fornitura del seguente materiale: 1) n°3 tappeti Image asciuga-passi con bordo anti-inciampo e Logo Sapienza dimensione mm. 900x900; 2) n°1 tappeto Image asciuga-passi con bordo anti-inciampo e Logo Sapienza dimensione mm. 1700x1000; 3) n°5 gettacarte tondi in metallo laccato pieno, di cui due di colore nero e tre di colore grigio;
2. di approvare, quale documentazione integrante della trattativa e atto necessario ad individuare i contenuti dell'appalto oggetto della presente procedura amministrativa, il

documento allegato alla procedura e al presente dispositivo, con denominazione “note per la partecipazione alla procedura negoziata”;

3. di utilizzare il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso trattandosi di acquisto di importo inferiore a 40.000,00 euro, ai sensi dell’art 36, comma 9 bis del dlgs 50/16, ponendo come importo a base d’asta l’ammontare di 1.000,00 euro;
4. di autorizzare l’imputazione della spesa destinata all’acquisto del materiale di cui all’art.1 sul conto A.C.09.01.010.060.010 denominato “Beni mobili non inventariabili (Ist.le)” e sui seguenti progetti contabili:
 - a) PRIMA_MESSA_IN_SICUREZZA_2021, in riferimento all’importo previsto di 800,00 euro oltre IVA al 22% per l’acquisto dei tappeti antiscivolo;
 - b) 000310_19_DOTAZIONEORDINARIA_2019, in riferimento all’importo previsto di 200,00 euro oltre IVA al 22% per l’acquisto dei cestini gettacarte.
5. che la fornitura sarà aggiudicata a valle della valutazione di congruità dell’offerta da parte del RUP;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

f.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Gianfrancesco Marigliano