

DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Determina a contrarre e di affidamento diretto n. 19 del 18.04.2023

OGGETTO: Acquisto di una fornitura di cancelleria attraverso ordinativo di fornitura in adesione alla Convenzione della Regione Lazio

CIG PADRE: 8952583135 – CIG DERIVATO: Z323ABABCC

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e modificato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 5004/2022 prot. n. 117944 del 28.12.2022 con la quale il dott. Davide Ludovico è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo dal 01.01.2023 fino al 28.02.2023;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 5006/2022 prot. n. 117958 del 28.12.2022 con la quale il dott. Davide Ludovico è stato rinnovato l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo dal 01.03.2023 fino al 31.12.2023;
- VISTO** il PIAO Sapienza 2023-2025;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36, e (se del caso) 95, comma 3 lett. a);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 420 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 421 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2023-2025;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018 e alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento al principio della rotazione al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l'opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato);
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTA** la circolare n. 67690 del 30.07.2017 dell'Area Patrimonio e Servizi Economici della Sapienza Università di Roma con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;



- VISTA** la circolare n. 0040143 del 5/6/2020 “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – D.L. n. 126/2019, convertito con modificazioni in legge n. 159/2019 e legge n. 160/2019 (cd. Legge di bilancio 2020) - Circolare della RGS n. 9 del 21.04.2020 “Enti e organismi pubblici. Bilancio di previsione per l’esercizio 2020. Aggiornamento della Circolare n. 34 del 19 dicembre 2019. Ulteriori indicazioni” - D.L. n. 34/2020 (cd. Decreto Rilancio)”;
- VISTO** che con disposizione n. 1 del 12/01/2023 del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo prot. n. 65 del 12/01/2023, il dott. Stefano Di Ruzza è stato nominato RUP per l’acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 per il Dipartimento di Matematica fino al 31/12/2023;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- VISTA** la richiesta pervenuta dalla prof.ssa Isabella, in qualità di Direttrice del Dipartimento, relativa all’acquisto dei seguenti articoli di cancelleria, necessari alle ordinarie attività delle segreterie, della biblioteca e della didattica del Dipartimento, per un importo presunto di euro 600,00 + IVA 22%. La spesa graverà sui fondi del progetto Funzionamento Dipartimento, di cui la prof.ssa Isabella Birindelli è la responsabile;

Tipologia Prodotto	Unità richieste
BATTERIE STILO	16
BATTERIE MINI STILO	16
BICCHIERE PORTA PENNE	4
BLOCCO NOTES A4 A QUADRI	50
BLOCCO NOTES A5 A QUADRI	30
FORBICE PER UFFICIO	10
CUCITRICE A PINZA PASSO 6 MM	6
FOGLI PROTOCOLLO A QUADRI	10000
PENNA A SFERA A SCATTO TRATTO MEDIO - NERO	50
PENNA A SFERA A SCATTO TRATTO MEDIO - BLU	50
PENNA A SFERA A SCATTO TRATTO MEDIO - ROSSO	50
DISPENSER DA TAVOLO PER NASTRO ADESIVO ROTOLO GRANDE	4
DISPENSER DA TAVOLO PER NASTRO ADESIVO ROTOLO PICCOLO	4
CARTELLINA A BUSTA TRASPARENTE A4 CON BOTTONCINO	20
EVIDENZIATORE CON PUNTA SCALPELLO A BASE D’ACQUA GIALLO	6
EVIDENZIATORE CON PUNTA SCALPELLO A BASE D’ACQUA ROSA	6
PORTALISTINO 60 FOGLI	4
PUNTINE IN OTTONE	100
BOTTONI MAGNETICI	16
CARTELLINA CON LEMBI SENZA STAMPA	150
CARTELLINA CON LEMBI SENZA STAMPA	50
CARTELLINA CON LEMBI SENZA STAMPA	50
CARTELLINA SENZA LEMBI	100
ETICHETTE AUTOADESIVE L70XH36 MM	2400
CARTELLINA A BUSTA TRASPARENTE A4 CON BOTTONCINO	10
DESK ORGANAZER	4
ELASTICI IN GOMMA MISURE ASSORTITE 1KG	1
ELASTICI IN GOMMA A FETTUCCIA 1 KG	1
LEVAPUNTI METALLO	4
COLLA LIQUIDA ML 50	2
CESTINO GETTACARTE	4
FALDONE CON LACCI DORSO 10	50
TAGLIACARTE	4
Agenda similpelle giornaliera 15x21 blu 30+	2
Quad.BM COLOR BASIC A5 quad. 4°-5° eL.,medie,sup.	2
Cancello in feltro per lavagna	30
Taglierino retrattile colore nero 250+	4



Gesso LEBEZ a sezione circolare colorato	10
Gesso LEBEZ a sezione circolare bianco	20

VISTA

la richiesta pervenuta dal prof. Alberto De Sole, in qualità di coordinatore del dottorato, relativa all'acquisto dei seguenti articoli di cancelleria, necessari alle ordinarie attività del dottorato di ricerca del Dipartimento, per un importo presunto di euro 600,00 + IVA 22%. La spesa graverà sui fondi del progetto 000029_22_RS_DOTTORATO_CONTRIBUTO_2021 - Funzionamento Dottorato contributo anno 2021, di cui il prof. Alberto De Sole, in qualità di coordinatore del dottorato è il responsabile;

Tipologia Prodotto	Unità richieste
RACCOGLITORE CON 4 ANELLI DORSO 6	15
Temperamatite in acciaio 2 fori	30
USB twister da 16GB antibatterica bianco 100+	10
Penna sfera BIC CRISTAL 5130 nero	1
Penna sfera BIC CRISTAL 5130 blu	1
Penna sfera BIC CRISTAL 5130 rossa	1
Rilegatrice ad anelli plastici GBC COMBBIND 110	1
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 12 nero	1
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 10 nero	2
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 25 nero	1
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 6 nero	1
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 8 nero	1
Dorsi plastici a 21 anelli tondi mm 16 nero	1
Copertina pvc trasparente 20/100 f.to A4	9
Copertina gofrata A4 per rilegatrici nero	2
Copertina gofrata A4 per rilegatrici bianco	2
Copertina gofrata A4 per rilegatrici blu	2
Copertina gofrata A4 per rilegatrici rosso	1
Copertina gofrata A4 per rilegatrici giallo	1
Copertina gofrata A4 per rilegatrici verde	1
Gesso LEBEZ a sezione circolare colorato	9

RITENUTI

i motivi, adottati nelle richieste sopracitate, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

VISTO

il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso su espressa istanza del RAD;

VISTO

l'art. 36, co. 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici**;

CONSIDERATA

la volontà della presente Amministrazione di rispettare i principi di leale concorrenza e rotazione dei fornitori e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2023;

CONSIDERATO

che i prodotti richiesti non sono disponibili in nessuna Convenzione CONSIP ad oggi attiva, ma che tuttavia possono essere acquistati attraverso la Convenzione della centrale acquisti della Regione Lazio "Fornitura di cancelleria per le Amministrazioni aventi sede legale nel territorio di Roma Capitale. Lotto 1 – CIG 8952583135";



- VISTA** la legge finanziaria n. 296 del 27/12/2006, che all'art. 1 comma 455, ha statuito: "ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le Regioni possono costituire Centrali di Acquisto anche unitamente ad altre Regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'art. 33 del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs. n°163 del 12/04/2006, in favore delle Amministrazioni ed Enti Regionali, degli Enti Locali, degli Enti del S.S.N e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio";
- VISTA** la determina regionale n. G01191 del 07/02/2022 avente ad oggetto "Procedura aperta per l'acquisto della fornitura di cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le Amministrazione aventi sede legale nel territorio della Regione Lazio mediante stipula di Convenzione Quadro ai sensi dell'art.1 c. 456 della Legge 296 del 2006." Esito della valutazione e proposta di aggiudicazione per i lotti 1 e 2. (all.1)
- CONSIDERATO** che il fornitore firmatario della Convenzione della Regione Lazio "Fornitura di cancelleria per le Amministrazioni aventi sede legale nel territorio di Roma Capitale. Lotto 1" è individuato nell'operatore economico ERREBIAN, con sede legale in via dell'informatica, n. 8 frazione Santa Palomba - CAP 00071 Pomezia (RM), C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001;
- VISTO** l'art. 5 "Utilizzo della Convenzione" della predetta Convenzione, in particolare il comma 2 "L'Amministrazione utilizza la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura sottoscritti digitalmente dal soggetto di cui al comma 1 del presente articolo o suo delegato ed inviati al Fornitore, nei quali sarà indicato il valore della fornitura oggetto dell'Ordinativo; ... *omissis*...";
- CONSIDERATO** che le verifiche imposte dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 sono state effettuate dalla Regione Lazio prima di pervenire alla stipula della Convenzione "Fornitura di cancelleria per le Amministrazioni aventi sede legale nel territorio di Roma Capitale. Lotto 1";
- CONSIDERATO** che il Fornitore aggiudicatario risulta in regola con i requisiti previsti dall'art.80 D.lgs.50/2016 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula della Convenzione, come appositamente specificato nella premessa "c" della Convenzione sopra richiamata;
- VERIFICATO** in ogni caso, tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici - che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
- VERIFICATA** in ogni caso, la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INPS;
- VERIFICATA** in ogni caso, la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice in quanto, tramite la procedura di interrogazione informatica disponibile accedendo ai servizi on line offerti da Infocamere, nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);



DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, per la fornitura in epigrafe, del Dott. Stefano Di Ruzza, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento della fornitura di cui sopra, per un importo totale presunto pari ad euro 1.067,88 + IVA 22%, mediante ordinativo di fornitura da inoltrare sul portale STELLA - Sistema TELeMatico Acquisti Regione Lazio, rivolto all'operatore economico ERREBIAN, con sede legale in via dell'informatica, n. 8 frazione Santa Palomba - CAP 00071 Pomezia (RM), C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001;
3. di autorizzare l'impegno di spesa di euro 1.302,81 (IVA compresa) sul conto di bilancio "A.C. 09.01.010.010 – Cancelleria" che troveranno copertura sui fondi dei progetti:
000029_13_ADG_FUNZIONAMENTO_DIRETTORE – Funzionamento Dipartimento di cui la prof.ssa Isabella Birindelli è il responsabile, per euro 764,37 € (IVA compresa);
000029_22_RS_DOTTORATO_CONTRIBUTO_2021---Funzionamento Dottorato contributo anno 2021 di cui il prof. Alberto De Sole è il responsabile, per euro 538,44 € (IVA compresa);
4. di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che i prodotti consegnati sia funzionanti e conformi alla richiesta e che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

Questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico, provvederà:

- o alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- o all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- o alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico**