

DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Determina a contrarre e di indizione Trattativa diretta su MEPA n. 26 del 13.04.2022

OGGETTO: Acquisto articoli di cancelleria per le esigenze del Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo

CIG: Z7D35DECE3

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e modificato con D.R. n. 1549 del 15/05/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** che con disposizione n. 292 del 21/01/2022 del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 5375 del 21/01/2022 il dott. Davide Ludovico è stato nominato RUP per l’acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 per il Dipartimento di Matematica fino al 31/12/2022;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 - 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 11.03.2021;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36, e (se del caso) 95, comma 3 lett. a);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/21 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022-2024;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida dell’ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo



2018 e alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 183 del 6 agosto 2019;

- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento al principio della rotazione al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l'opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato);
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTA** la circolare n. 67690 del 30.07.2017 dell' Area Patrimonio e Servizi Economici della Sapienza Università di Roma con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 0040143 del 5/6/2020 "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - D.L. n. 126/2019, convertito con modificazioni in legge n. 159/2019 e legge n. 160/2019 (cd. Legge di bilancio 2020) - Circolare della RGS n. 9 del 21.04.2020 "Enti e organismi pubblici. Bilancio di previsione per l'esercizio 2020. Aggiornamento della Circolare n. 34 del 19 dicembre 2019. Ulteriori indicazioni" - D.L. n. 34/2020 (cd. Decreto Rilancio)";
- VISTA** la richiesta di acquisto della prof.ssa Isabella Birindelli, in qualità di direttrice del Dipartimento, dei seguenti articoli di cancelleria necessari alla ordinaria attività della segreteria amministrativa del Dipartimento:

Tipologia	Unità
risme di carta protocollo da 200 fogli a quadri 5 mm	150
risme di carta fotocopie A4 80 grammi - confezione da 5 risme da 500 fogli	25
Cartelline manilla con 3 alette	200
Busta a foratura universale A4 - confezione da 50	200
ZEBRA Zebra Ribbon cera/resina 3200GS per stampanti Desktop, 03200GS11007, 110 mm x 74 m, Nero (confezione 12 pezzi)	1
Blocchetti da 100 foglietti Post-it dimensioni 38 x 51	20
Blochhetto Post-it dimensioni 76 x 76	20
Raccoglitori ad anelli A4 - dorso 8 - confezione da 6	15
rotolo di carta 100 strappi a 2 veli	100
Lavagnetta magnetica bianca 35x50	1

L'importo presunto è pari ad euro 2.200,00 + IVA 22%, la cui spesa graverà sui fondi del Progetto Funzionamento Dipartimento, del quale la prof.ssa Isabella Birindelli ne è il responsabile in qualità di Direttrice del Dipartimento;

- VISTA** la richiesta della prof.ssa Isabella Birindelli, in qualità di Direttrice del Dipartimento, dei seguenti articoli di cancelleria necessari alla ordinaria attività della Biblioteca dipartimentale:



Tipologia	Unità
cartelline per archivio con lacci (confezioni da 10 pezzi)	2
pennarelli Staedtler permanent neri a punta small	10
correttore a penna	6
buste imbottite cm 40 x 30 (confezione da 10 pezzi)	1
pennarelli cancellabili per lavagnetta	4

L'importo presunto è pari ad euro 50,00 + IVA 22%, la cui spesa graverà sui fondi del Progetto Funzionamento Dipartimento, del quale la prof.ssa Isabella Birindelli ne è il responsabile in qualità di Direttrice del Dipartimento;

- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che i prodotti richiesti non sono disponibili in nessuna Convenzione CONSIP ad oggi attiva, ma che tuttavia possono essere acquistati attraverso le iniziative presenti sul portale acquistiretepa utilizzando in particolare l'iniziativa del mercato elettronico (MEPA) "BENI/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";
- VISTO** l'art. 36, co. 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATA** la volontà della presente Amministrazione di rispettare i principi di leale concorrenza e rotazione dei fornitori e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;
- RITENUTO** opportuno procedere in ogni caso ad indagine informale del mercato, mediante richiesta di preventivo di spesa ai seguenti 3 operatori economici:
- System SRL di Chiesa
 - Dubini SRL
 - Mondoffice Srl
- VISTO** che ha presentato preventivo entro il termine stabilito soltanto l'operatore economico Mondoffice Srl;
- VISTO** il preventivo presentato dall'operatore economico Mondoffice Srl pari ad un importo di euro 2.004,06 + IVA 22%, nel quale specifica che l'offerta si riferisce a sole n. 40 risme (invece delle 125 richieste);
- CONSIDERATA** la Delibera ANAC n. 143 del 30.03.2022 "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme - marzo 2022", nella quale è specificato che i contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli;
- CONSIDERTO** che dall'utilizzo del calcolatore fornito da ANAC il prezzo di riferimento per una risma di carta formato A4, per la macro-area centro, è pari ad euro 2,97;
- VERIFICATO** che il prezzo unitario offerto dall'operatore economico Mondoffice Srl per una risma di carta fotocopie A4 è pari ad euro 3,98 e quindi superiore al prezzo massimo stabilito da ANAC;
- RITENUTO** pertanto opportuno richiedere un ulteriore preventivo di spesa all'operatore economico DIEMME di Giandomenico Di Mattia;
- VISTO** il preventivo presentato dall'operatore economico DIEMME di Giandomenico Di Mattia pari ad un importo di euro 2.174,63 + IVA 22%;
- VERIFICATO** che il prezzo unitario offerto per una risma di carta fotocopie A4, pari ad euro 2,75, rientra nei limiti dei prezzi indicati nella citata Delibera ANAC;



- CONSIDERATO** che il preventivo di spesa è comunque proporzionalmente più basso di quello offerto da Mondoffice Srl, in quanto quest'ultimo contemplava solo 40 risme di carta contro le 125 richieste e invece quotate da DIEMME di Giandomenico Di Mattia;
- VERIFICATO** che l'operatore economico DIEMME di Giandomenico Di Mattia è abilitato ad operare sul mercato elettronico della pubblica amministrazione all'iniziativa "BENI/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2022;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di carattere generale e dei requisiti minimi di cui all'articolo 80 del Codice mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato nella quale si dichiara che lo stesso non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione rilasciato dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) e f) del Codice mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATO** tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INPS;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice in quanto, tramite la procedura di interrogazione informatica disponibile accedendo ai servizi on line offerti da Infocamere, nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

DETERMINA

1. Di autorizzare l'indizione di apposita trattativa diretta sul portale acquistineretepa (Strumento: MEPA) volta all'affidamento diretto, ex art. 36, co. 2 lett. a D. Lgs. 50/2016), della fornitura sopra richiamata da inoltrare all'operatore economico DIEMME di Giandomenico Di Mattia, con sede legale in via Giovanni Villani, n. 6 - 00179 Roma e con P.I. 00427550587 e C.F. DMTGDM45P01H501R, per i motivi indicati in premessa, per un importo presunto pari ad € 2.174,63 + IVA 22%;
2. Di approvare il capitolato amministrativo della trattativa diretta, allegato alla presente determina;
3. Di autorizzare l'imputazione dell'importo di euro 2.653,05 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C. 09.01.010.010 – Cancelleria che troveranno copertura sui fondi del progetto 000029_13_ADG_FUNZIONAMENTO_DIRETTORE – Funzionamento Dipartimento di cui la prof.ssa Isabella Birindelli ne è il responsabile;
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura e del relativo servizio, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore affidatario abbia avuto esito positivo e che i prodotti consegnati risultino perfettamente conformi rispetto a quanto richiesto e regolarmente funzionanti;
5. Di autorizzare la stipula della trattativa diretta solo a seguito dell'espletamento delle verifiche ex art. 80 del Codice degli Appalti Pubblici secondo le modalità individuate dalle Linee Guida Anac n. 4.

Questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico, provvederà:



- o alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- o all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- o alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico