

DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI
ED ECONOMICHE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Determina a contrarre con indizione di procedura negoziata per la fornitura di toner con l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) DiSSE – via Salaria 113 – 00198 Roma
CIG: ZD42799156 – RDO 2239898
Prot. N. 514 del 20/03/2019 Rep. 56/2019 Class. X/4**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 10 cartucce per stampante HP confezione doppia 21/22 formulata dal Prof. Giovanni Di Franco con nota del 14 ottobre 2018, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per la stampa di attività di didattica e ricerca;
 - La fornitura di articoli di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di articoli di cui sopra è presente sul MEPA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 2 toner lexmark nero MX310DN dalla Prof.ssa Laura Franceschetti con nota del 11 ottobre 2018, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per attività didattica del master MIAS per l'anno accademico 2018/19;
 - La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;



- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 1 toner per stampante Epson AL-M200 dal Prof. Andrea Ciarini con nota del 9 luglio 2018, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per stampa documenti per la ricerca;
 - La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 2 toner per stampante Canon I-SENSYS LBP dal Prof. Domenico Carrieri con nota del 15 febbraio 2019, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per stampa documenti per la didattica e la ricerca;
 - La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 3 toner per stampante HP LaserJet P1505 dal Prof. Luciano Zani con nota del 29 gennaio 2019, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per stampa documenti per attività di didattica e istituzionale;
 - La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 2 toner per stampante Epson 2300 dalla Prof.ssa Silvia Lucciarini con nota del 12 febbraio 2019, nella quale è precisato che:



- La fornitura è necessaria per stampa documenti per materiale di ricerca ed esami scritti;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 2 toner per stampante HP LaserJet P 1606 DN dalla Prof.ssa Marina Ciampi con nota del 13 febbraio 2019, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per stampa di materiale e documenti nell'ambito della ricerca "La città come cura e la cura della città";
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/02/2019, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 2 toner per stampante LEXMARK MX310DN dal SIG. Francesco Catamo con nota del 21 febbraio 2019, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per la stampa di documenti amministrativi per il funzionamento del Dipartimento della sede di via Salaria, 113;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 21/02/2019, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP degli acquisti di cui trattasi la Dr.ssa Cinzia Turi;

VISTO che l'importo presunto per l'acquisto di toner è pari ad € 1.500,00 + IVA;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;



RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO MEPA n. 2239898 con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto della fornitura di toner della Dr.ssa Cinzia Turi, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, con Disposizione Sapienza n. 157/2019, prot. n.0004548 del 21/01/2019, class. X/4;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA n. 2239898 da inoltrare agli operatori economici per la fornitura di toner per un importo posto a base di gara di Euro 1.500,00 + IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);
5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura di toner verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo
Delegato
Dr.ssa Cinzia Turi