



Prot. n. 298 del 15/04/2020 class. VIII/2
Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto
CIG: ZAA2C48398

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** Il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** La delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato il Budget 2020;
- VISTE** le richieste di acquisto di toner per il fabbisogno 2020 del Dipartimento di Filosofia formulate dal Direttore del centro di spesa, con nota del 18.02.2020 per le esigenze della Segreteria Amministrativa e didattica del Dipartimento, dal Prof. Emidio Spinelli, con nota del 15.02.2020, dal prof. Antonello D'Angelo, con nota del 18.02.2020, dal prof. Francesco Verde, con nota del 14.02.2020, dal Prof. Antonio Valentini, con nota del 18.02.2020, dalla prof.ssa Candida Carella, con nota del 18.02.2020, dal Prof. Sarin Marchetti, con nota del 11.02.2020, dal Prof. Luca Marchetti, con nota del 20.02.2020, dal Prof. Stefano Petrucciani, con nota del 24.02.2020, dal Prof. Stefano Velotti, con nota del 18.02.2020, dalla Prof.ssa Caterina Botti, con nota del 18.02.2020;
- VISTA** la determina a contrarre del 2/03/2020 – prot. 225, class.VII/2 con la quale viene indetta una procedura negoziata tramite richiesta di offerta sul MEPA;
- VISTA** la creazione della richiesta di offerta MEPA n. 2525507 in data 3/03/2020 alla quale sono invitati tutti gli operatori economici attivi sui Bandi "Beni/cancelleria" e "Beni/informatica";
- CONSIDERATO** che, entro il termine finale del 12 marzo, hanno presentato le loro offerte le seguenti imprese:
- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| PROMO RIGENERA SRL | Offerta esclusa per rinuncia |
| TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS | 695,20 Euro |
| FINBUC S.R.L. | 2.090,27 Euro |
| CARTO COPY SERVICE | 2.256,29 Euro |
| ECO LASER INFORMATICA | 2.266,90 Euro |
| MIDA SRL | 2.279,59 Euro |
| GECAL | 2.387,60 Euro |
| STEMA SRL | 2.450,10 Euro |
| TONER ITALIA | 2.552,00 Euro |
| ALEX OFFICE & BUSINESS SRL | 2.738,00 Euro |

LUCCARINI	2.794,90 Euro
CANTATORE CRISTIANO	2.997,00 Euro
ACM SRL ASSISTENZA	3.056,61 Euro
PROCED	3.367,06 Euro
KIT UFFICIO SNC DI CODATO MICHELE & C.	3.490,30 Euro
INTERSYSTEM SRL	3.522,31 Euro

CONSIDERATO l'esito positivo della valutazione relativa ai documenti presentati dall'operatore economico risultato primo in graduatoria, con riferimento alle verifiche di tipo amministrativo effettuate dalla stazione appaltante e alle verifiche sulla congruità dell'offerta apparsa considerevolmente competitiva per aver ad oggetto tutti prodotti rigenerati, dichiarati conformi alla normativa attuale di riferimento;

CONSTATATA la regolarità degli atti della procedura di gara;

RITENUTO di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gara di cui trattasi;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare definitivamente l'appalto di acquisto di cui sopra alla ditta:

Top Service International Srls Via Roma, 61, 80070, Monte Di Procida (Na) P.Iva 08711891211

2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 695,20+IVA, sul seguente conto di bilancio: Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – ripartizione degli importi dei singoli toner tra i progetti riferiti agli specifici docenti richiedenti e, nel caso di richiesta di acquisto a valere sui fondi del Dipartimento, imputazione della spesa sul progetto: 000310_2019_DOTAZIONE_ORDINARIA: ;
3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica previo controllo della regolarità della fornitura; effettuata la verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) e quella relativa all'assenza di annotazioni riservate sul sito web dell'ANAC; nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to dott. Gianfrancesco Marigliano