



Disposizione (AOO Periferiche)

Repertorio n. 192/2018

Prot n. 1533 del 04/06/2018 (2018-URM1070-0001533)

Determina n. 122 del 04/06/2018

Cig: Z0723B14A4

Oggetto: Alloggio per escursione a Pieve di Cadore

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di Alloggio per escursione a Pieve di Cadore formulata dalla Prof.ssa Francesca Bozzano con nota del 3/05/2018 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze delle didattiche in quanto l'escursione è rivolta agli studenti del Master in “Analisi e mitigazione del rischio idrogeologico”
 - il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il servizio non è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 988 + IVA 10% ex D.P.R. n. 633/1972;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 26/04/2018 mediante apposizione della firma sulla richiesta di acquisto del servizio;
- CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 55/2018 prot. 0001597 del 10/01/2018 – X/4, quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Margherita Marocchini, RAD del DST;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata dichiarata nella richiesta di acquisto l'infungibilità del servizio e l'unicità del fornitore in quanto il soggetto aggiudicatario, Hotel Giardino snc risulta essere l'unico soggetto in grado di fornire il servizio richiesto dall'amministrazione in considerazione sia del costo complessivo del



servizio, sia dell'affidabilità dell'impianto e dei servizi di ristorazione e nel rispetto del principio di rotazione nell'affidamento dei servizi;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Fornitura di 2000 litri di acqua distillata per i laboratori della dott.ssa Margherita Marocchini in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla società Hotel Giardino snc. per i motivi indicati in premessa, del servizio per Alloggio per escursione a Pieve di Cadore per un importo pari ad € 988+ IVA 10% ex D.P.R. n. 633/1972 mediante l'invio dell'ordine tramite PEC;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1029,6 iva inclusa sul conto di bilancio A.C.07.01.010.010 del Progetto 000047_ 18_MASTER_BOZZANO di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Francesca Bozzano;
4. La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Fto Dott.ssa Margherita Marocchini