

DIPARTIMENTO  
DI ARCHITETTURA E PROGETTO



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. n. 17 del 10/01/2018

DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA PER L'ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE/SERVIZIO: SERVIZIO DI STAMPE E PANNELLIZZAZIONE PER IL WORKSHOP INTERNAZIONALE ARCHIGRAB; STAMPE PER IL MASTER PARES; STAMPE PER RICERCA ABRUZZO

D.D. n. 97/2017 del 18/10/2017

Codice CIG: ZC2205B43F

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;  
VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.,;  
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29,31, 36 e 95;  
VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;  
VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;  
VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;  
VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;  
VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;  
VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 del 11.02.2016, n. 24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto *"Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*;  
VISTA la richiesta di acquisto della prof.ssa Capuano Alessandra, Caravaggi Lucina e Fabrizio Toppetti, con la quale si richiede l'attivazione delle procedure amministrative e contabili per il servizio di stampe e pannellizzazione per esigenze istituzionali;  
VISTA la possibilità di poter procedere mediante trattativa diretta essendo presumibilmente l'importo complessivo della spesa inferiore alla soglia di € 40.000,00;



- VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 che, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016 con la Legge di Stabilità 2016 la quale, all'art. 1, comma 450, per l'affidamento di beni, servizi e lavori prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere in via autonoma, senza il ricorso del Mepa, per gli acquisti inferiori ad € 1.000,00 escluso IVA purchè nel rispetto del divieto di frazionamento della spesa;
- VISTO che la circolare suddetta, per importi compresi tra i € 1.000,00 e i € 209.000,00 obbliga i centri di spesa ad approvvigionarsi mediante il ricorso al MEPA (gestito da CONSIP) e previa verifica delle Convenzioni attive stipulate da CONSIP;
- CONSIDERATO che per il servizio di stampe non risultano convenzioni CONSIP attive;
- CONSIDERATO che il bene/servizio risulta tra quelli standardizzati;
- VISTO che sulla base del preventivo inviato dalla ditta presente sul Mepa la spesa sarà inferiore all'importo di Euro 1.000,00;
- VISTO che il servizio è acquisibile mediante le procedure presenti sul Mercato Elettronico (MEPA);
- RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio suddetto nel rispetto dei principi di parità di trattamento, imparzialità, rotazione, trasparenza, pubblicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- VISTA la disponibilità finanziaria del Dipartimento di Architettura e Progetto nel Budget 2017;

#### DETERMINA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, di procedere con trattativa diretta con la ditta DIGICAD di MIDENA STEFANO quantificando complessivamente in € 978,96 oltre l'IVA al 22%, il costo presunto del servizio;
2. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. Di verificare la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale prima dell'aggiudicazione definitiva;
4. Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa al conto di Budget A.C.11.02.100.001 del progetto 000331\_13\_RIC\_CARAV\_A; al conto di Budget A.C.11.02.100.001 del progetto Workshop\_archeoGRAB\_2017; al conto di Budget A.C.11.02.100.001 del progetto 000331\_16\_MASTER\_PARES\_TOPPETTI\_DUP\_MASTER PARES A.A. 2015.2016 – COD. 12415;
5. Di nominare RUP per la presente procedura la Dott.ssa Cinzia Turi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, con dispositivo di nomina n. 3475 del 28/09/2017.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott.ssa Cinzia Turi