



**DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE  
E CULTURE MODERNE**

Determina di aggiudicazione definitiva n. I9 del 25.06.2019

**OGGETTO: Acquisto di materiale di cancelleria ad uso ufficio**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/17/CE e 2004/18CE e ss.mm. e ii”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli art. 29.31.36 e 95;
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 50/2016;
- VISTO** l’art. I co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. I co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** l’art. I, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l’obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, così come aggiornate dalla determinazione n. 1007 del 11 ottobre 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la circolare n. 60165 del 26.07.2017 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l’Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, fornisce istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** che con disposizione n. 282/2019 del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 6645 del 25.01.2019 il dott. Davide Ludovico è stato nominato RUP per l’acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2019;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 2.05.2018 dell’Area Patrimonio e Servizi Economici della Sapienza Università di Roma Linee guida dell’ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» - Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/4/2017”
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l’obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell’affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento al principio della rotazione al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l’opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato);
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l’Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all’avvio delle procedure per l’acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell’aggiudicazione;



**CONSIDERATA** l'esigenza di provvedere all'acquisto del seguente materiale di cancelleria ad uso ufficio per la sede dipartimentale sita in Piazzale Aldo Moro, n. 5 – 00185 Roma (RM) per un costo complessivamente pari ad euro 2.707,71 (+ IVA 22%):

Descrizione	Prezzo unitario secondo l'unità di misura richiesta	q.tà	imponibile
Confezione da 5 risme da 500 fogli di carta bianca da 80 g/m <sup>2</sup> (500ff) - Fabriano Copy 2 (f.to A4)	€ 18,45	40	738,00 €
Confezione da 500 buste in plastica con foratura universale 22x30 cm - Favorit Superior Liscia	€ 16,20	35	567,00 €
Confezione da 6 pezzi registratore a leva Esselte - OXFORD DORSO 8 cm da 23X33 -	€ 14,20	25	355,00 €
Confezione da 5 pezzi scatole porta progetti 25x35 dorso 10	€ 6,80	15	102,00 €
Confezione da 5 pezzi scatole porta progetti 25x35 dorso 15	€ 7,20	15	108,00 €
Confezione da 50 pezzi cartelline 25,5x33,5 cm in cartomcino a tre lembi	€ 3,85	20	77,00 €
Confezione da 10 pezzi cartelle a 3 lembi con elastico 25x35 cm	€ 3,60	15	54,00 €
Libro firma a 20 scomparti 24x35 cm - pezo singolo	€ 6,55	5	32,75 €
Confezione da 50 penne a sfera colore nero	€ 2,00	8	16,00 €
Confezione da 50 penne a sfera colore blu	€ 2,00	8	16,00 €
Confezione da 50 penne a sfera colore rosso	€ 2,00	8	16,00 €
Confezione da 12 matite senza gommino	€ 0,75	5	3,75 €
Confezione da 12 marcatori permanenti punta tonda - Tratto 1,5mm - nero	€ 2,00	3	6,00 €
Confezione da 12 marcatori permanenti punta tonda - Tratto 1,5mm - rosso	€ 2,00	3	6,00 €
Confezione da 4 penne a punta sintetica - Tratto 0,6 mm - colori assortiti	€ 2,50	3	7,50 €
Confezione da 12 marcatori con inchiostro cancellabile di colore nero per lavagne bianche	€ 2,00	5	10,00 €
Confezione da 12 marcatori con inchiostro cancellabile di colore rosso per lavagne bianche	€ 2,00	5	10,00 €
Confezione da 10 evidenziatori colore giallo	€ 1,80	3	5,40 €
Confezione da 10 evidenziatori colore verde	€ 1,80	3	5,40 €
Confezione da 12 blocchetti post-it Note Giallo - 76x76 mm -	€ 2,40	15	36,00 €
Confezione da 5 blocchetti segnapagina Post-it 15x50 mm	€ 2,00	15	30,00 €
Confezione da 10 nastro trasparente Scotch 508 - 15 mm x 10 mm	€ 1,10	15	16,50 €
Confezione da 6 pezzo nastri da imballo in PVC - 50mm x 66mm	€ 3,90	2	7,80 €
Colla in stick da 40g - - pezo singolo	€ 0,38	2	0,76 €
Colla universale vinavil da 1000g - pezo singolo	€ 1,85	5	9,25 €
Levapunti - - pezo singolo	€ 0,60	5	3,00 €
Cucitrice a pinza - pezo singolo	€ 1,35	5	6,75 €
Scatola da 10.000 punti per cucitrici - Zenith art. 130/E	€ 6,40	5	32,00 €
Forbici da carta - pezo singolo	€ 0,60	2	1,20 €
Busta da 500 g elastici - diametro 100 mm - pezo singolo	€ 1,90	1	1,90 €
Rotolo plastica adesiva trasparente 15m x 45cm - pezo singolo	€ 10,50	15	157,50 €
Nastreo segnaletico rosso e bianco 50 mm x 100 m - pezo singolo	€ 2,20	5	11,00 €
Nastro adesivo antisdrucciolo 25mm x 15 m - pezo singolo	€ 11,00	5	55,00 €
Cono segnaletico 13x23 cm - pezo singolo	€ 4,20	5	21,00 €
Scatola di portachiavi con targhetta da 100 pezzi	€ 6,00	2	12,00 €
Tappetino per mouse con poggia polsi - pezo singolo	€ 3,25	5	16,25 €
Confezione da 12 pezzi accessori per l'alimentazione AA stilo	€ 2,40	5	12,00 €
Confezione da 12 pezzi accessori per l'alimentazione AAA ministilo	€ 2,40	5	12,00 €
Bacheche in sughero per esposizione 40x60 cm - pezo singolo	€ 6,50	20	130,00 €
			<b>2.707,71 €</b>

**CONSIDERATA** l'esigenza di provvedere all'acquisto del seguente materiale di cancelleria ad uso ufficio per la sede dipartimentale sita in Via dei Volsci, n. 122 – 00185 Roma (RM) per un costo complessivamente pari ad euro 656,11 (+ IVA 22%):



Descrizione	Prezzo unitario secondo l'unità di misura richiesta	q.tà	imponibile
Confezione da 5 risme da 500 fogli di carta bianca da 80 g/m <sup>2</sup> (500ff) - Fabriano Copy 2 (f.to A4)	€ 18,45	25	461,25 €
Confezione da 500 buste in plastica con foratura universale 22x30 cm - Favorit Superior Liscia	€ 16,20	5	81,00 €
Confezione da 50 pezzi cartelline 25,5x33,5 cm in cartoncino a tre lembi	€ 3,85	5	19,25 €
Confezione da 10 pezzi cartelle a 3 lembi con elastico 25x35 cm	€ 3,60	5	18,00 €
Confezione da 50 penne a sfera colore nero	€ 2,00	4	8,00 €
Confezione da 50 penne a sfera colore blu	€ 2,00	4	8,00 €
Confezione da 50 penne a sfera colore rosso	€ 2,00	4	8,00 €
Confezione da 12 matite senza gommino	€ 0,75	4	3,00 €
Confezione da 12 marcatori permanenti punta tonda - Tratto 1,5mm - nero	€ 2,00	1	2,00 €
Confezione da 12 marcatori permanenti punta tonda - Tratto 1,5mm - rosso	€ 2,00	1	2,00 €
Confezione da 12 marcatori con inchiostro cancellabile di colore nero per lavagne bianche	€ 2,00	2	4,00 €
Confezione da 12 marcatori con inchiostro cancellabile di colore rosso per lavagne bianche	€ 2,00	2	4,00 €
Confezione da 10 evidenziatori colore giallo	€ 1,80	1	1,80 €
Confezione da 12 blocchetti post-it Note Giallo - 76x76 mm -	€ 2,40	5	12,00 €
Confezione da 5 blocchetti segnapagina Post-it 15x50 mm	€ 2,00	2	4,00 €
Confezione da 6 pezzo nastri da imballo in PVC - 50mm x 66mm	€ 3,90	2	7,80 €
Colla in stick da 40g - - pezo singolo	€ 0,38	2	0,76 €
Bacheche in sughero per esposizione 60x90 cm- pezo singolo	€ 11,25	1	11,25 €
			<b>656,11 €</b>

**VISTA** la determina del Responsabile Amm.vo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne n. 9 del 15.02.2019 con la quale è stata autorizzata la pubblicazione di una richiesta di offerta sul portale MEPA da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;

**VISTA** la determina del Responsabile Amm.vo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne n. 38 del 17.05.2019 con la quale la richiesta di offerta mepa n. 2220126 all'operatore economico Diemme di Di Mattia Giandomenico, con sede legale in Via Giovanni Villani n. 6 – 00179 Roma (RM), con C.F. DMTGDM45P0IH501R e P.I. 00427550587;

**VERIFICATO** che per mero errore materiale il costo totale - dato dalla sommatoria dei prezzi unitari riportati nella documentazione amministrativa "dettaglio dell'offerta economica" - non corrisponde all'offerta economica riportata nella busta amministrativa;

**VISTA** la determina di revoca dell'aggiudicazione della RdO mepa n. 2220126 del Responsabile Amm.vo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne del 07.06.2019;

**CONSIDERATO** che trattasi di un servizio non acquisibile nell'ambito delle Convenzioni CONSIP ad oggi attive, ma che è tuttavia acquisibile attraverso una richiesta di offerta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione utilizzando l'iniziativa "BENI – Cancenlleria, Carta, Consumabili da stampa e prodotti per il restauro";

**CONSIDERATA** la volontà della presente Amministrazione di rispettare i principi di leale concorrenza e rotazione dei fornitori e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;

**CONSIDERATO** che attraverso la revocata RdO mepa n. 2220126 era stato già fatto un confronto competitivo;



<b>RITENUTO</b>	opportuno rivolgersi al secondo classificato della RdO mepa n. 2220126, dopo aver verificato che le condizioni economiche proposte fossero ancora valide, ovvero all'operatore economico A. C. Esse Srl, con sede legale in Via delle Palme, n. 190 – 00171 Roma (RM), con C. F. e P. I. 05371121004;
<b>VISTO</b>	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
<b>RITENUTI</b>	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
<b>VISTO</b>	l'art. 36, co. 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto <b>anche senza previa consultazione di due o più operatori economici</b> ;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di carattere generale e dei requisiti minimi di cui all'articolo 80 del Codice mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
<b>VERIFICATO</b>	tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
<b>VERIFICATA</b>	la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INSP;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di carattere generale e dei requisiti minimi di cui all'articolo 80 del Codice mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma I del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione di regolarità fiscale rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice in quanto, tramite la procedura di interrogazione informatica disponibile accedendo ai servizi on line offerti da Infocamere, nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) e f) del Codice mediante apposita autocertificazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
<b>VISTA</b>	la volontà della presente stazione appaltante di rispettare i principi di rotazione dei fornitori, di non discriminazione ed imparzialità di trattamento, trasparenza e, più in generale, i principi di



tempestività, economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;

**VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**VISTA** la trattativa diretta MEPA n. 952685 avente ad oggetto “Acquisto di materiale di consumo ad uso ufficio” inoltrata, per le motivazioni sopra indicate, all’operatore economico A. C. Esse Srl;

**CONSIDERATO** che entro il termine stabilito l’operatore economico ha presentato la propria offerta;

#### **DETERMINA**

1. Di aggiudicare definitivamente la Trattativa Diretta Mepa n. 952685 all’operatore economico A. C. Esse Srl, con sede legale in Via delle Palme, n. 190 – 00171 Roma (RM), con C. F. e P. I. 05371121004 per un importo totale pari ad euro 3.363,82 (+ IVA 122%);
2. Di autorizzare l’impegno della relativa spesa sui fondi dipartimentali sopraindicati alla voce di costo relativa al conto del Budget Dipartimentale “Acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo” – Voce CoAn A.C.09.01.010”;
3. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell’Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**Dott. Davide Ludovico**