



CONTRATTI SOTTO SOGLIA: AFFIDAMENTO EX ART.36, COMMA 2, LETT.A – D.LGS. 50/2016  
ALLA DITTA SISTERS PER LA FORNITURA di TONER e CARTUCCE

**DETERMINA PROT. 805 DEL 13.07.2017 - REP. 104 – CLASS. X/4**

**OGGETTO:** Affidamento alla DITTA SISTERS srl per la fornitura di toner e cartucce  
**Codice C.I.G.:** Z601E6C319

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- **VISTA** la determina prot. 485 del 02.05.2017 con cui è stata avviata apposita procedura finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto la fornitura di toner e cartucce con l'impiego del Mercato elettronico con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;
- **VISTA** la Richiesta di Offerta aperta a tutti pubblicata il 02/05/2017 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **CONSIDERATO** che nel termine di scadenza di presentazione dei preventivi indicato nella Richiesta di Offerta aperta a tutti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono pervenute n. 23 offerte dalle seguenti ditte:
  1. ALEX OFFICE & BUSINESS DI CARMINE AVERSANO
  2. ANGELO AMODIO S.R.L.
  3. BARBANTINI
  4. BLO ITALIA
  5. CARTO COPY SERVICE
  6. CIEMME SERVICE
  7. DUECI' ITALIA
  8. ECO LASER INFORMATICA SRL
  9. F.C. DISTRIBUTION SRL
  10. GECAL
  11. ICR SPA
  12. INK POINT
  13. LA CONTABILITA
  14. META INFORMATICA SRL
  15. MIDA SRL
  16. MYO S.P.A.
  17. NOVATECH S.R.L.
  18. PROCED
  19. SERVIZI & SERVIZI SRL
  20. SISTERS
  21. SOLUZIONE UFFICIO SRL
  22. TECNO OFFICE SNC
  23. WICON ITALIA SRL
- **CONSIDERATO** che l'offerta pervenuta dalla Ditta GECAL risulta essere la più conveniente ma non offre il materiale richiesto dettagliatamente nella Richiesta di Offerta;
- **CONSIDERATO** che l'offerta pervenuta dalla Ditta SISTERS, corrente in San Pietro in Casale (BO) alla Via Cesare Battisti 29, risulta essere la seconda migliore offerta e risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;
- **CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di spesa di questa Amministrazione;

- **CONSIDERATO** che il contratto ha ad oggetto la fornitura di toner e cartucce e che verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante MEPA;
- **CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- **CONSIDERATO** che la Ditta SISTERS dichiara di possedere i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
- **Visti:**
  - Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
  - l'art. 26 della legge 488/1999;
  - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - l'art. 1, c. 449 e c. 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii.;
  - la legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016);
  - il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 30, 31, 35, 36, 80 e 95;
  - le Linee Guida n. 4 dell'Anac in data 26 ottobre 2016 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e pubblicate in Gazzetta Ufficiale in data 23 novembre 2016;
- **Visto** lo Statuto di Sapienza emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/12;
- **Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 65 del 13/01/16;
- **Vista** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- **Visto** il "Regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli Studi La Sapienza" D.R. 274/2009;
- **Vista** la circolare dell'Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 0043457 del 14/06/2016;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19 ottobre 2016 che ha approvato la proposta di budget per il 2017 e per il triennio 2017-2019;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- **Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è imputato ai progetti contabili 000010\_13\_APN\_ADROV, 000010\_15\_RS\_DI\_PA, 000010\_15\_RS\_FELLI, 000010\_14\_PNT\_PAOLI, 000010\_12\_FRN\_MAZZA, 000010\_16\_CTN\_MEDIC, 000010\_17\_RS\_PETRU, 000010\_17\_RS\_PIGA, 000010\_13\_L\_P\_SERRA, 000010\_17\_RS\_STOLL, e al conto di bilancio A.C.09.01.010.020.010 del budget della struttura scrivente;
- **Accertata** la disponibilità di spesa sui relativi conti;

## DETERMINA

1. **di affidare**, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 alla Ditta SISTERS, corrente in San Pietro in Casale (BO) alla Via Cesare Battisti 29, la fornitura di toner e cartucce per un importo pari ad euro 1.937,03 IVA esclusa;
2. **di approvare** l'ordine generato automaticamente dal MEPA che sarà firmato digitalmente dal punto ordinante;
3. **di imputare** la spesa complessiva, pari ad euro 2.363,18 IVA inclusa, ai progetti contabili 000010\_13\_APN\_ADROV, 000010\_15\_RS\_DI\_PA, 000010\_15\_RS\_FELLI, 000010\_14\_PNT\_PAOLI, 000010\_12\_FRN\_MAZZA, 000010\_16\_CTN\_MEDIC, 000010\_17\_RS\_PETRU, 000010\_17\_RS\_PIGA, 000010\_13\_L\_P\_SERRA, 000010\_17\_RS\_STOLL, e al conto di bilancio A.C.09.01.010.020.010 del budget della struttura scrivente;
4. **di disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.TO IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO  
(Stefania Pontecorvo)

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO  
Documento privo di firma perché gestito in formato digitale  
art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993 – G.U. n. 42 del 20/02/1993