



| |
|---|
| DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO |
|---|

Determina di indizione trattativa diretta MEPA per affidamento servizi postali annuali del 11.12.2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36, e (se del caso) 95, comma 3 lett. a);
- VISTO l'art. I co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l'art. I co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2019;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018,



pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;

- VISTO la delibera n. 636 del 10.07.2019 che aggiorna le Linee guida Anac n. 4 a seguito dell'entrata in vigore della L. 55 14.06.2019 di conversione del D.L. 32 del 18.04.2019 (Sblocca cantieri);
- VISTA la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- VISTA la circolare n. 67690 del 30.07.2017 dell'Area Patrimonio e Servizi Economici della Sapienza Università di Roma con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;
- VISTO che con disposizione n. 2497/2019 prot. n. 0053766 del 13.06.2019 è stato nominato RUP, per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione, il dott. Davide Ludovico, per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2019;
- VISTA la nota del dott. Ezio Tarantino, Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza – prot. n. 408 del 02.12.2019;
- VISTA la necessità di procedere all'affidamento dal 1 febbraio 2020 e fino al 31 gennaio 2021 del servizio di ritiro e spedizione dei volumi e di corrispondenza;
- CONSIDERATO la necessità di garantire l'attività istituzionale del Sistema Bibliotecario di Ateneo e, in particolare, l'attività di coordinamento del prestito interbibliotecario che esso svolge;
- CONSIDERATA l'esigenza di assicurare continuità al servizio di ritiro, affrancatura e spedizione della corrispondenza predisposta dai sottoelencati nove centri individuati dal Sistema Bibliotecario con destinazione nazionale e internazionale:
- ✓ Bibl. Centrale Facoltà Architettura, via Gramsci, 53 Roma
 - ✓ Bibl. "Mario Costa" Latina, via XXIV maggio 7, Lt
 - ✓ Bibl. Facoltà Psicologia Via dei Marsi, 78 Roma
 - ✓ Bibl. Filosofia via Carlo Fea, 2 Roma
 - ✓ Bibl. "Boaga" Facoltà Ingegneria Civile e Industr. V. Eudossiana, 18 Roma
 - ✓ Bibl. Centrale Economia via Castro Laurenziano, 9 Roma
 - ✓ Bibl. Sociologia via Salaria, 103 Roma
 - ✓ Bibl. Istituto Studi orientali e di Lingue - Circonvallazione Tiburtina, 4 Roma



✓ Centro raccolta sistema Bibliotecario V. C. De Lollis, 23 Roma

- CONSIDERATA la spesa sostenuta negli anni scorsi per la stessa tipologia di servizio;
- CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- CONSIDERATO che il servizio richiesto di cui trattasi non è presente in nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- DATO ATTO che sul MEPA all'interno dell'iniziativa "SERVIZI - SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO" è possibile procedere all'acquisto della fornitura in oggetto tramite una Richiesta di Offerta (R.d.o.) o mediante Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico;
- CONSIDERATO che Poste Italiane Spa:
- gestisce un'organizzazione in grado di coprire in maniera capillare l'intero territorio nazionale ed estero;
 - fino ad ora ha eseguito tutte le prestazioni oggetto di precedenti affidamenti a regola d'arte nonostante la complessità del sistema di ritiro predisposto dallo scrivente;
 - garantisce i recapiti della corrispondenza affidatagli presso qualsiasi destinazione;
 - propone un servizio con la garanzia della relativa tracciabilità con prezzi molto competitivi rispetto ad altri operatori del settore;
 - gestisce, in via esclusiva, il servizio di affrancatura della corrispondenza in modalità "raccomandata" e "piego libri" sicché qualunque altro operatore economico cui si decidesse di affidare il servizio, dovrebbe comunque rivolgersi a Poste per tale servizio, con aggravio di costi.
- RITENUTO per ragioni di efficacia, economicità, tempestività, rotazione e in relazione alla disponibilità dei prodotti richiesti ed alla rispondenza degli stessi alle esigenze di specificità e professionalità che il servizio stesso richiede, di attivare una trattativa diretta sul MEPA con POSTE Italiane spa;
- RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ateneo;
- CONSIDERATO che la spesa graverà sul B.U. Esercizio 2020;

DETERMINA

- I. di voler procedere all'affidamento del servizio di ritiro, affrancatura e spedizione di corrispondenza varia e volumi con modalità "pieghi di libri" (come da scheda tecnica Allegato A) per la durata di I (uno) anno come segue:
- a) servizio di ritiro a domicilio di tutta la corrispondenza registrata, non registrata e dei pacchi fino a 20 KG entro le ore 14.00 presso i nostri nove punti di raccolta I (una) volta a settimana per una stima di 50 settimane lavorative – valore annuale massimo del servizio € 3.000,00;
 - b) servizio di affrancatura e spedizione corrispondenza varia e volumi con modalità "pieghi di libri" - valore annuale massimo del servizio € 12.000,00.



2. per le motivazioni indicate in premessa, di invitare a trattativa diretta n. l'operatore POSTE ITALIANE SPA. P.IVA 01114601006, fornitore abilitato sul MEPA iniziativa "SERVIZI - SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO";
3. di dare atto che la spesa complessiva presunta massima della fornitura sotto elencata è pari a circa 15.000,00 euro e troverà imputazione sul cap. A.C. II.02.030.010 "Spese postali e di spedizione";
4. di procedere alla stipula della trattativa diretta solo a seguito del controllo dei requisiti ex art. 80 del Codice degli Appalti Pubblici;
5. che la fatturazione del servizio avverrà periodicamente in via mensile posticipata e in forza della rendicontazione periodica da parte del fornitore;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico

ALL.

| SCHEDA TECNICA PER FORNITURA SERVIZI POSTALI ANNUALI | | |
|--|--|--|
| DESCRIZIONE | QUANTITA' | COSTO COMPLESSIVO MASSIMO |
| <p>Servizio di ritiro a domicilio fino a 20 kg presso nove punti raccolta entro le ore 14.00:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca Centrale Facoltà Architettura, via Gramsci, 53 Roma - Biblioteca "Mario Costa" Latina, via XXIV maggio 7, Latina - Biblioteca Facoltà Psicologia Via dei Marsi, 78 Roma - Biblioteca Filosofia via Carlo Fea, 2 Roma - Biblioteca "Boaga" Facoltà Ingegneria Civile e Industr. V. Eudossiana, 18 Roma - Biblioteca Centrale Economia via Castro Laurenziano, 9 Roma - Biblioteca Sociologia via Salaria, 103 Roma - Biblioteca Istituto Studi orientali e di Lingue - Circonvallazione Tiburtina, 4 Roma - Centro raccolta sistema Bibliotecario V. C. De Lollis, 23 Roma | <p>n. 1 ritiro a settimana in un giorno prefissato per circa 50 settimane lavorative</p> | <p>€ 3.000,00</p> <p>con fatturazione mensile posticipata e con prospetto riepilogativo allegato alla fattura</p> |
| <p>Servizio di affrancatura (vari formati) e <u>spedizione anche all'estero</u> corrispondenza varia (posta ordinaria – posta raccomandata a/r- ecc.) e volumi con modalità "pieghi di libri"</p> | <p>N.D.</p> | <p>€ 12.000,00</p> <p>con fatturazione mensile posticipata e con prospetto riepilogativo allegato alla fattura</p> |