



**Determina di aggiudicazione - TRATTATIVA DIRETTA
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

N. 024/2022 del 31/01/2022

OGGETTO: Affidamento della fornitura di una workstation ed intervento di aggiornamento e riparazione dello spettrometro NMR Bruker AVANCE 400.

**Codice CIG 90645016DB
Codice CUP B86C18004450005
Codice CUP B84I19004610005**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto dell’Università “La Sapienza” emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l’art. 15 che prevede, nell’ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell’ambito delle procedure in economia, l’affidamento per forniture di materiali di consumo, cancelleria, registri e stampati;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;
- VISTO** il d.lgs. 50/2016 (Codice Contratti) e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvisionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO** l’art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l’Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l’art. 1, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l’acquisizione di beni, servizi e lavori;
- VISTE** le circolari n. 0024552 e n. 0043457 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell’art. I della Legge 208/2015 (Legge di



- Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- VISTO** il d.lgs. 57/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, ha fornito istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTA** la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTO** le nuove Linee Guida n. 04 dell'ANAC aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di Stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti);
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta** dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento con particolare riferimento al **principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 04, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTO** l'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) che ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l'obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTO** che in data 19.04.2019 è intervenuto il d.lgs. 32/2019 (Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** che l'ANAC, sulla base delle modifiche introdotte dal suddetto decreto, oltre che dall'art. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019), ha richiesto un apposito parere al Consiglio di Stato in relazione alle soglie di applicabilità del **principio di rotazione** previsto dalle Linee Guida n. 04/2016;



- VISTO** il parere n. 1312 del 30.04.2019 del Consiglio di Stato, con il quale il collegio conferma che, nell'ambito della soglia dei € 5.000,00, il RUP può derogare al principio della rotazione ribadendo l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la **motivazione analitica** per tale scelta;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 06/10/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022 - 2024;
- VISTA** la Disposizione n. 4771/2019 prot. n. 0115468 del 30/12/2019 del Direttore Generale con il quale a decorrere dal 01.01.2020 il Dott. CLAUDIO LOMBARDI – Ctg EP Area Amministrativa Gestionale - è assegnato ad assumere l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;
- VISTA** la Disposizione n. 5/2022 prot. 0000185 del 03.01.2022 del Direttore Generale con la quale al Dott. Claudio Lombardi, personale di categoria EP2, è stato confermato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica per l'anno 2022;
- VISTA** la Disposizione n. 434/2022 prot. n. 0007309 del 26.01.2021 con la quale il Dott. Claudio Lombardi è stato nominato RUP del Dipartimento di Chimica e dei connessi Centri di Ricerca CIABC e HTR per l'attivazione delle procedure di acquisto di beni e servizi di importo massimo di € 39.999,99 + IVA per l'anno 2022;
- VISTO** il Decreto n. 01/2022 - Disposizione n. 4/2022 - Prot. n. 0000159 del 27.01.2022 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato Dott. Claudio Lombardi, con il quale il Dott. GIORGIO CAPUANI è nominato R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2022;
- VISTO** il verbale del Consiglio di Dipartimento del 24.11.2021 nel quale si evince che al punto 3.4.0. si approva la richiesta del Prof. Alfredo Miccheli, della Dott.ssa Francesca Leonelli e del Dott. Giorgio Capuani, pervenuta mediante nota del 08.11.2021, per un contributo con fondi residui del Dipartimento per coprire un terzo delle spese per la riparazione dello Spettrometro NMR BRUKER AVANCE 400;
- VISTA** la richiesta del Dott. Giorgio Capuani, per l'acquisto di una workstation e di un intervento di aggiornamento e riparazione dello spettrometro NMR Bruker AVANCE 400 (numero inventario 3665), con nota del 19.01.2022 nella quale è precisato che:
- il bene è utilizzato da numerosi gruppi di ricerca ed è non funzionante da più di 7 mesi e il ripristino della sua funzionalità è urgente ed indispensabile per le attività degli utilizzatori dei vari gruppi;
 - il bene e il servizio non sono presenti nelle Convenzioni attive CONSIP SpA;
 - il bene e il servizio sono presenti sul MEPA;



- l'importo presunto per l'acquisto di cui sopra è pari ad € 9.300,00 + IVA;
- PRESO ATTO** che si tratta di beni (workstation e stampante) che nonostante la categoria di appartenenza risultano da non inventariare in quanto da acquistare per la sostituzione degli stessi non più funzionanti, facenti parte dello Spettrometro NMR Bruker AVANCE 400, inventariato con numero 3665;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la determina a contrarre n. 008 del 20/01/2022, regolarmente pubblicata sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, con la quale è stata avviata una Trattativa Diretta MePA con la Ditta BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE finalizzata al successivo affidamento diretto nel rispetto dei principi comuni richiesti dalla normativa vigente;
- VISTA** la Trattativa Diretta MePA n. 1992491 avviata in data 20/01/2022 con un importo presunto di € 9.300,00 + IVA;
- CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza del 28/01/2022, risulta regolarmente pervenuta l'offerta economica e tutti gli allegati amministrativi richiesti nella procedura MePA e nello specifico:
- Dichiarazione Fatturazione Unica Totale,
 - Dichiarazione Lavoro Disabili Legge 68,
 - Richiesta DGUE,
 - Certificazione Requisiti Generali Art. 80 (autocertificazione),
 - Certificazione Regolarità Fiscale (autocertificazione),
 - Certificazione Casellario Giudiziario (autocertificazione),
 - Offerta economica dettagliata con prezzi unitari,
 - Patto integrità (da firmare digitalmente per accettazione),
 - Dichiarazioni integrative (come da allegato);
- VISTA** la mail del Sig. Bernardino Grattarola del 27.01.2022 con la quale invia al RUP Dott. Giorgio Capuani la documentazione caricata dalla ditta nella Trattativa Diretta MePA n. 1992491;
- VISTA** la relazione del 31-01-2022 del RUP Dott. Giorgio Capuani, con la quale dichiara che a seguito di controllo della documentazione presentata dalla ditta di cui sopra, la stessa risulta corretta, conforme e completa e che l'offerta economica risulta congrua;
- VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;
- VISTA** che per l'Impresa sopracitata, attraverso il sistema AVCPass (presente nel sito dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione), è stata effettuata l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici, come sancito dall'art. 2 della Delibera 157 del 17.2.2016 (attuazione dell'art. 6bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a) e nello specifico:
- assenza annotazioni casellario ANAC (Art. 80, c. 5, lettera c)
 - regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (Art. 80, c. 4);
 - assenza di provvedimenti giudiziari/carichi pendenti (Art. 80, c. 1)
 - inesistenza di procedure concorsuali (Art. 80, comma 5, lettera b);

- VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;
- ACCERTATA** la disponibilità sul Bilancio 2022 sul CDC di seguito riportati:
- € 1.514,00 sul Progetto Residui Ricerca Leonelli 2020 di cui è responsabile la Prof. Francesca Leonelli;
 - € 757,00 sul Progetto Ricerca Ateneo 2019 di cui è responsabile il Prof. Giancarlo Masci;
 - € 1.514,00 sul Progetto Ricerca Ateneo 2019 di cui è responsabile il Prof. Andrea D'Annibale;
 - € 832,42 sul Progetto Di Cocco ex DELFINI FRUMED di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 196,60 sul Progetto Conto Terzi Formazione (ex Delfini) di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 1.406,50 sul Progetto Conto Terzi INNOPAQ (Aureli) di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 1.349,48 sul Progetto Ricerca Ateneo 2018 di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 3.776,00 sul Progetto Residui Ricerca Dipartimento di cui è responsabile in qualità di Direttore il Prof. Luciano Galantini;
- VISTO** il paragrafo n. 4.2.2 delle suddette Linee Guida;
- VISTA** inoltre, la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;

DETERMINA

1. La conferma del Dott. GIORGIO CAPUANI, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la l'acquisto di una workstation e di un intervento di aggiornamento e riparazione dello spettrometro NMR Bruker AVANCE 400 (numero inventario 3665), in quanto in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 e del sig. Bernardino Grattarola quale unità a supporto;
2. di autorizzare l'aggiudicazione definitiva della fornitura suddetta alla Ditta BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE, per un importo complessivo di € 9.300,00 + IVA, per le motivazioni indicati in premessa;
3. di disporre che la consegna del materiale e l'esecuzione del servizio richiesto, dovrà avvenire, secondo le modalità stabilite in sede di offerta, in coordinamento con il RUP Dott. Giorgio Capuani;
4. di applicare, in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 04/2018 dell'ANAC, una penale del 0,5% per ogni lavorativo di ritardo rispetto al termine di 30 giorni lavorativi dalla data di stipula della gara;
5. di disporre che la Ditta potrà emettere fattura, solo previa **consegna di tutto il materiale richiesto e esecuzione completa del servizio di aggiornamento** e che si procederà al pagamento solo dopo aver riscontrato la regolarità della merce fornita e del servizio richiesto da parte del RUP, previo assenso dei Responsabili Scientifici dei fondi utilizzati;
6. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa totale di € 11.346,00 IVA compresa sui conti di Bilanci:
 - G.C.05.01.010.010.010 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature"
 - G.C.09.01.010.060.010 "Beni mobili non inventariabili"sui CDC dei Progetto di seguito riportati:
 - € 1.514,00 sul Progetto Residui Ricerca Leonelli 2020 di cui è responsabile la Prof. Francesca Leonelli;



- € 757,00 sul Progetto Ricerca Ateneo 2019 di cui è responsabile il Prof. Giancarlo Masci;
 - € 1.514,00 sul Progetto Ricerca Ateneo 2019 di cui è responsabile il Prof. Andrea D'Annibale;
 - € 832,42 sul Progetto Di Cocco ex DELFINI FRUMED di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 196,60 sul Progetto Conto Terzi Formazione (ex Delfini) di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 1.406,50 sul Progetto Conto Terzi INNOPAQ (Aureli) di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 1.349,48 sul Progetto Ricerca Ateneo 2018 di cui è responsabile il Prof. Federico Marini;
 - € 3.776,00 sul Progetto Residui Ricerca Dipartimento di cui è responsabile in qualità di Direttore il Prof. Luciano Galantini;
7. di stabilire nelle condizioni contrattuali una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal d. lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 d. lgs. n. 50/2016, sul sito Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
CLAUDIO LOMBARDI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.
39/93