



**Dipartimento di Chimica**

**Determina di aggiudicazione – RICHIESTA DI OFFERTA - RdO**  
**(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**N. 030/2022 del 02/02/20212**

**OGGETTO: Affidamento per la fornitura, consegna ed installazione di un apparato MicroFTIR – Microscopy Integrated System (Apparato integrato per microscopia infrarossa in riflessione) necessario per lo svolgimento dell'attività di ricerca di laboratorio del Prof. Sergio Brutti, nell'ambito del Progetto Attrezzature Medie 2019**

**Codice CIG 89707186AD**

**Codice CUP B84I19007100005**

**Codice CUI F80209930587202100072**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto dell’Università “La Sapienza” emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012 e modificato con decreto rettorale n. 1549 del 15.05.2019, pubblicato sulla G.U. - Serie Generale n. 122 del 27.05.2019;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 1220 del 11.04.2019;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;
- VISTO** il d.lgs. 50/2016 (Codice Contratti) e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1, comma 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;
- VISTO** il d.lgs. 57/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017 con la quale l’Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, ha fornito istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTA** la circolare n. 12859 del 13.02.2018 con la quale l’Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di



importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l’obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta** dell’affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento con particolare riferimento al **principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l’Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 04, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all’avvio delle procedure per l’acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell’aggiudicazione;
- VISTA** la circolare n. 083053 del 19.10.2018 con la quale l’Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nell’art. 40, comma 2 del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016) che prevede, a decorrere dal 18.10.2018, che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al suddetto Codice siano svolte dalle stazioni appaltanti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- VISTO** l’art. 1, c. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) che ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l’obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTO** che in data 19.04.2019 è intervenuto il d.lgs. 32/2019 (Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** che l’ANAC, sulla base delle modifiche introdotte dal suddetto decreto, oltre che dall’art. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019), ha richiesto un apposito parere al Consiglio di Stato in relazione alle soglie di applicabilità del **principio di rotazione** previsto dalle Linee Guida n. 04/2016;
- VISTA** la circolare n. 0101040 del 18.11.2019 con la quale si comunicano le nuove soglie comunitarie in considerazione dell’emanazione da parte della Commissione Europea dei Regolamenti del 30 ottobre 2019 n. 1827 e n. 1828, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell’UE n. L279 del 31.10.2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 06/10/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439/2021 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2022 - 2024;
- VISTA** la Disposizione n. 4771/2019 prot. n. 0115468 del 30/12/2019 del Direttore Generale con il quale a decorrere dal 01.01.2020 il Dott. CLAUDIO LOMBARDI – Categoria EP - Area amministrativa gestionale - è assegnato ad assumere l’incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;
- VISTA** la Disposizione n. 5/2022 prot. 0000185 del 03.01.2022 del Direttore Generale con la quale al Dott. Claudio Lombardi, personale di categoria



- EP2, è stato confermato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica per l'anno 2022;
- VISTO** il Bando n. 1531/2019 relativo alle Medie e Grandi Attrezzature di Ateneo pubblicato con nota prof. 43580 del 14.05.2019;
- VISTA** la domanda di partecipazione al suddetto bando avviata dal Prof. Sergio Brutti con richiesta n. MA20196B755D01C9;
- VISTA** la delibera del SA n. 323/2019 del 10.12.2019 con la quale è stato approvato il Progetto Medie Attrezzature del Prof. Sergio Brutti con specificazione "An FTIR Microscopy";
- VISTA** la nota dell'Area Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico con la quale viene comunicata l'approvazione del progetto ed il relativo trasferimento dei fondi;
- VISTA** la circolare n. 115114 del 23.12.2019 con la quale gli Uffici di Ateneo hanno richiesto l'attivazione delle procedure per la redazione del Programma Biennale degli Acquisti per il periodo 2020/2021;
- VISTA** la mail del RAD del 26.01.2020, con la quale, stante l'ingresso nel Dipartimento a decorrere dal 23.01.2020, è stato richiesto al Direttore ed ai RUP informazioni circa la necessità di inserire in programmazione eventuali acquisti;
- TENUTO CONTO** che alla suddetta richiesta non risultano pervenute risposte;
- VISTA** la mail del RAD del 04.02.2021 inoltrata al Direttore, ai RUP e al Referente Ricerca per acquisire le informazioni necessarie per la redazione del Programma Biennale degli Acquisti per il periodo 2021/2022;
- TENUTO CONTO** che anche alla suddetta richiesta non risultano pervenute risposte e che pertanto nella Programmazione Biennale 2021/2022 risultava inserita solo la Grande Attrezzatura del Prof. Dini;
- VISTO** che in data 13.04.2021, il RAD, anche in considerazione del programma delle attività avviato in Dipartimento, ha nuovamente richiesto le informazioni tecniche relative alla Media Attrezzatura del Prof. Brutti rilevando che la stessa non risultava inserita nelle Programmazioni Biennali e che pertanto non era presente il relativo Codice CUI;
- VISTE** tutte le attività amministrative avviate dal RAD, in coordinamento con il Prof. Brutti e funzionali alla nomina del RUP della procedura e al connesso inserimento dell'acquisto nella Programmazione Biennale 2021/2022 come da mail del 15.04.21, 22.04.21 e 23.04.21;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.05.21 con la quale è stata approvata la proposta di nomina del RUP al Dott. Francesco DI PASCASIO nonché la richiesta di integrazione del Programma Biennale degli Acquisti in coerenza con la circolare n. 6264 del 28.01.21;
- VISTA** la nota del 11.05.2021 con la quale il RAD, stante le deliberazioni suddette, ha nominato con decreto n. 41/2021 – Prot. 1051 del 11.05.2021 il Dott. Francesco DI PASCASIO RUP della suddetta procedura;
- VISTA** la nota n. 1053 del 12.05.21 con la quale il RAD ha trasmesso all'Area Patrimonio – Ufficio Economato la richiesta di integrazione del Programma Biennale 2021/2022 per poter acquisire il relativo Codice CUI e dar corso alle connesse procedure di acquisto;
- VISTA** la corrispondenza intercorsa tra il RAD e i Referenti dell'Area ASPE, nel periodo 12.05.21 – 19.05.21 ai fini della corretta chiusura della pratica con connessa registrazione dell'acquisto nel programma Biennale;



- VISTA** la nota del 19.05.2021 – Prot. 1116 con la quale il RAD, stante la corrispondenza suddetta, ha riproposto la richiesta di integrazione dell’acquisto nel programma Biennale 2021/2022;
- VISTA** la mail del 14.06.21 con la quale l’Ufficio Economato comunica il buon esito delle procedure con indicazione del Codice CUI dell’acquisto F80209930587202100072;
- VISTO** che la programmazione preliminare discussa a fine marzo con connesse tempistiche è stata di volta in volta modificata su pressione dei diversi gruppi di ricerca che hanno imposto all’Amministrazione una rimodulazione delle attività e dei tempi in coerenza con i carichi di lavoro, le richieste pervenute, le risorse disponibili ed altri eventi non sempre programmabili;
- VISTE** le attività preliminari effettuate nel mese di luglio e funzionali all’attivazione della procedura per i primi di settembre con da incontri tra RAD, Responsabile e RUP di fine luglio e di inizio agosto;
- TENUTO CONTO** che nel mese di agosto è venuto a mancare la persona del RUP;
- VISTA** la richiesta del Prof. Sergio Brutti del 27.08.21 con la quale, sentito il RAD, propone la nomina del Dott. Giorgio Capuani per la procedura di acquisto di cui all’oggetto, per un importo massimo di € 58.500,00 + IVA, in sostituzione del Dott. Francesco Di Pascasio, scomparso prematuramente;
- VISTA** la mail del 07.09.21 con la quale il RAD ha richiesto al Consiglio l’approvazione l’attivazione delle procedure per la nomina di un nuovo RUP con connessa comunicazione agli Uffici di Ateneo;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13.09.21 – Punto 11.1 che ha individuato, sulla base del curriculum vitae e delle competenze accertate il Dott. Giorgio Capuani, appartenente al personale TAB, Categoria D3 del Dipartimento di Chimica, quale R.U.P. per l’acquisto della strumentazione “Microftir – Microscopy Integrated System” a valere sul finanziamento Medie & Grandi Attrezzature 2019;
- VISTO** la disposizione prot. n. 0002136 del 16.09.2021 – Rep. n. 65/2021 a firma del RAD, con il quale il Dott. GIORGIO CAPUANI è stato nominato RUP per la procedura di acquisto della strumentazione “Microftir – Microscopy Integrated System” a valere sul finanziamento Medie & Grandi Attrezzature 2019;
- VISTA** la nota n. 2137 del 16.09.21 con la quale il RAD ha comunicato all’Area ASPE il cambio di RUP per la procedura di riferimento;
- VISTE** le attività che hanno coinvolto l’amministrazione nei mesi di settembre ed ottobre causa la necessità di supportare diversi progetti di ricerca finanziati da partner esterni con scadenze ravvicinate oltre che dalle richieste di Ateneo che hanno affidato ai Dipartimenti la gestione di determinate procedure;
- TENUTO CONTO** delle sollecitazioni pervenute da alcuni gruppi di ricerca e dal Direttore circa la necessità di riavviare alcune procedure di gara già espletate nei mesi di giugno e luglio e andate deserte;
- VISTE** le riunioni preliminari espletate dal RAD in coordinamento con il RUP ed il Responsabile Scientifico conclusesi con meet del 04.11.2021;
- VISTA** la riunione di completamento espletata dal RAD e dal RUP in data 09.11.21;
- VISTA** la richiesta del 09.11.2021 del Prof. Sergio Brutti, per la fornitura, consegna ed installazione di un apparato MicroFTIR – Microscopy Integrated System (Apparato integrato per microscopia infrarossa in



riflessione) necessario per lo svolgimento dell'attività di ricerca di laboratorio nell'ambito del Progetto Attrezzature Medie 2019 nella quale è precisato che:

- il bene oggetto dell'acquisto, è funzionale per lo svolgimento dell'attività di ricerca di laboratorio;
- il bene non è presente nelle Convenzioni attive CONSIP SpA;
- il bene è presente sul MEPA;
- l'importo presunto massimo della spesa ammonta € 58.500,00 + IVA (importo dell'appalto oggetto di offerta – prezzo presunto) comprensive di € 211,02 di spese per la sicurezza non soggette a ribasso;

**CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

**VISTA** la determina a contrarre n. 506 del 10/11/2021, regolarmente pubblicata sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, con la quale è stata avviata una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA, inoltrata a tre operatori economici, per il successivo affidamento per la fornitura di un sistema HPLC-UV modulare,

**VISTA** la RdO n. 2901482 inoltrata in data 10/11/2021 ai fornitori abilitati sul MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B) del d.lgs. 50/2016; e selezionati dal RUP;

**CONSIDERATO** che entro il termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte (26/11/2021 - ore 12:00) è pervenuta la sola offerta della ditta:

- BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE;

**CONSIDERATO** che tutti gli allegati amministrativi e tecnici richiesti nella procedura MePA sono stati inviati dalla ditta sopra riportata e nello specifico:

- CAPITOLATO SPECIALE (firmato digitalmente per accettazione),
- Duvri Microftir (firmato digitalmente per accettazione),
- Codice Comportamento Sapienza (firmato digitalmente per accettazione),
- Informativa Privacy (firmato digitalmente per accettazione),
- Patto Integrità Microftir Signed (firmato digitalmente per accettazione),
- Dichiarazioni integrative (firmato digitalmente per accettazione),
- File Editabile Schema Di Formulario Dgue Adattato Al Codice (firmato per accettazione),
- PASSoe,
- Specifiche Componenti,
- Brochure Componente C1 Lumos II,
- Scheda tecnica C1 e C3\_LUMOS\_II\_Specs,
- Scheda tecnica C2\_Monitor HP Z24n G3,
- Scheda tecnica C2\_PC HP Z2 Tower G5 Workstation

**CONSIDERATO** che il RUP nella verifica della correttezza e completezza della documentazione presentata dalla ditta in parola, ha riscontrato che il documento Dichiarazioni integrative è risultato incompleto, di conseguenza ha richiesto alla ditta, facendo ricorso all'istituto del *Soccorso Istruttorio*, disciplinato dell'Art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016, la compilazione completa di tale documento, utilizzando il canale "Comunicazioni con i fornitori" dell'Rdo di gara;

**CONSIDERATO** che la ditta in data 29.11.2021, attraverso il canale "Comunicazioni con i fornitori" dell'Rdo di gara, ha trasmesso il documento Dichiarazioni Integrative aggiornato;

- VISTA** la mail del 29/11/2020 del RUP Dott. Giorgio Capuani, con la quale invia al Prof. Sergio Brutti la documentazione tecnica presentata dalla ditta, richiedendo di verificarla e di confermare con nota scritta la corrispondenza con quanto richiesto in sede di gara;
- VISTA** la mail del 01.12.2021 del RUP Dott. Giorgio Capuani, con la quale trasmette la nota del Prof. Sergio Brutti che conferma che le tutte le caratteristiche tecniche offerte relativamente ai 7 componenti previste nella RDO sono corrispondenti a tutti i requisiti minimi richiesti nel capitolato speciale o superiori;
- VISTA** l'offerta economica presentata dalla Ditta BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE pari ad € 58.250,00 + Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta pari ad € 211,02, per un totale di € 58.461,02 + IVA,
- VISTA** la corrispondenza intercorsa dal 10.12.2021 al 28.01.2022 tra la ditta BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE, il RUP Dott. Giorgio Capuani e il Broker di Ateneo Marsh S.P.A, nella persona della Dott.ssa Alessandra Di Gianfrancesco (Senior Client Representative, Public Entities), con la quale è stata verificata e integrata la polizza n. W23741610 stipulata con la compagnia Zurich;
- VISTA** la nota prot. n. 00211 del 02.02.2022 del RUP Dott. Giorgio Capuani, con la quale dichiara che a seguito di controllo della documentazione presentata dalla Ditta BRUKER ITALIA, la stessa risulta corretta, conforme e completa;
- VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;
- VISTA** che per l'Impresa sopracitata, attraverso il sistema AVCPass (presente nel sito dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione), è stata effettuata l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici, come sancito dall'art. 2 della Delibera 157 del 17.02.2016 (attuazione dell'art. 6bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a) e nello specifico:
- assenza annotazioni casellario ANAC (Art. 80, c. 5, lettera c)
  - regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (Art. 80, c. 4);
  - assenza di provvedimenti giudiziari/carichi pendenti (Art. 80, c. 1)
  - inesistenza di procedure concorsuali (Art. 80, comma 5, lettera b);
- ACCERTATA** la disponibilità sul Bilancio 2022 sui CDC di seguito riportati:
- Progetto Attrezzature Medie 2019,
  - Progetto ENEA 2020;
- di cui è responsabile il Prof. Sergio Brutti;
- VISTO** il paragrafo n. 4.2.2 delle suddette Linee Guida;
- VISTA** inoltre, la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;

#### **DETERMINA**

1. La conferma del **Dott. GIORGIO CAPUANI**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'acquisizione della fornitura suddetta, in quanto in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 e si avverrà del Sig. del Sig. Bernardino Grattarola quali unità di supporto;
2. Di autorizzare l'aggiudicazione definitiva per la fornitura, consegna ed installazione di un apparato **MicroFTIR – Microscopy Integrated System** (Apparato integrato per microscopia infrarossa in riflessione) alla Ditta BRUKER ITALIA SRL UNIPERSONALE, per un importo complessivo totale di € 58.461,02 + IVA, pari ad € 58.250,00 (per offerta

economica) + € 211,02 (per oneri di sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'offerta economica), per le motivazioni indicati in premessa;

3. Di disporre che la fornitura oggetto dell'appalto dovrà avvenire nel pieno rispetto delle condizioni riportate nell'art. 5 – TEMPISTICHE E PENALI stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, in coordinamento con il RUP Giorgio Capuani e il Prof. Sergio Brutti;
4. di applicare, in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 04/2018 dell'ANAC e l'art. 5 (TEMPISTICHE E PENALI) del **Capitolato Speciale d'Appalto**, una penale giornaliera **dello 0,3%** dell'importo contrattuale nel caso di ritardo rispetto a tutti i termini previsti all'interno del Capitolato Speciale e a quelli offerti in sede di gara, per la fornitura e tutti i servizi connessi, ai sensi dell'art. 113 bis comma 2 d.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;
5. di aver ricevuto, secondo quanto stabilito nell'art. 9 del Capitolato Speciale la “garanzia definitiva” secondo le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del d.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., nella misura di cui all'art. 103, comma 1 del citato Decreto e di durata pari a quella contrattuale, comprensiva del periodo di garanzia offerto in sede di gara. La polizza è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
6. di disporre che per ogni altro aspetto si deve far riferimento a quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Contratto;
7. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa totale di **€ 71.322,44** (IVA compresa) sul conto di Bilancio G.A.02.03.010.010 “Attrezzature tecnico-scientifiche” sui CDC di seguito riportati:
  - Progetto Attrezzature Medie 2019 Brutti      € 62.000,00
  - Progetto ENEA 2020 Brutti                      € 9.322,44
8. di applicare, per il pagamento, quanto espressamente previsto dall'art. 8 del Capitolato Speciale. Le somme per le eventuali penalità saranno decurtate dai corrispettivi contrattuali sulla base di quanto rilevato dal RUP in sede di esecuzione dell'appalto. L'O.E. pertanto dovrà emettere fattura tenuto conto dell'importo contrattuale base decurtato delle penali comunicate. Il termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi per la liquidazione decorrerà dalla data di ricezione della fattura corretta;
9. di stabilire nelle condizioni contrattuali una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal d. lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 d. lgs. n. 50/2016, sul sito Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**CLAUDIO LOMBARDI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.

39/93