



**Dipartimento di Chimica**

**Determina di aggiudicazione - TRATTATIVA DIRETTA  
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**N. 089/2021 del 19/03/2021**

**OGGETTO: Affidamento della fornitura di materiale informatico vario per le esigenze di ricerca del Prof. Alfredo Miccheli nell'ambito del Progetto Conto Terzi INNOPAQ**

**Codice CIG Z8630F9AC4**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l'art. 15 che prevede, nell'ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell'ambito delle procedure in economia, l'affidamento per forniture di materiali di consumo, cancelleria, registri e stampati;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;
- VISTO** il d.lgs. 50/2016 (Codice Contratti) e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l'art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO** l'art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l'Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l'art. 1, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l'acquisizione di beni, servizi e lavori;
- VISTE** le circolari n. 0024552 e n. 0043457 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell'art. I della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- VISTO** il d.lgs. 57/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, ha fornito istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTA** la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTO** le nuove Linee Guida n. 04 dell'ANAC aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di Stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti);
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta** dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento con particolare riferimento al **principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 04, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTO** l'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) che ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l'obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTO** che in data 19.04.2019 è intervenuto il d.lgs. 32/2019 (Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** che l'ANAC, sulla base delle modifiche introdotte dal suddetto decreto, oltre che dall'art. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019), ha richiesto un apposito parere al Consiglio di Stato in relazione alle soglie di applicabilità del **principio di rotazione** previsto dalle Linee Guida n. 04/2016;
- VISTO** il parere n. 1312 del 30.04.2019 del Consiglio di Stato, con il quale il collegio conferma che, nell'ambito della soglia dei € 5.000,00, il RUP può derogare al principio della rotazione ribadendo l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga



- la **motivazione analitica** per tale scelta;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 393/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 - 2023;
- VISTA** la Disposizione n. 4771/2019 prot. n. 0115468 del 30/12/2019 del Direttore Generale con il quale a decorrere dal 01.01.2020 il Dott. CLAUDIO LOMBARDI – Ctg EP area amministrativa gestionale - è assegnato ad assumere l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;
- VISTA** la Disposizione n. 5732 del 18.12.2020 del Direttore Generale con la quale al Dott. Claudio Lombardi, personale di categoria EP2, è stato confermato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;
- VISTO** il Decreto n. 01/2021 del 02.02.2021 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato Dott. Claudio Lombardi, con il quale il Dott. GIORGIO CAPUANI è nominato R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2021;
- VISTA** la nota del 04/03/2021 del Prof. Alfredo Miccheli con la quale evidenzia le motivazioni dell'acquisto del materiale informatico vario;
- VISTA** la richiesta del Prof. Alfredo Miccheli, relativa all'acquisto di materiale informatico vario come di seguito riportato:
- | n. | Descrizione                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | Cuffie con microfono Sennheiser PC8 USB                                                    |
| 1  | Hard Disk esterno Seagate Expansion Portable                                               |
| 2  | Monitor Philips V-line 223V7QDSB monitor a LED Full HD (1080p) 22" uscite HDMI, VGA, DVI-D |
| 1  | Personal Computer HP ProDesk                                                               |
| 3  | Webcam Atlantis Autofocus FHD 1080P                                                        |
- necessario per lo svolgimento dell'attività di ricerca, nell'ambito del Progetto Conto Terzi INNOPAQ, con nota del 04.03.2021 nella quale è precisato che:
- i beni oggetto dell'acquisto, sono funzionali per lo svolgimento dell'attività di ricerca di laboratorio;
  - i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive CONSIP SpA;
  - i beni sono presenti sul MEPA;
  - l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari ad € 1.232,13 + IVA;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la determina a contrarre n. 080 del 15/03/2021, regolarmente pubblicata sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, con la quale è stata avviata una Trattativa Diretta MePA con la Ditta VIRTUAL LOGIC SRL,



- finalizzata al successivo affidamento diretto nel rispetto dei principi comuni richiesti dalla normativa vigente;
- VISTA** la Trattativa Diretta MePA n. 1634558 avviata in data 15/03/2021 con un importo presunto di € 1.232,13;
- CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza del 18/03/2021, risulta regolarmente pervenuta l'offerta e i relativi allegati richiesti;
- VISTA** l'offerta presentata dalla Ditta VIRTUAL LOGIC SRL, di € 1.253,00 esclusa IVA e ritenuta congrua dal Prof. Alfredo Miccheli;
- VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;
- ACCERTATA** la disponibilità sul Bilancio 2021 sul CDC Progetto CDC Conto Terzi INNOPAQ di cui è responsabile il Prof. Alfredo Miccheli;
- VISTO** il paragrafo n. 4.2.2 delle suddette Linee Guida;
- VISTA** inoltre, la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;
- VISTA** la sussistenza dei requisiti ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 autocertificati dalla Ditta;
- ACCERTATA** l'assenza di annotazione ANAC a carico della Ditta (Art. 80, comma 5, lettera c);
- ACCERTATA** la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta (Art. 80, comma 4 – DURC);
- VISTA** la regolarità fiscale autocertificata prima dell'aggiudicazione della Ditta (Art. 80, comma 4);
- VISTA** l'inesistenza di provvedimenti giudiziari autocertificati dalla Ditta (Art. 80, comma 1);
- ACCERTATA** l'inesistenza di procedure concorsuali a carico della Ditta (Art. 80, comma 5, lettera b);

#### DETERMINA

1. La conferma del Dott. GIORGIO CAPUANI, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'acquisizione della fornitura di materiale informatico vario come di seguito riportato:

- | n. | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | Cuffie con microfono Sennheiser PC8 USB                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1  | Hard Disk esterno Seagate Expansion Portable                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2  | Monitor Philips V-line monitor a LED Full HD (1080p) 22" uscite HDMI, VGA, DVI-D                                                                                                                                                                                             |
| 1  | Personal Computer HP ProDesk 400 G7 microtower, processore Intel i7-serie 10K 2.9 GHz, RAM 16GB DDR4, disco SSD 512 MB, porte USB 3.1, scheda di rete, unità ottica, tastiera, mouse, 2 uscite video compatibili HDMI (per doppio monitor), sistema operativo Windows 10 Pro |
| 1  | Audio/video adattatore displayport                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | Webcam Atlantis Autofocus FHD 1080P                                                                                                                                                                                                                                          |

necessario per lo svolgimento dell'attività di ricerca del Prof. Alfredo Miccheli, in quanto in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 e del sig. Bernardino Grattarola quale unità a supporto;



**Dipartimento di Chimica**

Pag 5

2. Di autorizzare l'aggiudicazione definitiva della fornitura suddetta alla Ditta VIRTUAL LOGIC SRL, per un importo complessivo di € 1.253,00 + iva, per le motivazioni indicati in premessa;
3. Di disporre che la consegna dovrà avvenire, in un'unica soluzione, in coordinamento con il Dott. Giorgio Capuani;
4. Di applicare, in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 04/2018 dell'ANAC, una penale del 0,5% per ogni lavorativo di ritardo rispetto al termine di 30 giorni lavorativi dalla data di stipula della gara;
5. Di disporre che la Ditta potrà emettere **fattura unica totale**, solo previa **consegna di tutto il materiale richiesto** e che si procederà al pagamento solo dopo aver riscontrato la regolarità della merce fornita da parte del RUP, previo assenso del Prof. Alfredo Miccheli;
6. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa totale di € 1.528,66 IVA compresa sui conti di Bilancio come di seguito riportato:

€ 1.304,18	sul conto - G.A.02.02.020.010	“Attrezzature informatiche”
€ 224,48	sul conto - G.C.09.01.010.010	“Cancelleria e altro materiale di consumo per uffici”

sul CDC Progetto Conto Terzi INNOPAQ, di cui è responsabile il Prof. Alfredo Miccheli;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal d. lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 d. lgs. n. 50/2016, sul sito Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**CLAUDIO LOMBARDI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.  
39/93