

1. CONTRATTI SOTTO SOGLIA: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36, COMMA 2, LETT.A – D.LGS. 50/2016

OGGETTO: Indizione di procedura di Richiesta d'Offerta per la **fornitura del seguente materiale: "approvvigionamento materiale di cancelleria, di consumo informatico, di targhe identificative, armadio e scaffalatura per esigenze di Docenti, Segreterie Dipartimentali e Laboratorio didattico sede CLUPS di Bracciano" con utilizzo del Mercato elettronico**
Codice C.I.G.: Z541EF4568 - RDO n. 1607651 del 12.06.2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- **Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisto del materiale su indicato come da pre- ordini richiesti da: Prof. Paroli quale Direttore del Master interfacoltà "Assistenza infermieristica e strumentazione in sala operatoria", Prof. Chirletti quale Direttore del CdL "Infermieristica C", Prof. Capoano quale Presidente CLUPS Infermieristica N-Bracciano, Prof. Vietri, Prof. Ulisse, Segreterie di direzione, Segreteria di Specializzazione, Dottorandi e Specializzandi, Prof. Carbotta, Prof.ssa Mele, Prof. Palazzini, Prof.ssa Giacomelli, Dott.ssa Botti, e dal Prof. M. Monti e tutti debitamente sottoscritti dal Prof. Massimo Monti quale Direttore pro-tempore;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;
- **Constatato** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;
- **Considerato** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare l'esigenza di acquisto per consentire la regolare attività di didattica, segreteria e ricerca;
- **Considerato** che l'importo massimo stimato per l'affidamento è Euro 9.000 + IVA (valore presunto);
- **Considerato** che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- **Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante RdO sul Me.Pa., al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;
- **Considerato** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio di cui trattasi da attestare mediante esibizione del Certificato della Camera di Commercio industria, agricoltura, artigianato;
- **Ritenuto** di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- **Considerato** che il contratto ha ad oggetto la fornitura di **"approvvigionamento materiale di cancelleria, di consumo informatico, di targhe identificative, armadio e scaffalatura per esigenze di Docenti, Segreterie Dipartimentali e Laboratorio didattico sede CLUPS di Bracciano"**;
- **Considerato** che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture /servizi ad alta ripetitività in quanto (oppure di forniture /servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato);

Visti:

- il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- Le linee guida dell'Anac intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate in data 6 luglio 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e non ancora operative;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento graverà su: Master interfacoltà "Assistenza infermieristica e strumentazione in sala operatoria", CLUPS Infermieristica N-Bracciano, Scuola

Specializzazione in Chirurgia Generale, Dottorato in Tecnologie Avanzate in Chirurgia, CdL “Infermieristica C e sulla dotazione per il funzionamento del Dipartimento;

- Vista la deliberazione del Consiglio di Dipartimento Tel. del 14-17.10.2016 Prot. n. 234/2016 che ha approvato il bilancio di previsione 2017;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 65/2016;
- vista la circolare Sapienza prot. 9066 dell'11/02/2016 - Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- vista la circolare Sapienza prot. 84981 del 29/12/2015 - Stipula dei contratti d'appalto in “forma elettronica” -;
- vista la circolare Sapienza prot. 0024552 del 12/04/2016 – Modalità operative in materia di contratti pubblici-;
- vista la circolare Sapienza prot. 0043457 del 14/06/2016 – Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DETERMINA

- 1) di pubblicare, per le motivazioni espresse in premessa, una Richiesta di Offerta (RdO) sul Me.Pa. finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto la fornitura di **“approvvigionamento materiale di cancelleria, di consumo informatico, di targhe identificative, armadio e scaffalatura per esigenze di Docenti, Segreterie Dipartimentali e Laboratorio didattico sede CLUPS di Bracciano”** e di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture ad alta ripetitività e/o standardizzate;
- 2) di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 9.000 IVA esclusa;
- 3) di stabilire che le ditte da invitare alla gara saranno individuate tra quelle iscritte al Mercato elettronico;
- 4) di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- 5) di aggiudicare la fornitura (o il servizio) anche in presenza di una sola offerta valida.
- 6) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 7) Nominare Responsabile del Procedimento dott.ssa Rita Botti.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

Roma, 9 giugno 2017

F.to IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO
Dott.ssa Rita BOTTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3, comma 2, D. Lgs 39/93