



**Determina a contrarre – Richiesta di Offerta - RdO**  
**(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**N. 224/2020 del 06/08/2020**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non derivanti dalle attività di didattica e di ricerca dipartimentale per il periodo 2020/2021 e per le esigenze dei DTR siti presso i due edifici del Dipartimento di Chimica.**

**Codice CIG 839688725C**

### **Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto dell’Università “La Sapienza” emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l’art. 15 che prevede, nell’ambito delle procedure sottosoglia comunitaria, ed in particolare nell’ambito delle procedure in economia, l’affidamento per forniture di materiali di consumo, cancelleria, registri e stampati;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;
- VISTO** il d.lgs. 50/2016 (Codice Contratti) e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO** l’art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l’Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l’art. 1, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l’acquisizione di beni, servizi e lavori;
- VISTE** le circolari n. 0024552 e n. 0043457 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell’art. I della Legge 208/2015 (Legge di



- Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- VISTO** il d.lgs. 57/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al d.lgs. 50/2016;
- VISTA** la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, ha fornito istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTA** la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTO** le nuove Linee Guida n. 04 dell'ANAC aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di Stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti);
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida, oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta** dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati, viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento con particolare riferimento al **principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 04, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTO** l'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) che ha innalzato a € 5.000,00 la soglia per l'obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTO** che in data 19.04.2019 è intervenuto il d.lgs. 32/2019 (Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** che l'ANAC, sulla base delle modifiche introdotte dal suddetto decreto,



oltre che dall'art. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019), ha richiesto un apposito parere al Consiglio di Stato in relazione alle soglie di applicabilità del **principio di rotazione** previsto dalle Linee Guida n. 04/2016;

- VISTO** il parere n. 1312 del 30.04.2019 del Consiglio di Stato, con il quale il collegio conferma che, nell'ambito della soglia di € 5.000,00, il RUP può derogare al principio della rotazione ribadendo l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la **motivazione analitica** per tale scelta;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTA** la Disposizione n. 4771/2019 prot. n. 0115468 del 30/12/2019 del Direttore Generale con il quale a decorrere dal 01.01.2020 il Dott. CLAUDIO LOMBARDI – Categoria EP - Area Amministrativa Gestionale - è assegnato ad assumere l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;
- VISTO** il Decreto n. 002/2020 del 13.02.2020 a firma del Responsabile Amministrativo Delegato, Dott. CLAUDIO LOMBARDI, con il quale il Dott. Costantino ZAZZA è nominato R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi nello stesso indicate per l'anno 2020;
- VISTO** che il Dipartimento nel corso dell'esercizio 2019, a fronte delle esigenze di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non ha stipulato un contratto con la Ditta Bizzaglia A&S per un importo complessivo di € 35.000,00;
- VISTO** che nel corso del periodo 2019/2020, anche in funzione delle necessità legate all'emergenza da COVID-19, il Dipartimento ha espletato diversi servizi di fornitura di materiale per confezionamento e ritiro dei rifiuti speciali usufruendo progressivamente delle attività della Ditta Bizzaglia A&S;
- VISTO** il report di monitoraggio periodico redatto dalla Dott.ssa Lorella GENTILE che, in coordinamento con il RUP ed il RAD, ha verificato la progressiva utilizzazione del contratto anche in funzione degli importi residui e delle effettive necessità di smaltimento;
- VISTA** la mail del 20.07.2020 con la quale la Dott.ssa GENTILE, nel corso dell'organizzazione del ritiro previsto per la fine del mese di luglio ha quantificato anche i costi ed il relativo saldo del contratto in essere pari a circa € 1.200,00;
- VISTA** la riunione di coordinamento espletata tra il RAD, il RUP Dott. Costantino ZAZZA, la Dott.ssa GENTILE e la Dott.ssa GIANFERRI referenti dei DTR del Dipartimento;



- VISTA** la mail del 22.07.2020 con la quale è stata trasmessa la prima bozza del Capitolato Tecnico sviluppato anche sulla base delle nuove esigenze e criticità emerse nel corso della gestione 2019/2020;
- VISTA** la mail del 22.07.2020 del RAD con la quale, ad integrazione della prima bozza, viene richiesta una revisione della parte generale e amministrativa stante i riflessi gestionali della procedura;
- VISTA** la mail del 28.07.2020 con la quale il Dott. ZAZZA, ad integrazione delle revisioni già apportate segnala la necessità di integrare il Capitolato Tecnico anche in funzione della normativa nazionale in materia di antiriciclaggio e la necessità di mappare ulteriormente i diversi rifiuti (EER) ai fini di una sistemica ricognizione delle esigenze dipartimentali;
- VISTA** la mail del 31.07.2020 con la quale è stata trasmessa la versione finale del Capitolato Tecnico e dei relativi allegati contenenti tutte le categorie di rifiuti da smaltire, le categorie di beni e servizi da acquisire, le certificazioni obbligatorie in sede di gara ed il report offerta economica base;
- VISTA** la riunione finale espletata in data 05.08.2020 nella quale si sono apportate alcune revisioni al Capitolato Tecnico e annessi allegati definendo anche le tempistiche della procedura in funzione della chiusura dipartimentale, dei tempi procedurali e delle esigenze dipartimentali;
- STANTE** la necessità di applicare il principio della rotazione come previsto dalle Linee Guida n. 04/2018 anche in funzione dell'importo posto a base di gara pari a € 37.678,00 + Oneri Sicurezza + IVA determinato tenuto conto dei costi medi mensili sostenuti dal Dipartimento nell'ultimo anno;
- VISTA** la necessità di avviare la procedura anche in relazione alle specificità del servizio richiesto, alle caratteristiche strutturali ed organizzative del Dipartimento e alla carenza di tali servizi nell'ambito delle Convenzioni Attive CONSIP, negli Accordi Quadro CONSIP e negli Accordi di Ateneo;
- VISTO** il parere informale sul Capitolato fornito dall'Esperto Qualificato di Ateneo sui Rifiuti Speciali anche in considerazione di alcuni accorgimenti tecnici, organizzativi e normativi;
- VISTA** la normativa in materia di smaltimento dei rifiuti ed in particolare d.lgs 152/2006 ed il d.lgs. 81/2008;
- VISTO** il paragrafo n. 3.3 delle suddette Linee Guida n. 04 nel quale viene richiesto alle stazioni appaltanti di tenere conto delle diverse realtà imprenditoriali di minori dimensioni fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, pur senza rinunciare al livello qualitativo della prestazione, in coerenza con la dimensione dell'appalto, consentano la partecipazione di un maggior numero di imprese anche di micro e piccole imprese;
- CONSIDERATO** che in relazione alla tipologia del servizio richiesto, anche al fine di garantire la rotazione delle ditte, è necessario avviare una procedura negoziata per il tramite del Portale MePA (RdO), rivolto ad almeno tre fornitori abilitati, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
- VISTO** il Capitolato Tecnico con annessi allegati;



- VISTO** il parere favorevole fornito dal Direttore del Dipartimento in data 06/08/2020, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- VISTO** il paragrafo n. 4.2.2 delle suddette Linee Guida;
- VISTA** la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;
- ACCERTATA** la disponibilità sul Bilancio esercizio 2020 sul CDC Amministrazione,

#### **DETERMINA**

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di smaltimento dei rifiuti del Dipartimento secondo le condizioni previste dal Capitolato Tecnico del Dott. Costantino ZAZZA, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità del servizio si avvarrà del supporto della Dott.ssa Lorella GENTILE quale referente dei depositi temporanei di rifiuti;
3. di autorizzare l'avvio di una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA, da inoltrare ad almeno tre operatori economici, per il successivo affidamento per la fornitura sopra esplicitata escludendo l'ultimo aggiudicatario e ditte che non abbiano fornito prestazioni consone con il livello qualitativo di cui necessita il Dipartimento e certificato da eventuali segnalazioni di stazioni appaltanti o ANAC;
4. di autorizzare il RUP a concordare con i diversi operatori coinvolti i sopralluoghi preventivi da espletarsi entro e non oltre il 31.08.2020;
5. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
6. che, in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
7. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
8. di procedere all'aggiudicazione definitiva previa verifica di:
  - i requisiti di carattere generale (Art. 80 del d.lgs. 50/2016 – DGUE);
  - assenza di annotazioni nel casellario ANAC (Art. 80, comma 5, lettera c);
  - regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale DURC (Art. 80, comma 4);
  - la regolarità fiscale mediante interpello all'Agenzia delle Entrate (Art. 80, comma 4);
  - l'assenza di provvedimenti giudiziari/carichi pendenti (Art. 80, comma 1)
  - inesistenza di procedure concorsuali (Art. 80, comma 5, lettera b);
  - consegna polizza fidejussoria a garanzia delle prestazioni;
9. di prevedere un termine di almeno 20 giorni solari per la presentazione delle offerte da parte delle ditte stante le disposizioni ANAC contenute in delibera 312/2020;
10. di applicare, in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida 04/2018 dell'ANAC, le penali previste all'art. 18 del Capitolato Tecnico;
11. di disporre che la Ditta potrà emettere fattura solo alle condizioni previste dall'art. 17 del Capitolato Tecnico previa attestazione del RUP e del referente del DTR;
12. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul conto di Bilancio A.C.11.02.080 "Smaltimento Rifiuti Nocivi" - CDC Amministrazione di cui è responsabile il Direttore il Prof. Luciano GALANTINI;



13. di stabilire nelle condizioni contrattuali:
- a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
  - b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
14. Di delegare il RUP, con il supporto della Dott.ssa Lorella GENTILE e la collaborazione della Ditta, all'acquisizione del DUVRI da parte dell'Ateneo al fine di dar seguito ai servizi richiesti;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal d. lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
CLAUDIO LOMBARDI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.  
39/93