Determina a contrarre – Richiesta di Offerta - RdO
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)

N. 225/2020 del 06/08/2020

OGGETTO: Affidamento della fornitura di materiale tecnico informatico necessario per la digitalizzazione delle Aule del Dipartimento di Chimica in considerazione della necessità di avviare le lezioni a distanza in modalità blended a decorrere dal mese di settembre sulla base delle indicazioni del MUR.

Codice CIG 8395404A8A
Codice CUP B19J20000110006

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.16;

VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l'art. 15 che prevede, nell'ambito delle procedure sottosoglia comunitaria, ed in particolare nell'ambito delle procedure in economia, l'affidamento per forniture di materiali di consumo, cancelleria, registri e stampati;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;

VISTO il d.lgs. 50/2016 (Codice Contratti) e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;

VISTO l'art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;

VISTO l'art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l'Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l'art. 1, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l'acquisizione di beni, servizi e lavori;

VISTE le circolari n. 0024552 e n. 0043457 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell'art. I della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 03, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», adottate con delibera n. 1096 del 26.10.2016;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

VISTO il d.lgs. 57/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al d.lgs. 50/2016;

VISTA la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;

VISTA la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, ha fornito istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;

VISTA la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

VISTO le nuove Linee Guina n. 04 dell'ANAC aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di Stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti);

VISTO che nelle nuove Linee Guida, oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta** dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati, viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento con particolare riferimento al **principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;

VISTA la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 04, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;

VISTO l'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) che ha innalzato a € 5.000,00 la soglia per l'obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;

VISTO che in data 19.04.2019 è intervenuto il d.lgs. 32/2019 (Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO che l'ANAC, sulla base delle modifiche introdotte dal suddetto decreto, oltre che dall'art. 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019), ha richiesto un apposito parere al Consiglio di Stato in relazione alle soglie di applicabilità del **principio di rotazione** previsto dalle Linee Guida n. 04/2016;

VISTO il parere n. 1312 del 30.04.2019 del Consiglio di Stato, con il quale il collegio conferma che, nell'ambito della soglia di € 5.000,00, il RUP può derogare al principio della rotazione ribadendo l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la **motivazione analitica** per tale scelta;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;

VISTA la Disposizione n. 4771/2019 prot. n. 0115468 del 30/12/2019 del Direttore Generale con il quale a decorrere dal 01.01.2020 il Dott. CLAUDIO LOMBARDI – Categoria EP - Area Amministrativa Gestionale - è assegnato ad assumere l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso il Dipartimento di Chimica;

VISTA la mail del 09.07.2020 con la quale il Direttore generale ha comunicato l'istituzione di una apposita commissione per lo studio del potenziamento delle infrastrutture per la digitalizzazione delle aule della Sapienza in coerenza con le indicazioni fornite dal DL 19/2020;

VISTA la mail del 14.07.2020 con la quale la Prof.ssa Sabrina SARTO, Presidente della Commissione suddetta, ha comunicato il piano degli interventi da espletare in ogni singolo Dipartimento sulla base della mappatura delle Aule avviata nel mese di giugno;

VISTE le Linee Guida inviate con la suddetta mail nella quale sono esplicitamente indicate tutte le attività che dovranno essere espletate dai singoli Dipartimenti al fine di pervenire entro la metà del mese di settembre alla completa digitalizzazione delle Aule per consentire il regolare espletamento delle attività di didattica a distanza;

VISTO che con le suddette Linee Guida sono stati indicati anche gli importi finanziati dal MUR per ogni singolo Dipartimento e che ammontano per il Dipartimento di Chimica ad € 60.000,00;

VISTA la riunione preliminare espletata in data 14.07.2020 dal RAD, dal Dott. Costantino ZAZZA e dal Direttore del Dipartimento al fine di concordare gli step di competenza al fine di rispondere al meglio alle richieste di Ateneo stante anche la particolare situazione organizzativa del Dipartimento e la carenza di un Referente Informatico;

VISTA la rendicontazione delle attività espletata dal Dipartimento il 16.07.2020 in linea con le tempistiche di Ateneo e relativa al monitoraggio dello stato dell'arte delle singole aule interessate dagli interventi di digitalizzazione con annessa valutazione preventiva delle criticità rilevate;

VISTI gli esiti dei sopralluoghi effettuati dal Dott. Costantino ZAZZA, dal Dott. Francesco DI PASCASIO e dal Direttore in coordinamento con il Prof. Sergio BRUTTI e il Prof. Marco PETRANGELI PAPINI di cui alle mail del 16.07.2020 e del 17.07.2020;

TENUTO CONTO degli esiti dei sopralluoghi espletati dai referenti del Dipartimento in coordinamento con il Centro Info Sapienza ai fini della valutazione degli impianti e delle condizioni strutturali delle Aule anche in funzione delle caratteristiche richieste dalle predette Linee Guida;

VISTA la mail del 24.07.2020 del Dott. Francesco DI PASCASIO con la quale viene inoltrata al gruppo di lavoro interno la prima bozza del Capitolato Tecnico relativo all'acquisto di attrezzature e materiali tecnici ed informatici necessari per la digitalizzazione delle aule oggetto del finanziamento;

VISTA la mail del 28.07.2020 del Dott. Maurizio CECCHINI con la quale comunica che l'Ateneo, ai fini della rendicontazione del finanziamento ministeriale procederà all'acquisizione di un unico CUP di Ateneo;

VISTA la mail del Prof. Sergio BRUTTI del 28.07.2020 con la quale, in funzione della valutazione congiunta della prima bozza di Capitolato Tecnico, ritiene opportuno suddividere la gara in due lotti dando priorità all'acquisto del materiale necessario per l'informatizzazione delle Aule e rinviando a successiva procedura quello relativo all'acquisto dei dispositivi necessari per le postazioni avanzate (LIM e proiettori);

VISTI i pareri favorevoli degli altri membri del gruppo di lavoro;

VISTE le mail del 29.07.2020, del 30.07.2020 e del 31.07.2020 con le quali il gruppo di lavoro comunica che è stato regolarmente espletato il secondo monitoraggio alla data del 27.07.2020 e che sulla base delle ulteriori criticità emerse sono in corso di approfondimenti alcuni aspetti circa le caratteristiche tecniche delle attrezzature richieste;

VISTA la mail del 31.07.2020 con la quale il Dott. Francesco DI PASCASIO, in coordinamento con gli altri membri del gruppo di lavoro, ha inoltrato la versione finale del Capitolato Tecnico e relativo modulo di offerta economica da parte degli operatori da coinvolgere;

VISTA l'ulteriore del 03.08.2020 con la quale il Dott. Francesco DI PASCASIO, ad integrazione della versione inoltrata in data 31.07.2020, ha trasmesso la versione definitiva Capitolato Tecnico e relativo modulo di offerta economica da parte degli operatori da coinvolgere dalla quale emerge un costo a base d'asta di € 30.570,00;

CONSIDERATE le tempistiche prestabilite dall'Ateneo e la necessità di completare la digitalizzazione entro la metà del mese di settembre;

VISTO l'importo complessivo della fornitura e le condizioni previste dal d.lgs. 50/2016 oltre che dalle Delibere ANAC e dalle diverse disposizioni normative in materia di acquisti per importi superiori ad € 5.000,00 con annessa obbligatorietà di utilizzo di strumenti telematici tra cui il Portale MePA o la procedura UBAY;

STANTE le tempistiche indicate dalla normativa per l'avvio di una procedura negoziata (RdO) come da delibera ANAC 312/2020;

STANTE la necessità di garantire l'efficacia dell'azione amministrativa (consegna e installazione del materiale entro il 15.09.2020) anche in considerazione della carenza di personale del Dipartimento, la chiusura del Dipartimento dal 10 al 23 Agosto, le ferie già definite in sede di programmazione, la concentrazione delle richieste su tale settore merceologico da parte di Scuole e Università Statali e i tempi ristretti in ordine a fornitura, collaudo e prove preliminari;

VISTO che in data 04.08.2020, il RAD e il Dott. Francesco DI PASCASIO, sulla base delle esigenze sopra descritte hanno avviato una ricerca informale per il tramite del Portale MEpA finalizzata all'individuazione di Ditte in grado di fornire disponibilità e garanzie su qualità e tempi di consegna;

VISTE le note del 04.08.2020 con le quali il RAD, sulla base delle informazioni emerse dalla predetta ricerca, ha formalmente avviato una indagine informale urgente ai fini dell'acquisizione delle disponibilità delle Ditte con annessa valutazione preventiva e sommaria delle offerte:

- Ditta CONSIS Nota 1440/U
- Ditta Dataland Nota 1441/U
- Ditta C&C Consulting Nota 1442/U
- Ditta Quasartek Nota 1443/U
- Ditta DPS Informatica Nota 1444/U
- Ditta Virtual Logic Nota 1445/U

VISTO che alcune Ditte hanno manifestato, anche informalmente, l'impossibilità a partecipare alla procedura stante l'eccessiva richiesta di materiale informatico pervenuta l'impossibilità di garantire i tempi di consegna;

VISTA la nota n. 1459 del 06.08.2020 con la quale la Ditta Quasar Tek Srl ha manifestato la sua disponibilità fornendo le relative dichiarazioni a supporto;

VISTA la nota n. 1460 del 06.08.2020 con la quale la Ditta C&C ConsultingSpA ha manifestato la sua disponibilità fornendo le relative dichiarazioni a supporto;

VISTA la nota n. 1462 del 06.08.2020 con la quale la Ditta Dataland Srl ha manifestato la sua disponibilità fornendo le relative dichiarazioni a supporto;

VISTE le ulteriori indagini espletate dal RAD in data odierna per il tramite di interpello di altri Dipartimenti;

VISTA la necessità di avviare con urgenza la procedura anche in relazione alle tempistiche a disposizione;

VISTO il paragrafo n. 3.3 delle suddette Linee Guida n. 04 nel quale viene richiesto alle stazioni appaltanti di tenere conto delle diverse realtà imprenditoriali di minori dimensioni fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, pur senza rinunciare al livello qualitativo della prestazione, in coerenza con la dimensione dell'appalto, consentano la partecipazione di un maggior numero di imprese anche di micro e piccole imprese;

CONSIDERATO che in relazione alla tipologia della fornitura richiesta, dell'importo a base d'asta, della necessità di garantire la rotazione delle ditte e il rispetto delle tempistiche generali si ritiene necessario avviare, con almeno tre ditte, delle Trattative Dirette per il tramite del Portale MePA (RdO) per il

	successivo affidamento diretto con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
VISTO	il Capitolato Tecnico con annessi allegati;
VISTO	il parere favorevole fornito dal Direttore del Dipartimento in data 04/08/2020, su espressa istanza del RAD;
CONSIDERATO	che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
VISTO	il paragrafo n. 4.2.2 delle suddette Linee Guida;
VISTA	la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;
ACCERTATA	la disponibilità sul Bilancio 2020 - CDC Contributo Digitalizzazione;

DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di dispositivi e attrezzature tecnico informatiche secondo le condizioni previste dal Capitolato Tecnico del **Dott. Francesco Di PASCASIO**, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità del servizio si avvarrà del supporto della Dott. Costantino ZAZZA e dei membri del gruppo di lavoro interno;
3. di autorizzare l'avvio di singole trattative dirette per il tramite del Portale MePA con almeno tre operatori tra quelli che hanno formalmente manifestato la disponibilità a partecipare alla procedura garantendo tempi di consegna previsti dal Capitolato Tecnico;
4. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
5. di prevedere un termine di almeno 15 giorni solari per la presentazione delle offerte da parte delle ditte stante la necessità di interpellare il mercato di riferimento anche in considerazione della pausa estiva;
6. di prevedere come termine perentorio per la consegna del materiale la data del 12.09.2020 al fine di installare, collaudare e testare le Aule entro e non oltre il 18.09.2020 compresa prova didattica in blended;
7. di procedere all'aggiudicazione definitiva previa verifica di:
   - i requisiti di carattere generale (Art. 80 del d.lgs. 50/2016 – DGUE);
   - assenza di annotazioni nel casellario ANAC (Art. 80, comma 5, lettera c);
   - regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale DURC (Art. 80, comma 4);
   - la regolarità fiscale mediante interpello all'Agenzia delle Entrate (Art. 80, comma 4);
   - l'assenza di provvedimenti giudiziali/carichi pendenti (Art. 80, comma 1)
   - inesistenza di procedure concorsuali (Art. 80, comma 5, lettera b);
8. di applicare, in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida 04/2018 dell'ANAC, le penali previste all'art. 07 del Capitolato Tecnico;
9. di disporre che la Ditta potrà emettere fattura solo alle condizioni previste dall'art. 08 del Capitolato Tecnico previa attestazione del RUP;
10. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul conto di Bilancio A.C.02.02.020 "Attrezzature Informatiche" - CDC Contributo MUR Digitalizzazione;

11. di stabilire nelle condizioni contrattuali:

a) che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;

b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

12. Di delegare il RUP, con il supporto della Dott.ssa Lorella GENTILE e la collaborazione della Ditta, all'acquisizione del DUVRI da parte dell'Ateneo al fine di dar seguito ai servizi richiesti;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal d. lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
CLAUDIO LOMBARDI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.
39/93