



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

**DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE E GEOGRAFICHE**

N. 25/2017 del 22.05.2017

OGGETTO: Servizi di trasloco, facchinaggio e ferramenta

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 982 del 30.03.2015 modificato con DR n. 65 del 13.01.2016;

VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 279 del 25.05.2009;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.,;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al d. lgs. N. 50/2016;

VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 07.04.2017 con la quale sono stati specificati i servizi in oggetto come segue:

- Tinteggiatura dello studio F, sita al 3 piano dell'edificio della Facoltà di Lettere;



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

- Trasloco degli arredi e delle attrezzature informatiche dalla stanza n. 36 sita al 3 piano dell'edificio della Facoltà di Lettere allo studio F e trasloco del materiale librario contenuto nella biblioteca di glottologia (sita di fronte);
- Trasloco del materiale librario presente nella segreteria amministrativa (contenuto in n.1 armadio) presso la biblioteca di glottologia;
- Trasloco di piccoli arredi e delle attrezzature informatiche di n. 8 professori che attualmente hanno i loro studi presso la sede sita presso le ex Vetreria Sciarra (Via Dei Volsci, 122) presso gli studi C, D, E, F siti al terzo piano dell'edificio della Facoltà di Lettere;
- Trasloco degli scatoloni dal gabbiotto sito al 3 piano dell'edificio della Facoltà di lettere (circa 60) al magazzino seminterrato presente nel medesimo edificio;
- Piccoli lavori di ferramenta, relativi al cambio delle serrature di n. 10 armadi;
- Smaltimento del materiale informatico e non ritenuto obsoleto dal Dipartimento presso gli studi C, D, E, F e nel gabbiotto sito dinanzi lo studio F, siti al terzo piano dell'edificio della Facoltà di Lettere;
- Montaggio di una cassetta postale, due bacheche in ferro, due proiettori, un televisore, 1 tavolo grande per riunioni;
- Trasloco degli arredi e delle attrezzature informatiche del prof. Giovanni Solimine e della sig. Ilaria Santucci site al primo piano dell'edificio della Facoltà di Lettere, in altre 2 stanze collocate sul medesimo piano;
- Trasloco del patrimonio librario, piccoli arredi e attrezzature informatiche presenti in n. 4 stanze della sede di Villa Mirafiori (le possibili destinazioni di tale materiale sono stanze al I piano dell'edificio della facoltà di lettere oppure stanze al 2 piano dell'edificio ex Vetreria Sciarra);
- Smaltimento degli arredi obsoleti e fatiscenti;

CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 08.05.2017 con la quale è stata deliberata l'attivazione delle necessarie procedure amministrativo-contabile volte all'affidamento di quanto prima descritto;



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

VISTO che la spesa è funzionale alle esigenze del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, per garantirne la regolare funzionalità e che la stessa sarà imputata a valere sui fondi dipartimentali disponibili;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantire sempre la piena funzionalità del Dipartimento e il conseguimento degli obiettivi istituzionali;

VISTO l'art. 14 del Regolamento delle Attività Contrattuali di Ateneo e la possibilità, in funzione dell'importo complessivo della spesa, di poter procedere mediante affidamento diretto essendo la stessa inferiore alla soglia di € 40.000,00;

CONSIDERATO che non vi sono Convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto quanto prima descritti, ma che quanto in oggetto può essere acquisito tramite le procedure presenti sul MePa (gestito da CONSIP)

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di costo del Budget di previsione 2017 del Dipartimento è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

CONSIDERATO che si è ritenuto opportuno procedere ad un'indagine di mercato informale al fine di garantire l'economicità e l'efficienza del procedimento;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare l'affidamento di quanto prima descritto, per un valore economico previsto in complessivi euro 3.850,00 (Iva esclusa) mediante trattativa diretta sulla piattaforma MePa, con l'operatore economico Futuroma – Cooperativa Facchinaggio e Trasporto a.r.l;
- 2) Di nominare quale responsabile unico del procedimento il dott. Davide Ludovico;
- 3) Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
- 4) Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sui pertinenti fondi dipartimentali accesi alle spese di trasloco e facchinaggio;
- 5) Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico