



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Scienze della Terra

Oggetto	Alloggio e Noleggio Pullman per escursione a Castro 6-8/17 Determina n. 252 del 2/11/2017
---------	---

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto di “Alloggio e Noleggio Pullman per escursione a Castro 6-8/17” formulata dal Prof. Raffaele Sardella con nota del 13/10/2017 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze della didattica in quanto rientra nelle attività formative sul terreno previste dal piano di studi;
- CONSIDERATO** - che il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il servizio è presente sul MEPA;
 - l’importo presunto per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € 2900,00 IVA non imponibile ex art.74ter DPR 633/72 regime speciale agenzie di viaggio (ist.le)
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 16/10/2017 attraverso firma della richiesta di acquisto;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Margherita Marocchini Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze della Terra come risulta dalla Disposizione Direttoriale 3676/2017 del 12/10/2017
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice la MINVIAGGI S.R.L. dopo aver esperito la RDO n. 1729705 alla quale non sono state presentate offerte ed in considerazione dell’urgenza estrema di definire le modalità dell’escursione anche al fine di garantire i più elevati standards di sicurezza nel trasporto;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);



ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di "Alloggio e Noleggio Pullman per escursione a Catro 6-8/17", della Dott. ssa Margherita Marocchini, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società MINVIAGGI S.R.L., per i motivi indicati in premessa, del servizio per "Alloggio e Noleggio Pullman per escursione a Catro 6-8/17", mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 2900,00 IVA non imponibile ex art.74ter DPR 633/72 regime speciale agenzie di viaggio (ist.le), previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 2900,00 IVA non imponibile ex art.74ter DPR 633/72 regime speciale agenzie di viaggio (ist.le) sul conto di bilancio A.C. A.C.07.01.010.010 del Progetto di Ricerca000047_AFDT_2017_SCIENZE_NATURALI, di cui è Responsabile Scientifico il Prof Fausto Manes,

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.TO Dott.ssa Margherita Marocchini**