



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO ISO

N. 71/2018 del 18.05.2018

CIG: Z8E23A40F8

OGGETTO: Dipartimento – Pubblicazione Rivista Studi Orientali 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO lo Statuto dell’Università “La Sapienza” emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l’art. 15 che prevede, nell’ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell’ambito delle ex procedure in economia, l’affidamento per servizi di edizione e pubblicazione;
- VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m. i.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO l’art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO l’art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, **di importo pari o superiore ad € 1.000,00** ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 4 del 26.10.2016 emanate in attuazione del D.lgs. n. 50/2016 relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie ed in particolare l’obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta dell’affidatario** del lavoro, servizio, fornitura dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati;



- VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l'Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l'art. I, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l'acquisizione di beni, servizi e lavoro;
- VISTA la circolare n. 0024552 del 12.04.2016 e la circolare n. 0043457 del 14.06.2016 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell'art. I della legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;
- VISTA la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, fornisce istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO che in data 19.01.2018, con Disposizione n. 137 del 19.01.2018, (Prot. 56/E) il Dott. Claudio Lombardi, RAD del Dipartimento ISO, è stato nominato RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi inferiori a € 40.000,00 fino al 31.12.2018;
- VISTA la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTA la mail informativa n. 41 del 20.02.2018, con la quale il RAD, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03 e declinate nella circolare n. 12859 del 13.02.2018, fornisce chiarimenti di dettaglio circa la nomina, ruolo e compiti del RUP;
- VISTO che in data 01.03.2018 il Consiglio di Stato ha formulato il proprio parere relativamente alle nuove Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26.10.2016 modificate a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (decreto Correttivo Codice dei Contratti);
- VISTO che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario** del lavoro, servizio, fornitura dando dettagliatamente conto dei *criteri di scelta del contraente* e delle *motivazioni relative alle procedure*, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i **principi comuni** da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento **al principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l'opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato;
- VISTO il verbale del 20.05.2005 con il quale il Presidente comunica al Consiglio che in data 30.09.2005 il Tribunale Civile di Roma ha decretato la revoca della Rivista di Studi Orientali per la tardiva nomina ed iscrizione del nuovo direttore responsabile;
- VISTO che nella stessa seduta il Consiglio delibera all'unanimità di chiedere all'Amministrazione dell'Ateneo la re-iscrizione della Rivista di Studi orientali con l'aggiunta della denominazione "Nuova Serie" e la nomina del nuovo Direttore Responsabile Prof. Raffaele Torella;
- VISTA la richiesta del 09.01.2006 prot. 4565 con la quale il Direttore del Dipartimento inoltra l'estratto della delibera al Rettore per i motivi sopra indicati;



- VISTO che in data 11.12.20019 è stato stipulato il nuovo contratto per la pubblicazione del periodico “Rivista degli Studi Orientali – Nuova serie” tra il Dipartimento di Studi Orientali e l’Accademia Editoriale S.r.l. con la quale quest’ultima si impegna alla gestione (stampa, distribuzione e vendita) del periodico;
- VISTA la richiesta del 16.10.2008, con la quale il Dipartimento, vista la delibera del 04.06.2008 accetta la proposta della Ditta Accademia Editoriale, per la vendita separata dei supplementi della Rivista lasciando inalterato il contratto in essere;
- VISTA la mail del 22.10.2017 del Direttore della Rivista il Prof. Raffaele Torella con quale inoltra al RAD il verbale d’approvazione del Comitato Editoriale RSO circa contenuto del numero 2017;
- VISTO la mail del 23.03.2018 del RAD con la quale richiede all’Accademia Editoriale informazioni circa i tempi di consegna della Rivista, i costi ed una serie di documenti amministrativi;
- CONSIDERATO che in data 10.05.2018 l’Accademia Editoriale invia al RAD la documentazione richiesta e il preventivo di spesa di € 6.507,00;
- VISTO il Verbale n. 06 del 16.05.2018 con il quale, il Consiglio di Dipartimento, sentita la relazione del RAD e verificata la disponibilità dei fondi presenti nel Bilancio del Dipartimento per l’anno 2018, ha autorizzato l’attivazione delle procedure per la liquidazione della spesa;
- VISTO che la spesa sarà imputata a valere sui fondi disponibili presenti nel Bilancio del Dipartimento dell’anno 2018 sul CDC “Rivista Studi Orientali 2017”;
- RITENUTO necessario procedere alla liquidazione e delle somme richieste dalla Ditta Accademia Editoriale S.r.l.;
- CONSIDERATO che l’importo del servizio rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010
- ACCERTATA la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta (Art. 80, comma 4);
- ACCERTATA l’assenza di annotazione ANAC a carico della Ditta (Art. 80, comma 5, lettera c);
- ACCERTATA l’inesistenza di procedure concorsuali a carico della Ditta (Art. 80, comma 5, lettera b);
- VISTO il paragrafo n. 4.2.3 delle suddette Linee Guida;

DETERMINA

1. la nomina del **Dott. Claudio Lombardi** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la chiusura della procedura relativa alla pubblicazione della Rivista di Studi Orientali – Annualità 2017, in quanto in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3;
2. di verificare la sussistenza dei requisiti generali e minimi prima della liquidazione (Art. 80);
3. di verificare l’assenza di provvedimenti giudiziari e carichi pendenti (Art. 80 – comma I);
4. di verificare la regolarità fiscale prima dell’aggiudicazione (Art. 80, comma 4 - Autocertificazione);
5. di disporre che il pagamento per la fornitura del servizio verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere inviata a seguito di riscontrata regolarità delle verifiche avviate ai punti precedenti;



6. di autorizzare la liquidazione dell'importo complessivo € 6.507,00 alla Ditta Accademia Editoriale S.r.l., per i motivi indicati in premessa, con imputazione sul conto A.C.03.03.010 "Pubblicazioni di Ateneo" – CDC "Rivista Studi Orientali" di cui è responsabile scientifico il Prof. Raffaele Torella

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32 della Legge n. 190/2012 e dal d.lgs. n. 33/2013, **sarà pubblicata tempestivamente**, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, sul sito web del Dipartimento e sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti.

Per tale adempimento è delegata il **Sig. Federica Borghini** in coordinamento con il Sig. Alessio Di Rocco.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Lombardi Claudio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*