



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO ISO

N. 81/2018 del 02.07.2018

CIG: Z6624I5IF0

OGGETTO: Affidamento di un servizio di noleggio di impianti e attrezzature tecniche in occasione degli Esami HSK – Sessione 14.07.18 nell’ambito delle Certificazioni di Lingua Cinese organizzate dall’Istituto Confucio.

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO lo Statuto dell’Università “La Sapienza” emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 e n. 311 del 27.10.2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 274 del 25.05.2009 ed in particolare l’art. 15 che prevede, nell’ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell’ambito delle procedure in economia, l’affidamento di **servizi connessi all’acquisto, alla manutenzione e al noleggio di attrezzature;**
- VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m.i.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO l’art. 1, c. 449 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie, l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP SpA;
- VISTO l’art. 1 c. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di **importo pari o superiore ad € 1.000,00** ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l’Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016, visto l’art. 1, commi 512, 513, 516 e 517



della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di Stabilità 2016, ha introdotto nuove regole circa l'acquisizione di beni, servizi e lavoro;

- VISTE le circolari n. 0024552 e n. 0043457 con le quali, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell'art. I della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA la circolare di Ateneo del 26.07.2017 n. 0060165 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di Spesa;
- VISTA la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, fornisce istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO che in data 19.01.2018, con Disposizione n. 137 del 19.01.2018, (Prot. 56/E) il Dott. Claudio Lombardi, RAD del Dipartimento ISO, è stato nominato RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi inferiori a € 40.000,00 fino al 31.12.2018;
- VISTA la circolare n. 12859 del 13.02.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine alla nomina, ai requisiti, al ruolo ed alcuni compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTA la mail informativa n. 41 del 20.02.2018, con la quale il RAD, in relazione alle disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03 e declinate nella circolare n. 12859 del 13.02.2018, fornisce chiarimenti di dettaglio circa la nomina, ruolo e compiti del RUP;
- VISTO che in data 01.03.2018 il Consiglio di Stato ha formulato il proprio parere relativamente alle nuove Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26.10.2016 modificate a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (decreto Correttivo Codice dei Contratti);
- VISTO che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario** del lavoro, servizio, fornitura dando dettagliatamente conto **dei criteri di scelta del contraente** e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento **al principio della rotazione** al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l'opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato;
- VISTO l'accordo bilaterale tra Chinese Testing International Ltd e l'Istituto Confucio nell'ambito dell'Accordo tra la Sapienza ed Hanban, che riconosce il Dipartimento come sede autorizzata allo svolgimento di sessioni d'esame per le certificazioni internazionali di lingua cinese;
- VISTA la nota del Direttore dell'Istituto Confucio, Prof. Federico Masini, (Prof. 581/E del 26.06.2018) con la quale richiede l'attivazione delle procedure amministrative e contabili per il noleggio di apparecchiature per trasmissione audio via infrarosso necessarie per lo svolgimento dell'Esame HSK del 14.07.18;
- VISTO il parere favorevole acquisito in data 02.07.2018 da parte del Direttore del Dipartimento;
- VISTO che la spesa sarà imputata a valere sui fondi disponibili presenti nel Bilancio del Dipartimento - CDC "Istituto Confucio 2017";
- PRECISATO che il servizio oggetto dell'acquisto:
- è funzionale alle esigenze e agli obiettivi istituzionali del Dipartimento;



- non è presente nelle Convenzioni Attive stipulate da CONSIP SpA;
- è acquisibile per il tramite di fornitori presenti sul MEPA;
- è necessario per la copertura di n. 227 iscritti partecipanti alla sessione;
- che l'importo presunto per l'acquisto del servizio ammonta a circa € 3.405,00 + IVA;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantire la piena funzionalità del Dipartimento e il conseguimento degli obiettivi istituzionali;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

VISTO il paragrafo n. 3.3 delle suddette Linee Guida n. 04 nel quale viene richiesto alle stazioni appaltanti di tenere conto delle diverse realtà imprenditoriali di minori dimensioni fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, pur senza rinunciare al livello qualitativo della prestazione, in coerenza con la dimensione dell'appalto, consentano la partecipazione di un maggior numero di imprese anche di micro e piccole imprese;

VISTO il paragrafo n. 3.6 dal quale scaturisce l'obbligo della rotazione in caso di affidamenti consecutivi aventi ad oggetto lo stesso settore merceologico, ovvero la stessa natura ovvero rientranti nella stessa categoria. Il principio della rotazione comporta il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto nei confronti del contraente uscente o dell'operatore economico invitato non affidatario;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del nuovo servizio nel rispetto dei principi di parità di trattamento, imparzialità, trasparenza, pubblicità, rotazione ed efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa così come sanciti dall'art. 36, comma I del d.lgs. 50/2016;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

VISTO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010;

VISTO che è stata individuata sul portale MePA la Ditta Segesta Amplificazione Sonora che offre servizi di noleggio attrezzature idonei a soddisfare la richiesta dell'Istituto Confucio;

VISTA la regolarità amministrativa e contabile della richiesta;

VISTA la circolare di Ateneo n. 42935 del 22.05.2018;

ACCERTATA la disponibilità sul Bilancio di esercizio 2018 del Dipartimento – CDC Istituto Confucio 2017,

DETERMINA

1. La nomina del **Dott. Claudio Lombardi** quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione del servizio richiesto dall'Istituto Confucio, in quanto in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto della **Sig.ra Federica Borghini**;
3. Di autorizzare l'avvio di una *Trattativa Diretta* sul MePA con la Ditta Segesta Amplificazione Sonora di Mauro D'Alicandro finalizzata al successivo affidamento diretto secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del d.lgs. 50/2016;
4. di verificare la sussistenza dei requisiti di carattere generale (Art. 80 del d.lgs. 50/2016 – Autocertificazione);
5. di verificare l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC (Art. 80, comma 5, lettera c);



6. di verificare la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta (Art. 80, comma 4);
7. di verificare, inoltre, la regolarità fiscale prima dell'aggiudicazione (Art. 80, comma 4);
8. di verificare, inoltre, l'assenza di provvedimenti giudiziari e carichi pendenti (Art. 80, c. I, Autocertificazione);
9. di verificare l'inesistenza di procedure concorsuali a carico della Ditta (Art. 80, comma 5, lettera b);
10. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa al conto di Budget A.C. II.02.060.030 – “Servizi Tecnici Informatici” - CDC “Istituto Confucio 2017”.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32 della Legge n. 190/2012 e dal d.lgs. n. 33/2013, **sarà pubblicata tempestivamente**, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, sul sito web del Dipartimento e sul Portale Amministrazione Trasparente di Ateneo – Sezioni Gare & Appalti.

Per tale adempimento è delegato la **Sig.ra Federica Borghini** in coordinamento con il Sig. **Alessio Di Rocco**.

Il Responsabile Amministrativo Delegato
(Dott. Claudio Lombardi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93