



**DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE**  
**Dipartimento di Scienze Cardiovascolari Respiratorie Nefrologiche**  
**Anestesiologiche e Geriatriche**  
**Sapienza - Università di Roma**

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE**  
**nr. 002/2019**

**OGGETTO:** Indizione di procedura di affidamento diretto per l'acquisto di: nr. 1 Pc Desktop HP PRODESK 400 G5 e materiale di consumo informatico per le esigenze della Segreteria amministrativa del Dipartimento SCReNAG a seguito della richiesta formulata dal RAD, dott. Tommaso Proganò; nr. 1 Pc Desktop Assemblato e monitor Philips 27" per le esigenze della Sezione Cardiologia a seguito della richiesta pervenuta al RAD da parte del Prof. Luciano Agati

**Codice C.I.G.: ZE626A24F0**  
**Importo: € 2250,00OLTRE IVA**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 433/18 del 04/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 20/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 25/10/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di nr. 1 Pc Desktop HP PRODESK 400 G5 e materiale di consumo informatico formulata dal RAD del Dipartimento SCReNAG, dott Tommaso Proganò, con nota del 07.01.2019 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale allo svolgimento dell'attività amministrativa del Dipartimento SCReNAG;
  - il bene/servizio è presente sul MEPA;
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1.200,00 + IVA.
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di nr. 1 Pc Desktop Assemblato e monitor Philips 27" formulata dal Prof. Luciano Agati con nota del 07.01.2019 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale allo svolgimento dell'attività didattica e di ricerca della Sezione Cardiologia;
  - il bene/servizio è presente sul MEPA;
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1.050,00 + IVA.
- VISTO** il parere favorevole alle nr. 2 richiesta d'acquisto di cui sopra del Direttore del Dipartimento reso in data 08/01/2019, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che con disposizione del 14/03/2018, Protocollo nr. 1143/2018, è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. TOMMASO PROGANO' afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;



- CONSIDERATO** che il bene/servizio presenta un importo superiore a euro 1.000,00;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate e di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice PRO SYSTEM SERVICE per i seguenti motivi: economicità dell'offerta;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

#### DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, di procedere a ODA (Ordine Diretto di Acquisto) su Mercato Elettronico ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 per l'acquisto di:

- **nr. 1 Pc Desktop HP PRODESK 400 G5**
- **Materiale di consumo informatico;**
- **nr. 1 Pc Desktop Assemblato;**
- **nr. 1 monitor Philips 27"**.

affidando la fornitura alla Ditta:

| SOGGETTO           | P.IVA - COD. FISCALE       | INDIRIZZO              | CAP   | CITTA | PROVINCIA | NAZIONE |
|--------------------|----------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|---------|
| PRO SYSTEM SERVICE | 05284101002<br>05284101002 | VIA NICOLA RICCIOTTI/A | 00100 | ROMA  | RM        | ITALIA  |

1. 1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento del Dott. TOMMASO PROGANO, in base alle disposizioni soprarichiamate e alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, laddove necessario si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento per un importo pari ad € 2.250,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.464,00 (IVA inclusa) sul conto di bilancio UA.S.AMM. Amministrazione del Dipartimento di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Carlo Gaudio;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.281,00 (IVA inclusa) sul conto di bilancio UA.S.PRO. Amministrazione progetti di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Luciano Agati.



La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
TOMMASO PROGANO**

Roma, 10/01/2018