



Disposizione (AOO Periferiche)

Repertorio n. 17/2018

Prot n. 209 del 31/01/2018

**Determina a contrarre e di affidamento del servizio di catering per organizzazione di
un coffee break per il welcome day incoming Erasmus in data 6
febbraio 2018 - CIG Z4921FA99B**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e



concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il “Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza e di organizzazione congressi, convegni e manifestazioni culturali” emanato con Disposizione del Direttore Generale 5347/2016, Prot. n. 0090416 del 28/12/2016;
- VISTA** la richiesta del servizio di catering per un coffee break per 50 persone il giorno 6 febbraio 2018 in occasione del Welcome Day degli studenti incoming Erasmus formulata dalla Prof. Giovanna Gianturco, con nota del 29/01/2018 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alla realizzazione della giornata di benvenuto agli studenti Erasmus;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 250 + IVA;
- CONSIDERATO** che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- CONSIDERATO** che il bene è presente sul Mercato Elettronico MEPA;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice Mancini Catering s.r.l., P.IVA 11645281004 a seguito di indagine con richiesta di preventivi effettuata dalla professoressa Gianturco, consultando le seguenti aziende: Mancini Catering; Effeppi Leonardi; Idea Catering solutions e che, per completezza di menù offerto e prezzi, la ditta Mancini Catering è risultata proporre l'offerta più vantaggiosa;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla Società Mancini Catering s.r.l., P.IVA 11645281004, per i motivi indicati in premessa, servizio di catering per un coffee break per 50



persone nel giorno 6 Febbraio 2018, mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 250,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 275,000 (IVA 10% inclusa) sul progetto Fondo Residuo Struttura di cui è responsabile il Direttore Prof. Bruno Mazzara.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Michele Mazzola