

**Determina a contrarre e di affidamento per fornitura di
un servizio di revisione linguistica lingua Inglese draft progetto di ricerca da sottoporre a
richiesta di finanziamento – Consolidator Grant ERC
CIG ZDA21FA687**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale – Sapienza Università di Roma

Via Salaria n.113, 00198 Roma

T (+39) 06 49918335 T (+39) 06 49918523

direttorecoris@uniroma1.it



VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la disposizione del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici di Ateneo n. 3742/2017 prot. 80227 del 16/10/2017 nella quale si nomina a Responsabile Unico del Procedimento il Dr. Michele Mazzola per l’acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro + IVA per ciascun acquisto;

VISTA la richiesta per l’attivazione di un servizio di revisione linguistica in inglese della proposta progettuale che il Prof. Mauro Sarrica intende sottomettere in risposta alla call Consolidator Grant ERC 2018, con nota del 30/01/2018 nella quale è precisato che:

- il servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale a completare alla partecipazione alla call europea di cui sopra;
- l’importo presunto per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € 276,33 (esente IVA ai sensi delle normative vigenti);

CONSIDERATO che il Prof. Mauro Sarrica richiede l’utilizzo di un fornitore Inglese al fine di avere le dovute garanzie in termini di revisori madre lingua con specifiche competenze in ambito di presentazione di progetti di ricerca da sottomettere a finanziamento in ambito sociale e di tempistiche di consegna (entro il 5 febbraio 2018);

CONSIDERATO che il fornitore proposto Proof-Reading-Service.com LTD è in possesso delle caratteristiche sopra indicate ed ha garantito la consegna del lavoro nei tempi indicati;

CONSIDERATO che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA



1. di autorizzare l'affidamento alla società Proof-Reading-Service.com LTD, P.IVA GB911478821, per i motivi indicati in premessa, del servizio di proof reading di cui in premessa, per un importo pari ad € 276,33 IVA esclusa;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 276,33 IVA esclusa sul progetto fondo residuo Sarrica, voce di bilancio A.C.11.02.100 – Altre spese per servizi;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Dr. Michele Mazzola