

**DETERMINA A CONTRARRE A SEGUITO RDO DESERTA
Acquisto di Notebook Inspiron, Hard disk esterno e cartucce stampante
CIG Z5B2253D1E**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la legge n. 208/2015, art.1, comma 510;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA la disposizione del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici di Ateneo n. 479/2018 prot. 00011975 del 12/02/2018 nella quale si nomina a Responsabile Unico del



Procedimento il Dr. Michele Mazzola per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro + IVA per ciascun acquisto;

VISTA

la richiesta per l'acquisto di numero 1 Notebook Dell Inspiron 15 – 5000 formulata dalla Prof.ssa Federica Fusillo con nota del 5/02/2018; la richiesta per l'acquisto di numero 1 Notebook Dell Inspiron 15 – 5000 formulata dalla Prof.ssa Federica Floridi con nota del 5/02/2018, nelle quali è precisato che in entrambi i casi:

- il bene, oggetto dell'acquisto, si rende necessario per svolgere l'elaborazione dati per il completamento del lavoro presentato nel progetto di tesi del dottorato per il quale è necessario una grande mole di dati e archiviazione della base empirica;
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto dei notebook è pari ad € 819,00 (ottocentodiciannove/00 + IVA);

VISTA

la richiesta per l'acquisto di 5 cartucce toner nero modello HP 302 XL formulata dal Prof. Bruno Mazzara con nota del 15/02/2018 nella quale è precisato che:

- il bene, oggetto dell'acquisto, si rende necessario per assicurare il corretto funzionamento del lavoro amministrativo della portineria in Via Salaria 113;
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 100,00 (cento/00 + IVA);

VISTA

la richiesta per l'acquisto di 1 Hard Disk esterno da 4 TB formulata dal Prof. Marco Bruno con nota del 13/02/2018 nella quale è precisato che:

- il bene, oggetto dell'acquisto, si rende necessario per le esigenze di ricerca e di archiviazione contenuti multimediali;
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 90,00 (novanta/00 + IVA);

VISTA

la determina a contrarre repertorio n. **28/2018**
Prot n. 299 del 15/02/2018 con la quale è stata autorizzata una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA per l'acquisto del materiale sopra indicato, per un importo presunto posto a base di gara di € 1.830,00 + IVA;

VISTA

la RdO n. 1868856 inoltrata in data 15/02/2018 a 93 fornitori;

CONSIDERATO

che nel termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte non sono pervenute offerte;



- CONSIDERATO** la necessità di procedere urgentemente con l'affidamento della fornitura al fine di consentire il regolare svolgimento delle funzioni gestionali, di didattica e di ricerca del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che i prodotti necessari risultano presenti sul Mercato Elettronico MEPA;
- RITENUTO** di procedere ad una ulteriore analisi delle offerte presenti sul mercato attraverso la richiesta di appositi preventivi, depositati in segreteria amministrativa;
- RITENUTO** dato l'esito dell'analisi di cui sopra, di procedere all'indizione di una trattativa diretta a seguito di ulteriore indagine sul mercato elettronico MEPA effettuata per singolo articolo dalla quale è emersa come fornitore la ditta Nada2008 SRL;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10 D.Lgs. 50/2016 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento all'Impresa Nada 2008 S.r.l. P.IVA 09234221001, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di numero 2 Notebook Inspiron 5570; 4 cartucce toner nero HP 302XL e 1 hard disk esterno 4TB, per un importo massimo ad euro 1.619,97 + IVA tramite trattativa diretta;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto massimo di € 710,36 (settecentodieci/36) + IVA sul progetto "Avvio alla Ricerca 000303_17_RS_AVVIO FUSIL di cui è responsabile la prof.ssa Federica Fusillo; l'importo massimo di € 710,36 (settecentodieci/36) + IVA sul progetto "Avvio alla Ricerca 000303_17_RS_AVVIO FLORI di cui è responsabile la prof.ssa Federica Floridi; l'importo massimo di € 84,00 (ottantaquattro/00) + IVA sul progetto "Dotazione 2016" di cui è responsabile il prof. Bruno Mazzara; l'importo massimo di € 115,25 (centoquindici/25) + IVA sul progetto "000303_15_RS_BRUNO" di cui è responsabile il prof. Marco Bruno.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Michele Mazzola**

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi della normativa vigente