



Determina a contrarre con indizione di procedura negoziata per la fornitura di materiale informatico (Macbook, iPad, ecc.) con l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) DiSSE – via Salaria 113 – 00198 Roma
CIG: Z0C245A910 – RDO 2019248
Prot. N. 1145 del 20/07/2018 Rep. 119/2018 Class. X/4

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017



con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;

- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 1 Apple MacBook-Pro 15”, n. 1 mouse magic, n. 1 adattatore multiporta da USB-C a VGA e n. 1 adattatore Belkin da USB-C a Gigabit Ethernet formulata dalla Prof.ssa Marina Ciampi con nota del 9 maggio 2018, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per l'attività di ricerca sulle periferie urbane (caricamento di dati audio-visivi, montaggio video, elaborazione dei questionari, etc) e per il trasferimento dei dati stessi nell'ambito della ricerca;
 - La fornitura di articoli di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La fornitura di articoli di cui sopra è presente sul MEPA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/06/2018, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la richiesta per la fornitura di n. 1 iPad 12.9-inch + cellular 256 GB – Silver, n. 1 Treppiede Manfrotto e n. 1 staffa per smartphone/tablet formulata dalla Prof.ssa Maria Giovanna Musso con nota del 9 maggio 2018, nella quale è precisato che:
- La fornitura è necessaria per l'archiviazione e l'elaborazione dei dati per la ricerca;



- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 20/06/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP degli acquisti di cui trattasi la Dr.ssa Cinzia Turi;

VISTO che l'importo presunto per l'acquisto del materiale informatico è pari ad € 3.800,00 (IVA esclusa);

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO MEPA n. 2012473 con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto della fornitura di materiale informatico (Macbook, iPad, ecc.) della Dr.ssa Cinzia Turi, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, con Disposizione Sapienza n. 1453/2018, prot. n.0030052 del 06/04/2018, class. X/4;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA n. 2012473 da inoltrare agli operatori economici per la fornitura di materiale informatico (macbook, iPad, ecc), per un importo posto a base di gara di Euro 3.800,00 (IVA esclusa);
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta , si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);



5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura di materiale informatico (macbook, iPad,, ecc) verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo
Delegato
Dr.ssa Cinzia Turi