DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI
ED ECONOMICHE

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Determina a contrarre per noleggio fotocopiatrice multifunzione A4,A3, b/n, colore e scansione, con caratteristiche tecniche in allegato, durata 24 mesi, ubicazione Piano 1 DiSSE P.le A. Moro 5 00185 Roma – CIG Z0820B0BDF RdO 1764266
N. Prot. 1623/2017 **Class.** VIII/2 **Rep.** 220/17 **Del** 15/11/2017

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016

Sapienza Università di Roma
Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche
CF 80209930587 PI 02133771002
Via Salaria 113, 00198 Roma
T (+39) 06 4991 8534 F (+39) 06 4991 8372
www.diss.uniroma1.it

con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la scadenza del contratto di noleggio della fotocopiatrice multifunzione ubicata sul piano 1 del DiSSE P.le A. Moro 5 avvenuta in data 08/08/2017;

VISTA la necessità di procedere ad un contratto di noleggio per una fotocopiatrice multifunzione per esigenze di stampa/copia in A4, A3, colore e b/n, con funzione di scansione e pinzatura, interfacciabile con i sistemi operativi Windows 10 e Mac OS, risoluzione di stampa e scansione 1200x1200 dpi, velocità in copia, stampa e scansione 30 ppm, hard disk da 250 GB, come da scheda tecnica allegata, nella quale è precisato che:

- Il noleggio della multifunzione è necessario per permettere il regolare svolgimento delle attività didattiche, di biblioteca ed amministrative del personale docente ed amministrativo ubicato sul piano 1 del DiSSE
- Il noleggio è presente con due Convenzioni Consip: 26 e 27 ma nei relativi lotti sono presenti apparecchiature mancanti di una i più caratteristiche tecniche fondamentali richieste, alcune sono solo monocromatiche, altre seppur a colori non interfacciabili con i sistemi operativi maggiormente in uso;

- Il noleggio di fotocopiatrici multifunzione è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per il servizio di noleggio a 24 mesi è pari ad € 1776,00+ IVA 22%;

VISTA la richiesta di autorizzazione ad avviare una procedura di acquisto tramite MePA inoltrata al Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali in data 14/09/2017 prot. 1249/2017 e l'integrazione inoltrata al medesimo soggetto in data 28/09/2017 prot. 1330/2017 con la specifica durata del contratto di noleggio fissato in 24 mesi;

VISTA la Disposizione n. 3678 del 11/10/2017 prot. 0078804 del 11/10/2017 pervenuta al DiSSE con prot. 1440 del 12/10/2017, dal Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali contenente l'autorizzazione all'acquisto del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione con caratteristiche tecniche indicate ed allegate, al di fuori delle modalità di cui all'art. 1 co. 510 L. 208/2015

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del servizio di noleggio della fotocopiatrice multifunzione del Direttore del Dipartimento reso in data 12/10/2017, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dr.ssa Maria Rosa Velardo;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del servizio di noleggio della fotocopiatrice multifunzione con caratteristiche tecniche indicate ed

allegate di cui sopra, della Dr.ssa Maria Rosa Velardo, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;

2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto tecnico dei Sigg. Stefano Poso e Domenico Carapellotti;
3. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA n. 1764266 da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura di articoli informatici di cui sopra con relative schede tecniche, per un importo posto a base di gara di € 1780,00 + IVA;
4. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
5. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);
6. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di disporre che il pagamento per la fornitura di articoli informatici di cui sopra verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di autorizzare l'imputazione dell'importo presunto di € 1780,00 (IVA esclusa) sul conto di bilancio A.C.12.01.030.011 "Noleggio e spese accessorie" del progetto di ricerca M_000304_AMMDISS_2012.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

Roma, 09/11/2017

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dr.ssa Maria Rosa Velardo