



Determina a contrarre e di affidamento diretto tramite Trattativa Diretta 497671 per Revisione completa gruppo fusione e ripristino funzionamento fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 ubicata in Biblioteca piano 1 DiSSE P.le A. Moro 5 Roma Sapienza, come da dettaglio tecnico allegato. CIG Z84239AD2A
Prot. n. 832/2018 del 24/05/2018 REP. 82/2018 Class. X/4

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione



annuale autorizzatorio 2018;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per il ripristino del funzionamento della fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 con revisione completa del gruppo di fusione ubicata in Biblioteca DiSSE piano 1 Ple A. Moro 5, formulata dalla Dr.ssa Pistoni Flaminia con nota del 15/05/2018, nella quale è precisato che:
- La fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 è stata acquistata direttamente dal Dipartimento nel novembre 2011, risulta però malfunzionante nella funzione di stampa e copia bianco/nero e colore, nonché di scansione, arrecando disagi allo svolgimento dell'attività della Biblioteca stessa;
 - La manutenzione di fotocopiatrici non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - La manutenzione di fotocopiatrici è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per il ripristino del funzionamento della fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 con revisione completa del gruppo di fusione è pari ad € 1700.00;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta del ripristino di funzionamento della



fotocopiatrice di cui sopra del Direttore del Dipartimento reso in data 22/05/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP degli acquisti/lavori di cui trattasi la

Dr.ssa Cinzia Turi;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che la fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 è stata acquistata nel novembre 2011 dalla Copyfax Srl, è stata contattata direttamente la ditta, presente sul MePA, di predisporre il ripristino del funzionamento della fotocopiatrice, come da dettaglio tecnico allegato;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per il ripristino del funzionamento della fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 con revisione completa del gruppo di fusione, della Dr.ssa Cinzia Turi, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, con Disposizione Sapienza n. 1453/2018, prot. n.0030052 del 06/04/2018, class. X/4;
2. di autorizzare l'affidamento alla Copyfax Srl, per il ripristino del funzionamento della fotocopiatrice Ricoh Aficio MP C2500 con revisione completa del gruppo di fusione, come da dettaglio tecnico allegato mediante Trattativa Diretta n. 497671 per un importo pari ad € 1656,20,00 + Iva 22%, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 2020,56 (Iva 22% inclusa) sul conto di bilancio A.C.13.02.040.010 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature"



del Progetto di Ricerca M_000304_AMMDISS_2012 di cui è Responsabile il Prof. Pierpaolo D'Urso.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo
Delegato
Dr.ssa Cinzia Turi