



Prot.n. 1437/2018 del 26/09/2018

Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 e la D.D. n. 4692 del 18/12/2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le richieste di acquisizione di libri per la Biblioteca del Dipartimento formulate dal Direttore della Biblioteca, Massimo Mita, con nota Prot.n. 1360/2018 del 06/09/2018 e n. 1361/2018 del 06/09/2018 nella quale è precisato che:
- i testi da acquisire sono necessari per scongiurare l'impoverimento informativo e mantenere il catalogo della Biblioteca costantemente aggiornato;
 - l'importo presunto complessivo per l'acquisto del bene è pari ad € 1.400,00+IVA;
- VISTO** l'assenso, reso contestualmente alla richiesta, del Direttore del Dipartimento ad utilizzare a tale scopo i fondi del progetto "Contributi laboratorio e biblioteca";
- VISTA** la disposizione dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 269/2018 del 31/01/2018 Prot. n. 8443 con la quale si nomina la Dott.ssa Ildefonsa Trombetta quale RUP per il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate oppure di beni caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che i beni sono disponibili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che sono state individuate quale Imprese fornitrici le ditte Arcuri Libreria Commissionaria Di Arcuri D. e "Libreria Forense" di Montemaggiori Claudia;
- CONSIDERATO** che ad entrambe le ditte è stata preventivamente richiesta la disponibilità dei testi:
- Baglieri E. (2004), La gestione strategica degli approvvigionamenti. Lo stato dell'arte delle prassi aziendali. Casa editrice Etas.
 - Baracchino N. (2003), Approvvigionamenti: quali, come, perché. Guida pratica alle strategie e alle tecniche di pianificazione, organizzazione e controllo degli approvvigionamenti. Casa editrice Franco Angeli.
 - Calì F. (2004), Il piano strategico degli acquisti. Strategie e tattiche per la riduzione dei costi totali d'acquisto, Casa editrice Franco Angeli.
 - Calì F. (2017), Value purchasing. Strumenti e tecniche per ridurre il costo totale d'acquisto. Casa editrice Franco Angeli.



- Cornaglia S., Rizzo S., Visani F. (2017), Il rischio di fornitura. Valutazione, mitigazione e gestione in catene di approvvigionamento complesse. Casa editrice Franco Angeli.
- Corsaro D. (2016), Il valore delle relazioni di mercato. Casa editrice Franco Angeli.
- Landi A. (2003), Il marketing d'acquisto. Guida pratica ad uso dei dirigenti e degli addetti all'approvvigionamento. Casa editrice Franco Angeli.
- Leotta A., Miraglia R. A. (2012), Il controllo nelle relazioni di fornitura tra imprese. Prospettive teoriche ed evidenze empiriche. Casa editrice Franco Angeli.
- Moman R., Rizzo S., Ferrari P. (2013), Vincere negli acquisti. Come incrementare le performance e raggiungere gli obiettivi. Casa editrice Hoepli.
- Nicoletti B. (2013), Lean procurement. Come migliorare gli acquisti, la logistica e la supply chain con l'approccio del pensiero snello. Casa editrice Franco Angeli.
- Panero C. (2013), Le interazioni tra imprese nelle reti di fornitura. Prospettive teoriche e analisi empirica. Casa editrice Franco Angeli.
- Perrotin R., Cali F. (2002), Il marketing d'acquisto: strategie e tattiche. L'impatto dell'@.procurement nel marketing d'acquisto: l'@.purchasing. Casa editrice Franco Angeli.
- Pintus E. (2009), Scelte pubbliche e strumenti di management per gli acquisti. Casa editrice McGraw-Hill Education.
- Rizzo S., Serravalle L., Lucchini G., Silvi R., Visani F. (2010), La gestione degli acquisti. Strategia, implementazione, controllo. Casa editrice Hoepli.
- Ruffo Gregorio A. (2012), La funzione acquisti nel sistema industriale moderno. Pubblicazione dell'autore.
- Russo F. A., Panizzolo R. (2010), Teoria e pratica delle operazioni d'acquisto. Strategia e tecniche operative. Casa editrice Ipsoa.
- Strategie di branding nei mercati business to business. Fabio Cassia, Giuffrè, 2013
- La gestione del brand nel b2b. Philip Kotler, Waldemar Pfoertsch, Tecniche nuove, 2008
- L'arte del marketing b2b. Guida alle strategie e ai nuovi modelli di business. Simon Hall, Apogeo
- Robert M. Monczka, Robert B. Handfield, Larry C. Giunipero, James L. Patterson, (2016), Purchasing and Supply Chain Management, 6 th edition. Cengage Learning
- Van Weele, (2018), Purchasing and Supply Chain Management, 7 th edition. Cengage Learning
- Gyöngyi Kovács, Karen Spens, Mohammad Moshtari - "The Palgrave Handbook of Humanitarian logistics and supply chain management" versione PRINT – Hardcover, Palgrave Macmillan

CONSIDERATO che entrambe le ditte hanno confermato l'impossibilità, in quanto esauriti anche presso le stesse case editrici, di reperire i testi:

- Baglieri E. (2004), La gestione strategica degli approvvigionamenti. Lo stato dell'arte delle prassi aziendali. Casa editrice Etas
- Perrotin R., Cali F. (2002), Il marketing d'acquisto: strategie e tattiche. L'impatto dell'@.procurement nel marketing d'acquisto: l'@.purchasing. Casa editrice Franco Angeli.



- Pintus E. (2009), Scelte pubbliche e strumenti di management per gli acquisti. Casa editrice McGraw-Hill Education.
- Ruffo Gregorio A. (2012), La funzione acquisti nel sistema industriale moderno. Pubblicazione dell'autore.

CONSIDERATO che la "Libreria Forense" di Montemaggiori Claudia non è in grado di fornire i testi editi da case editrici estere, ma ha presentato un'offerta più conveniente sul piano economico relativamente ai libri disponibili;

CONSIDERATO che il testo

- Rizzo S., Serravalle L., Lucchini G., Silvi R., Visani F. (2010), La gestione degli acquisti. Strategia, implementazione, controllo. Casa editrice Hoepli

è disponibile solo presso la Arcuri Libreria Commissionaria Di Arcuri D.;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di libri per la Biblioteca del Dipartimento della Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Direttore della Biblioteca Massimo Mita;
3. di autorizzare l'affidamento mediante Trattativa diretta MePA n. 609746 alla "Libreria Forense" di Montemaggiori Claudia, per i motivi indicati in premessa, della fornitura dei libri:
 - L'arte del marketing b2b. Guida alle strategie e ai nuovi modelli di business. Simon Hall, Apogeo
 - Cali F. (2004), Il piano strategico degli acquisti. Strategie e tattiche per la riduzione dei costi totali d'acquisto, Casa editrice Franco Angeli.
 - Baracchino N. (2003), Approvvigionamenti: quali, come, perché. Guida pratica alle strategie e alle tecniche di pianificazione, organizzazione e controllo degli approvvigionamenti. Casa editrice Franco Angeli.
 - La gestione del brand nel b2b. Philip Kotler, Waldemar Pfoertsch, Tecniche nuove, 2008
 - Strategie di branding nei mercati business to business. Fabio Cassia, Giuffrè, 2013
 - Russo F. A., Panizzolo R. (2010), Teoria e pratica delle operazioni d'acquisto. Strategia e tecniche operative. Casa editrice Ipsoa.
 - Panero C. (2013), Le interazioni tra imprese nelle reti di fornitura. Prospettive teoriche e analisi empirica. Casa editrice Franco Angeli.
 - Nicoletti B. (2013), Lean procurement. Come migliorare gli acquisti, la logistica e la supply chain con l'approccio del pensiero snello. Casa editrice Franco Angeli.
 - Moman R., Rizzo S., Ferrari P. (2013), Vincere negli acquisti. Come incrementare le performance e raggiungere gli obiettivi. Casa editrice Hoepli.



- Leotta A., Miraglia R. A. (2012), Il controllo nelle relazioni di fornitura tra imprese. Prospettive teoriche ed evidenze empiriche. Casa editrice Franco Angeli.
- Landi A. (2003), Il marketing d'acquisto. Guida pratica ad uso dei dirigenti e degli addetti all'approvvigionamento. Casa editrice Franco Angeli.
- Corsaro D. (2016), Il valore delle relazioni di mercato. Casa editrice Franco Angeli.
- Cornaglia S., Rizzo S., Visani F. (2017), Il rischio di fornitura. Valutazione, mitigazione e gestione in catene di approvvigionamento complesse. Casa editrice Franco Angeli.
- Cali F. (2017), Value purchasing. Strumenti e tecniche per ridurre il costo totale d'acquisto. Casa editrice Franco Angeli.

er un importo pari ad € 355,00 (esente IVA per art.74 D.P.R.633/72), previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

4. di autorizzare l'affidamento mediante Trattativa diretta MePA n. 609772 alla Arcuri Libreria Commissionaria Di Arcuri D., per i motivi indicati in premessa, della fornitura dei libri:
 - The Palgrave Handbook of Humanitarian logistics and supply chain management" versione PRINT - Hardcover
 - Van Weele, (2018), Purchasing and Supply Chain Management, 7 th edition. Cengage Learning
 - Monczka, (2016), Purchasing and Supply Chain Management, 6 th edition. Cengage Learning
 - Rizzo (2010), La gestione degli acquisti. Strategia, implementazione, controllo. Hoepli

per un importo pari ad € 419,30 (esente IVA per art.74 D.P.R.633/72), previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 774,30 (esente IVA per art.74 D.P.R.633/72) sul conto di bilancio A.C.10.01.010 del Progetto 000118_17_CONTR._LAB-BIBL_DASC -Contributi laboratori e biblioteche anno 2017, di cui è Responsabile Scientifico il Direttore del Dipartimento Prof. Sergio Barile.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta**