



Prot.n. 439/2019 del 28/02/2019

Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 e la D.D. n. 62 del 14/01/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta di acquisizione di attrezzature informatiche formulata dal Direttore del Dipartimento, Prof. Sergio Barile, con nota Prot.n. 437/2019 del 28/02/2019 nella quale è precisato che:
- sono necessari:
 - N. 1 Tastiera e Mouse wireless
 - N. 1 Notebook 14” (dotazione minima processore i5, RAM 8 Gb, Hard Disk 500 Gb, sistema operativo WIN 7 o superiore)
 - N. 1 Docking Station USB, VGA, Ethernet
 - N. 3 PC Desktop (dotazione minima processore i5, RAM 8 Gb, Hard Disk 500 Gb, sistema operativo WIN 7 o superiore) dotati di tastiera e mouse
 - N. 3 Monitor per PC dimensione minima 21”
 - il materiale dovrà sostituire quello precedentemente in uso e ormai obsoleto;
 - l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari ad € 3.000,00+IVA;
 - autorizza, a tal fine, l'utilizzo dei fondi del progetto “Dotazione Ordinaria del Dipartimento”;
- VISTA** la disposizione dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 289/2019 del 25/01/2019 Prot. n. 6688 con la quale si nomina la Dott.ssa Ildefonsa Trombetta quale RUP per il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate oppure di beni caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che Notebook e PC Desktop sono disponibili tra le convenzioni CONSIP S.P.A. *Pc Desktop 16* (attiva solo per il *lotto 1*), e *PC Portatili e Tablet 2* ma non corrispondono per caratteristiche e prezzi alle specifiche esigenze espresse dai docenti mentre le restanti attrezzature richieste (tastiera, mouse e cordless) non sono acquistabili tramite convenzione CONSIP;
- CONSIDERATO** che i beni sono disponibili anche sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che è stata individuata la società DP Service Support Srls quale Impresa fornitrice per Notebook, Docking Station e Tastiera e Mouse wireless;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);



ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di attrezzature informatiche della Dott.ssa Ildefonsa Trombetta, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Prof. Sergio Barile;
3. di autorizzare mediante Ordine diretto di acquisto MePA n. 4815252 l'affidamento alla DP Service Support Srls, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di
 - n. 1 Logitech MK235 tastiera e mouse wireless
 - n. 1 HP Ultralim Docking Station USB, VGA, Ethernet con Alimentatore
 - n. 1 Notebook HP 840 I5-4300U 500GB+32GB 8GB 14"HD WIN7/WIN8 refurbished

per un importo pari ad € 340,00+IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 310,00+IVA sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 e dell'importo di € 30,00+IVA sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030 del Progetto 000118_DOT_ORD_2017_DASCE - Dotazione ordinaria 2017, di cui è Responsabile Scientifico il Direttore del Dipartimento Prof. Sergio Barile.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Ildefonsa Trombetta**