



Prot.n. 399/2019 del 21/02/2019

Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 e la D.D. n. 62 del 14/01/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta, formulata dal Direttore del Dipartimento di Management Prof. Sergio Barile con nota Prot.n. 222/2019 del 01/02/2019, di acquisizione di servizi relativi alla cerimonia, promossa dal Dipartimento, per il conferimento del Dottorato di ricerca honoris causa in Management Banking and Commodity Sciences a Fabio Gallia, che si terrà Lunedì 18 febbraio alle 11.30 presso la Sala del Senato accademico nella quale è precisato che:
- si richiede la produzione e la stampa su pergamena di un diploma di Laurea ad honorem, la stampa di libretti celebrativi e un catering per circa 70 persone;
 - l’importo presunto per l’acquisto dei servizi è pari ad € 2.750,00+ IVA;
 - autorizza, a tal fine, l’utilizzo dei fondi del progetto “Dotazione Ordinaria del Dipartimento”;
- VISTA** la disposizione dell’Area Patrimonio e Servizi Economici n. 289/2019 del 25/01/2019 Prot. n. 6688 con la quale si nomina la Dott.ssa Ildefonsa Trombetta quale RUP per il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate oppure di servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che il Centro Stampa Università - Sapienza Università Editrice dispone del servizio di stampa per libretti celebrativi e che in data 04/02/2019 ne è stato acquisito il preventivo di offerta;
- CONSIDERATO** che il materiale definitivo, pronto per la stampa (PDF di stampa già impaginato, rivisto e corretto), non è stato fornito entro il 12/02/2019, data indicata dal Centro Stampa Università - Sapienza Università Editrice come termine ultimo per garantire la consegna dei libricini per la cerimonia di consegna del Dottorato Honoris Causa del 18/02/2019;
- CONSIDERATO** che il servizio non è disponibile tra le Convenzioni CONSIP al momento attive, ma che lo è sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che è stata individuata quale Impresa fornitrice la Centro Copie Universitario di Marco Salvini;
- CONSIDERATO** che la Centro Copie Universitario di Marco Salvini ha già collaborato alla predisposizione di materiale relativo a vari eventi organizzati dal Dipartimento di Management, vista la necessità di dare seguito alla



richiesta del Prof. Sergio Barile nel più breve tempo possibile, e che la stessa ditta ha già dato prova di affidabilità e rapidità di elaborazione del servizio richiesto;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione di un servizio di stampa per libretti celebrativi della Dott.ssa Ildefonsa Trombetta, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Prof. Sergio Barile;
3. di autorizzare mediante Trattativa diretta MePA n. 821606 l'affidamento alla Centro Copie Universitario di Marco Salvini, per i motivi indicati in premessa, del servizio di
 - stampa di n.100 libretti per evento "Dottorato Honoris Causa a Fabio Gallia"per un importo pari ad € 194,50+IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
1. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 194,50+IVA sul conto di bilancio A.C.11.02.100.001 del Progetto 000118_DOT_ORD_2017_DASCE-Dotazione ordinaria 2017, di cui è Responsabile Scientifico il Direttore del Dipartimento Prof. Sergio Barile.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Ildefonsa Trombetta**