



Prot.n. 804/2019 del 12/04/2019

Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 e la D.D. n. 62 del 14/01/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta di acquisizione di cartucce per stampante formulata dal Prof. Carlo Amendola con nota Prot.n. 516/2019 del 15/03/2019 nella quale è precisato che:
- le due cartucce necessarie sono la HP Tricolor 57 e la HP Gray Photo 59 per la stampante HP Photosmart 7760;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 100,00+IVA;
 - chiede, a tal fine, l'utilizzo dei fondi dei progetti "FABBR" e "Ricerca di Ateneo 2017" a lui intestati;
- VISTA** la richiesta di acquisizione di cartucce e toner per stampanti formulata dal Direttore del Dipartimento di Management, Prof. Sergio Barile, con nota Prot.n. 793/2019 del 10/04/2019 nella quale è precisato che:
- le cartucce e i toner, necessari per il funzionamento delle stampanti in dotazione degli uffici di Segreteria e del Museo di Merceolgia, sono:
 - n. 1 Toner HP CF211A (Ciano) per stampante Laser HP Laserjet 200 Color MFP
 - n. 1 Toner HP CF212A (Giallo) per stampante Laser HP Laserjet 200 Color MFP
 - n. 5 Cartucce CC641EE per stampante Inkjet HP Deskjet F2492
 - n. 2 Cartucce C2P07AE per stampante Inkjet HP Officejet 5740
 - n. 2 Cartucce C2P05AE per stampante Inkjet HP Officejet 5740;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 300,00+IVA;
 - autorizza, a tal fine, l'utilizzo dei fondi del progetto "Dotazione Ordinaria di Dipartimento";
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto, Prot.n. 516/2019 del 15/03/2019 del Prof. Carlo Amendola, reso dal Direttore del Dipartimento su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la disposizione dell'Area Patrimonio e Servizi Economici n. 289/2019 del 25/01/2019 Prot. n. 6688 con la quale si nomina la Dott.ssa Ildefonsa Trombetta quale RUP per il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate oppure di beni caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che il bene è disponibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che è stata individuata quale Impresa fornitrice la società Eco Laser Informatica;



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di acquisizione di cartucce e toner per stampanti della Dott.ssa Ildefonsa Trombetta, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Prof. Carlo Amendola e del Prof. Sergio Barile;
3. di autorizzare, mediante Ordine diretto di Acquisto MePA n. 4894799 l'affidamento alla Eco Laser Informatica, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di
 - n. 1 CF211A Toner originale Ciano per HP Laserjet 200 Color MFP
 - n. 1 CF212A Toner originale Giallo per HP Laserjet 200 Color MFP
 - n. 5 CC641EE Cartucce Nero per HP Deskjet
 - n. 1 C6656AE Cartuccia Nero per HP Photosmart
 - n. 1 C6657AE Cartuccia Ciano/Magenta/Giallo per HP Photosmart
 - n. 2 C2P05AE Cartucce Nero per HP Officejet 5740
 - n. 2 C2P07AE Cartucce Ciano/Magenta/Giallo per HP Officejet 5740per un importo pari ad € 315,78+IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 43,09+IVA sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030 del Progetto 000118_FFABR__2017_Amendola - FABBR - Prof. C. Amendola, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Carlo Amendola;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 272,69+IVA sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030 del Progetto 000118_dotazione_dipartimento - Dotazione ordinaria di dipartimento, di cui è Responsabile Scientifico il Direttore del Dipartimento Prof. Sergio Barile.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Ildefonsa Trombetta**