



Determina a contrarre con indizione di procedura negoziata per la fornitura di materiale informatico vario con l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) DiSSE – via Salaria 113 – 00198 Roma
CIG: Z1926212BE – RDO 2156943
Prot. N. 1729 del 10/12/2018 Rep. 181/2018 Class. X/4

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017



con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 1 Banco 2GB Memoria Ram Kingston KVR1066D3S8S7/2G (2 GB DD3 1066MHz); n. 2 Banco 4GB Memoria Ram Kingston KTH-X3B/4G (Per HP All-in one 200-5220it); n. 14 Banchi da 4GB Memoria Ram Kingston KCP313NS8/4 (Per Dell Vostro 260); n. 1 Disco SSD Samsung 860 EVO 500 GB; n.1 Docking station per lettura Hard Disk per 2 dischi; n. 1 Registratore digitale Sony ICD-PX240; n.10 Ciabatte multipresa universale (Shuko/Bipasso); n. 3 Telefoni fissi; n. 15 Cavi Rete RJ45 0,5 metri; n. 15 Cavi Rete RJ45 2 o 3 metri; n. 10 Cavi Rete RJ45 5 metri; n. 4 Adattatore metallico VGA maschio – maschio; n. 4 Adattatori da presa Shuko maschio a Bipasso femmina, formulata dalla Dott.ssa Cinzia Turi con nota del 29 novembre 2018, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per il funzionamento del Dipartimento;
- La fornitura di articoli di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di articoli di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/11/2018, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 1 Pc Desktop All-in One HP Pro One 600 G3 – 21,5 pollici Proc. Intel i5 - 8 GB Ram (2LT32ET#ABZ o



simili); n. 1 Stampante Laser B/N HP o Epson con connettività di rete, dal Prof. Orazio Giancola con nota del 29 novembre 2018, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per attività didattiche e di ricerca;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/11/2018, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 1 Mini PC Fujitsu Esprimo G558 (Processore i7 8th generation, 8 GB Ram, SSD 256); n. 1 Notebook Toshiba 17 pollici - i7 - 8 Gb Ram - Disco SSD, dal Prof. Giovanni Di Franco con nota del 12 settembre 2018, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per ampliamento delle risorse di calcolo per lavoro di analisi dei dati – aggiornamento delle capacità hardware per la gestione di nuovi software di analisi statistica e grafica;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/11/2018, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 1 Notebook Lenovo IDEAPAD 330 17 pollici i5- 8GB Ram; n. 1 HDD esterno 2,5 Toshiba Canvio Basic 3 TB con custodia, dal Prof. Vincenzo Nocifora con nota del 21 settembre 2018, nella quale è precisato che:

- La fornitura è necessaria per la realizzazione delle lezioni dei corsi istituzionali in power point;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/11/2018, su espressa istanza del RAD;

VISTA la richiesta per la fornitura di n. 1 Microsoft Surface 13 pollici - i5 - 8 GB SSD 128GB; n. 1 Tastiera Cover PRO colore NERO, dalla Prof. ssa Silvia Lucciarini con nota del 25 ottobre 2018, nella quale è precisato che:



- La fornitura è necessaria per attività di ricerca e interviste;
- La fornitura di cui sopra non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- La fornitura di cui sopra è presente sul MEPA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/11/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP degli acquisti di cui trattasi la Dr.ssa Cinzia Turi;

VISTO che l'importo presunto per l'acquisto di n. 1 Banco 2GB Memoria Ram Kingston KVR1066D3S8S7/2G (2 GB DD3 1066MHz); n. 2 Banco 4GB Memoria Ram Kingston KTH-X3B/4G (Per HP All-in one 200-5220it); n. 14 Banchi da 4GB Memoria Ram Kingston KCP313NS8/4 (Per Dell Vostro 260); n. 1 Disco SSD Samsung 860 EVO 500 GB; n.1 Docking station per lettura Hard Disk per 2 dischi; n. 1 Registratore digitale Sony ICD-PX240; n.10 Ciabatte multipresa universale (Shuko/Bipasso); n. 3 Telefoni fissi; n. 15 Cavi Rete RJ45 0,5 metri; n. 15 Cavi Rete RJ45 2 o 3 metri; n. 10 Cavi Rete RJ45 5 metri; n. 4 Adattatore metallico VGA maschio – maschio; n. 4 Adattatori da presa Shuko maschio a Bipasso femmina; n. 1 Pc Desktop All-in One HP Pro One 600 G3 – 21,5 pollici Proc. Intel i5 - 8 GB Ram (2LT32ET#ABZ o simili); n. 1 Stampante Laser B/N HP o Epson; n. 1 Mini PC Fujitsu Esprimo G558 (Processore i7 8th generation, 8 GB Ram, SSD 256); n. 1 Notebook Toshiba 17 pollici - i7 - 8 Gb Ram - Disco SSD; n. 1 Notebook Lenovo IDEAPAD 330 17 pollici i5- 8GB Ram; n. 1 HDD esterno 2,5 Toshiba Canvio Basic 3 TB con custodia; n. 1 Microsoft Surface 13 pollici - i5 - 8 GB SSD 128GB; n. 1 Tastiera Cover PRO colore NERO è pari ad € 6.500,00 + IVA;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO MEPA n. 2156943 con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;



ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto della fornitura di n. 2 portatili Apple della Dr.ssa Cinzia Turi, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, con Disposizione Sapienza n. 1453/2018, prot. n.0030052 del 06/04/2018, class. X/4;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA n. 2156943 da inoltrare agli operatori economici per la fornitura di n. 1 Banco 2GB Memoria Ram Kingston KVR1066D3S8S7/2G (2 GB DD3 1066MHz); n. 2 Banco 4GB Memoria Ram Kingston KTH-X3B/4G (Per HP All-in one 200-5220it); n. 14 Banchi da 4GB Memoria Ram Kingston KCP313NS8/4 (Per Dell Vostro 260); n. 1 Disco SSD Samsung 860 EVO 500 GB; n.1 Docking station per lettura Hard Disk per 2 dischi; n. 1 Registratore digitale Sony ICD-PX240; n.10 Ciabatte multipresa universale (Shuko/Bipasso); n. 3 Telefoni fissi; n. 15 Cavi Rete RJ45 0,5 metri; n. 15 Cavi Rete RJ45 2 o 3 metri; n. 10 Cavi Rete RJ45 5 metri; n. 4 Adattatore metallico VGA maschio – maschio; n. 4 Adattatori da presa Shuko maschio a Bipasso femmina; n. 1 Pc Desktop All-in One HP Pro One 600 G3 – 21,5 pollici Proc. Intel i5 - 8 GB Ram (2LT32ET#ABZ o simili); n. 1 Stampante Laser B/N HP o Epson; n. 1 Mini PC Fujitsu Esprimo G558 (Processore i7 8th generation, 8 GB Ram, SSD 256); n. 1 Notebook Toshiba 17 pollici - i7 - 8 Gb Ram - Disco SSD; n. 1 Notebook Lenovo IDEAPAD 330 17 pollici i5- 8GB Ram; n. 1 HDD esterno 2,5 Toshiba Canvio Basic 3 TB con custodia; n. 1 Microsoft Surface 13 pollici - i5 - 8 GB SSD 128GB; n. 1 Tastiera Cover PRO colore NERO per un importo posto a base di gara di Euro 6.500,00 + IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta , si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);
5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura di n. 1 Banco 2GB Memoria Ram Kingston KVR1066D3S8S7/2G (2 GB DD3 1066MHz); n. 2 Banco 4GB Memoria Ram Kingston KTH-X3B/4G (Per HP All-in one 200-5220it); n. 14 Banchi da 4GB Memoria Ram Kingston KCP313NS8/4 (Per Dell Vostro 260); n. 1 Disco SSD Samsung 860 EVO 500 GB; n.1 Docking station per lettura Hard Disk per 2 dischi; n. 1 Registratore digitale Sony ICD-PX240; n.10 Ciabatte multipresa universale (Shuko/Bipasso); n. 3 Telefoni fissi; n. 15 Cavi Rete RJ45 0,5 metri; n. 15 Cavi Rete



RJ45 2 o 3 metri; n. 10 Cavi Rete RJ45 5 metri; n. 4 Adattatore metallico VGA maschio – maschio; n. 4 Adattatori da presa Shuko maschio a Bipasso femmina; n. 1 Pc Desktop All-in One HP Pro One 600 G3 – 21,5 pollici Proc. Intel i5 - 8 GB Ram (2LT32ET#ABZ o simili); n. 1 Stampante Laser B/N HP o Epson; n. 1 Mini PC Fujitsu Esprimo G558 (Processore i7 8th generation, 8 GB Ram, SSD 256); n. 1 Notebook Toshiba 17 pollici - i7 - 8 Gb Ram - Disco SSD; n. 1 Notebook Lenovo IDEAPAD 330 17 pollici i5- 8GB Ram; n. 1 HDD esterno 2,5 Toshiba Canvio Basic 3 TB con custodia; n. 1 Microsoft Surafce 13 pollici - i5 - 8 GB SSD 128GB; n. 1 Tastiera Cover PRO colore NERO verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

La presente determina verrà portata a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento.

F.to Il Responsabile Amministrativo
Delegato
Dr.ssa Cinzia Turi