Prot. n. 188 del 26.01.2018
Rep. n. 25/2018

DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE E GEOGRAFICHE

N. 1 bis/2018 del 26.01.2018

OGGETTO: Servizio di tutoraggio per master dipartimentale – A.A. 2017/2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e

concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 11.12.2017, con la quale è stata deliberata l'attivazione delle necessarie procedure amministrativo-contabili per l'affidamento della fornitura di carta e di materiale di cancelleria per l'esercizio 2018, per un importo massimo di euro 8.000;

VISTO l'art. 14 del Regolamento delle Attività Contrattuali di Ateneo e la possibilità, in funzione dell'importo complessivo della spesa, di poter procedere mediante affidamento diretto essendo la stessa inferiore alla soglia di € 40.000,00;

CONSIDERATO che è stato nominato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Davide Bellofiore;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la richiesta pervenuta da parte della prof.ssa Elisabetta Mondello, nella sua veste di Direttrice del Master Dipartimentale, di provvedere all'acquisto di n. 1 servizio di tutoraggio[1] da espletare nel corso dell'A.A. 2017/2018 (da febbraio 2018 al gennaio 2019), per complessive n. 1.080 ore da ripartirsi in 12 mesi secondo le esigenze didattiche del Master (che verranno in ogni caso concordate in sede di stipula);

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore del Dipartimento in data 10.01.2018;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

VISTO che la spesa è funzionale alle esigenze del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche e che la stessa sarà imputata a valere sui fondi dipartimentali disponibili;

[1] Per **servizio di tutorato** deve intendersi: il supporto organizzativo, il sostegno alla didattica attiva, il collegamento fra docenti esterni e gli scrittori con il Master, il coordinamento delle attività di tirocinio e stage, il tutoraggio degli studenti.

Prot. n. 188 del 26.01.2018
Rep. n. 25/2018

CONSIDERATO che trattasi di un servizio non acquisibile nell'ambito delle Convenzioni CONSIP ad oggi attive, ma che è tuttavia acquisibile mediante le procedure presenti sul Mercato Elettronico (MePA);

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

CONSIDERATA la necessità di procedere ad una formale indagine conoscitiva del mercato, nel rispetto dei principi di libera concorrenza e di massima trasparenza;

VISTO che alla raccolta di manifestazione di interesse per l'affidamento di n. 1 servizio di tutorato per il master dipartimentale pubblicata in data 10.01.2018 è pervenuta una sola richiesta di partecipazione

DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento del servizio richiesto al fornitore: Maria Francesca Gagliardi, P. IVA 03294120799, con sede in Via Flaminia 952 – 00189 Roma (RM), mediante trattativa diretta sulla piattaforma MePa, per un importo massimo di euro 20.000. Le spese graveranno sulle entrate proprie del Master;
2. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sui fondi intestati al Master Dipartimentale, accesi per l'acquisto servizi di formazione specialistica – Voce CoAn A.C.01.03.010;
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico