



DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE E GEOGRAFICHE

Determina di aggiudicazione n. 31/2018 del 16.04.2018

OGGETTO: Servizio di assistenza informatica e manutenzione di beni e apparecchiature ICT

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 dell’8.11.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/17/CE e 2004/18CE e ss.mm. e ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli art. 29,31,36 e 95;
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, così come aggiornate dalla determinazione n. 1007 del 11 ottobre 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 ed in particolare l’obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell’affidatario del lavoro, servizio, fornitura dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la circolare n. 60165 del 26.07.2017 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 22.01.2018, con la quale è stata deliberata l’attivazione delle necessarie procedure amministrativo-contabili per l’affidamento di n. 1 servizio assistenza informatica di manutenzione di beni e apparecchiature ITC per della durata di n. 12 mesi, per un importo massimo di euro 15.000;
- VISTA** la determina a contrarre del R.A.D. n. 20 del 07.03.2018;
- VISTA** la richiesta di manifestazione di interesse prot. n. 420 del 08.03.2018 pubblicata sulla sezione Amministrazione Trasparente – Gare e Appalti del sito web dell’Ateneo;
- VISTA** l’unica manifestazione di interesse pervenuta mezzo PEC prot. n. 465 del 14.03.2018
- VISTO** che è stato nominato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi il Dott. Davide Ludovico con disposizione n. 774/2018 del Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 14736 del 16.02.2018;
- VISTO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sarebbe stato possibile acquisibile acquistare il servizio richiesto nell’ambito delle Convenzioni CONSIP “Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro”, ma l’operatore economico Fastweb S.p.A. – dopo comunicazioni informali varie e apposito incontro – ha comunicato formalmente a mezzo mail per il tramite della dott.ssa Salamone Antonella l’impossibilità di provvedere alla stipula di apposito contratto;
- CONSIDERATO** che è in ogni caso possibile acquisire il servizio richiesto tramite le procedure presenti sul portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione, mediante l’iniziativa del mercato elettronico “Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature”;
- VISTA** la volontà della presente stazione appaltante di rispettare i principi di rotazione dei fornitori, imparzialità di trattamento, trasparenza e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa.;
- VERIFICATO** che nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;



VERIFICATO	tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
RITENUTO	pertanto che la ditta individuata posseda i requisiti di professionalità necessari per l'esecuzione della prestazione richiesta;
VERIFICATA	la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INSP;
VISTO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento del servizio sopra descritta, per un importo massimo di euro 7.000,00 + IVA mediante trattativa diretta sulla piattaforma MePa rivolta all'operatore economico "Xoffice Group S.r.l., con sede legale in Viale Bruno Buozzi, n. 109 – 00197 Roma – con C.F. e P. IVA 1437324100;
2. Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sui fondi dipartimentali, accesi per le spese per assistenza informatica – Voce CoAn A.C.II.02.060;
3. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. I, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Davide Ludovico