



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO ISO

N. 39/2016 del 27.05.2016

OGGETTO: Istituto Confucio – Servizio rimozione e trasferimento Statua Confucio.

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 65 del 13.01.2016;
- VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. m.m. i.i.
- VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 279 del 25.05.2009 ed in particolare l'art. 15 che prevede, nell'ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell'ambito delle procedure in economia, l'affidamento per servizi di manutenzione e trasporto di beni mobili;
- VISTA la nota del 19.05.2016 del Direttore dell'Istituto Confucio Federico Masini con la quale si richiede l'attivazione delle procedure amministrative e contabili per un servizio di smontaggio, trasferimento e rimontaggio della Statua Confucio presente presso l'attuale sede di Viale Principe Amedeo con destinazione presso la nuova e unica sede di San Lorenzo;
- VISTO che la spesa sarà imputata a valere sui fondi disponibili presenti nel Bilancio del Dipartimento dell'anno 2016 sul CDC "Istituto Confucio 2015";
- RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantire la dismissione, entro e non oltre il 30.06.2016 della sede di Viale Principe Amedeo e la consegna dell'immobile, attualmente in locazione, alla proprietà;
- VISTO l'art. 14 del Regolamento delle Attività Contrattuali di Ateneo e la possibilità di procedere mediante affidamento diretto essendo presumibilmente l'importo complessivo della spesa inferiore alla soglia di € 40.000,00;
- VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 che, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016 con la Legge di Stabilità 2016 la quale, all'art. 1, comma 450, per l'affidamento di beni, servizi e lavori prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere in via autonoma, senza il ricorso del MePa, per gli acquisti inferiori ad € 1.000,00 escluso IVA purché nel rispetto del divieto di frazionamento della spesa;
- VISTO che la circolare suddetta, per importi compresi tra gli € 1.000,00 e gli € 209.000,00 obbliga i centri di spesa ad approvvigionarsi mediante il ricorso al MEPA (gestito da CONSIP) verificando obbligatoriamente anche le Convenzioni attive stipulate da CONSIP;
- VISTO che il servizio non è acquisibile mediante le procedure presenti sul Mercato Elettronico (MePA);



- VISTO che con nota n. 34I del 25.05.2016 il RAD ha formalmente richiesto l'autorizzazione a procedere mediante "Acquisto Autonomo";
- VISTA la mail del 27.05.2016 del Dirigente dell'Area Patrimonio con la quale si evidenzia che, in caso di mancanza di convenzioni attive aventi ad oggetto il bene o il servizio in questione è possibile procedere con acquisto autonomo, verificando, nel caso di specie, facoltativamente gli Accordi Quadro stipulati da Consip;
- VISTO che l'autorizzazione è pertanto necessaria esclusivamente nel caso di presenza del bene o del servizio nelle Convenzioni Attive CONSIP, qualora lo stesso non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione, per mancanza di caratteristiche essenziali;
- RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura del servizio suddetto nel rispetto dei principi di parità di trattamento, imparzialità, rotazione, trasparenza, pubblicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- VISTA la disponibilità finanziaria sul Budget 2016 da parte dell'Istituto Confucio;
- VISTA la regolarità amministrativa e contabile della richiesta pervenuta;

#### DETERMINA

- 1) Di autorizzare l'avvio delle procedure amministrative e contabili funzionali all'affidamento dei servizi richiesti mediante una procedura di affidamento diretto con il sistema del prezzo più basso;
- 2) Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
- 3) Di verificare la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta prima dell'aggiudicazione definitiva;
- 4) Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa al conto di Budget A.C. II.02.I00.010 – "Altre spese per servizi" – "Istituto Confucio 2015".

Il Responsabile Amministrativo Delegato

(Dott. Lombardi Claudio)