



**DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE E  
CULTURE MODERNE**

**Determina di indizione trattativa diretta n. 67 del 24.07.2019**

**OGGETTO: Fornitura di materiale di consumo informatico. Specificazione della RdO n. 2220II6/2019.**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 dell’8.II.2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.01.16;
- VISTO** il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/17/CE e 2004/18CE e ss.mm. e ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli art. 29.31.36 e 95;
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 contenente disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 50/2016;
- VISTO** l’art. I co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. I co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** l’art. I, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l’obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, così come aggiornate dalla determinazione n. 1007 del 11 ottobre 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione

e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la circolare n. 60165 del 26.07.2017 con la quale sono stati predisposti format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa;
- VISTA** la circolare n. 71217 del 18.09.2017, con la quale l'Ateneo, sulla base delle indicazioni fornite con la circolare del 26.07.2017, fornisce istruzioni operative per la nomina del Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** che con disposizione n. 282/2019 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 6645 del 25.01.2019 il dott. Davide Ludovico è stato nominato RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2019;
- VISTA** la circolare n. 42935 del 2.05.2018 dell'Area Patrimonio e Servizi Economici della Sapienza Università di Roma Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» - Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/4/2017”
- VISTO** che nelle nuove Linee Guida oltre ad essere confermato l'obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento al principio della rotazione al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese favorendo invece l'opportunità di partecipazione al maggior numero di operatori economici presenti sul mercato);
- VISTA** la circolare n. 42935 del 22.05.2018, con la quale l'Ateneo, in relazione alle nuove disposizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 03, ha fornito informazioni e precisazioni in ordine all'avvio delle procedure per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche in considerazione dei controlli preventivi da espletare ai fini dell'aggiudicazione;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Lettere e Culture Moderne del 09.01.2019, con la quale è stata deliberata l'attivazione delle procedure amministrativo-contabili necessarie all'affidamento della fornitura di materiale di consumo informatico per l'esercizio 2019, per un importo massimo di euro 12.000,00;
- VISTO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che trattasi di un servizio non acquisibile nell'ambito delle Convenzioni CONSIP ad oggi attive, ma che è tuttavia acquisibile attraverso una richiesta di offerta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione utilizzando l'iniziativa “BENI – Cancenlleria, Carta, Consumabili da stampa e prodotti per il restauro”;
- VISTA** la determina del Responsabile Amm.vo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne n. 9 del 15.02.2019 con la quale è stata autorizzata la pubblicazione di una richiesta di offerta sul portale MEPA da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;
- CONSIDERATO** che si è conclusa la procedura pubblica di cui alla richiesta di offerta n. 2220116 recante come oggetto: “richiesta di offerta del prezzo piu' basso per la fornitura di materiale di consumo informatico per l'esercizio 2019”



**VERIFICATO** che l'operatore economico risultato vincitore della procedura sopra indicata è: Fasestore Srl, con sede legale in Via Fratelli bandiera n. 84 – 00040 Pomezia (RM), con C.F. e P.I. 13405291009;

**VISTA** la determina di aggiudicazione del Responsabile Amm.vo Delegato del Dipartimento di Lettere e Culture Moderne n. 37 del 17.05.2019 con la quale la richiesta di offerta MEPA n. 2220116 è stata aggiudicata definitivamente all'operatore economico Fasestore Srl, con sede legale in Via Fratelli bandiera n. 84 – 00040 Pomezia (RM), con C.F. e P.I. 13405291009 per un importo massimo di euro 12.000,00;

**CONSIDERATO** che per esigenze istituzionali sono pervenute richieste di acquisto di materiale di consumo informatico come di seguito elencato:

DESCRIZIONE	QTA'
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132 - Nero - (Falzone)	1
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132 - Nero - (Luciani)	1
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132 - Nero - (Inglese + Fontana)	4
Hp Laserjet 1536 - Nero - (Paoloni)	2
Hp Laserjet 1536 - Nero - (Ciolli)	2
Hp Laserjet M475DN - Nero - (Bellisari - Bernabei - Giuffre - Panzanelli)	8
Hp Laserjet M475DN - Ciano - (Benabei - Giuffre - Panzanelli)	7
Hp Laserjet M475DN -Giallo - (Benabei - Giuffre - Panzanelli)	7
Hp Laserjet M475DN - Magenta - (Benabei - Giuffre - Panzanelli)	7
HP-ColorLaserJet-CM1312 - Nero - (Vaccari)	2
HP Color LaserJet CP2025 - Nero - (Fрати)	1
HP Color LaserJet CP2025 - Ciano - (Fрати)	1
HP Color LaserJet CP2025 - Giallo - (Fрати)	1
HP Color LaserJet CP2025 - Magenta - (Fрати)	1
Hp Laserjet Hp M377 - Nero - (Pozza 1 prog ric)	1
Hp Laserjet Hp M377 - Nero - (Pozza 1 dotaz)	1
Hp Laserjet Hp M377 - Ciano - (pozza dotaz)	2
Hp Laserjet Hp M377 - Giallo - (pozza dotaz)	2
Hp Laserjet Hp M377 - Magenta - (pozza dotaz)	2
HP Office jet pro x451dw - Nero - (Bettarini)	1
HP Office jet pro x451dw - Ciano - (Bettarini)	1
HP Office jet pro x451dw - Giallo - (Bettarini)	1
HP Office jet pro x451dw - Magenta - (Bettarini)	1
Epson EPL-6200 - Nero - (capuzzo)	1
Epson EPL-6200 - Nero - (ciolli)	2
Epson EPL-6200 - Nero - (cosi)	1
Hp Laserjet M225DN - Nero - (Romoli)	4
Epson WF-4630 - nero -(Solimine)	2
Epson WF-4630 - nero -(Ludovico) (Romeo) (Sonego)	9
Epson WF-4630 - Ciano - (Solimine)	1
Epson WF-4630 - Ciano - (Ludovico) (Romeo) (Sonego)	8
Epson WF-4630 - Giallo - (Solimine)	2

DESCRIZIONE	QTA'
Epson WF-4630 - Giallo - (Ludovico) (Romeo) (Sonego)	8
Epson WF-4630 - Magenta - (Solimine)	1
Epson WF-4630 - Magenta - (Ludovico) (Romeo) (Sonego)	6
Epson WF 3720 - Nero - (cannizzaro)	3
Epson WF 3720 - Ciano - (cannizzaro)	1
Epson WF 3720 - Giallo - (cannizzaro)	1
Epson WF 3720 - Magenta - (cannizzaro)	1
Xerox workcentre 7845i - Nero - (cannizzaro)	2
Brother MFC-L6800DW Series - nero - (cannizzaro + frati)	3
Xerox Workforce 6505 - Nero - (Solimine)	2
Xerox Workforce 6505 - Ciano - (Solimine)	2
Xerox Workforce 6505 - Giallo - (Solimine)	2
Xerox Workforce 6505 - magenta - (Solimine)	1
Epson WF-4630 - nero - (Di Nicola)	3
Epson WF-4630 - ciano - (Di Nicola)	3
Epson WF-4630 - giallo- (Di Nicola)	3
Epson WF-4630 - magenta- (Di Nicola)	3
Brother MFC-L2700 DW - nero - (Bevilacqua)	1
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132 - Nero - (Giammona)	3
Epson WF-4630 - nero -(Petrucciani)	2
Epson WF-4630 - ciano -(Petrucciani)	2
Epson WF-4630 - giallo -(Petrucciani)	2
Epson WF-4630 - magenta -(Petrucciani)	2
Xerox Workcentre 3210 - nero (Giammona)	3
Canon IP2500- nero (Vaccari)	1

DESCRIZIONE	QTA'
Hp Laserjet 401 -nero- Morri/Pavia	2
Xerox Workcentre 3210 -nero- Morri/Pavia	2
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132 -nero- Motolese	3
Epson WF-3620 -nero- Poggi	1
Hp Laserjet M1212Nf / P2015/M1132- Greco	3
Originale HP C7115X Toner alta capacità ultraprecise 15X - nero- cod. 532429- F. Pannoli	2
Originale HP 51645AE Cartuccia inkjet alta capacità 45 - nero- cod.738471- E. Bartoli	1
Originale HP C6578D Cartuccia inkjet 78 3 colori - cod.738951 - E. Bartoli	1
Originale HP Q2613X Toner alta resa 13X nero - cod.506618 - A. Petrucciani	1
Originale HP C2P43AE Combo pack cartucce inkjet blister 950XL/951XL N/C/M/Y - cod.309530 - F. Ferrario	1
Hp Laserjet M475DN - nero - Melis	4
Hp Laserjet M475DN - ciano- Melis	2
Hp Laserjet M475DN - giallo- Melis	2
Hp Laserjet M475DN - magenta- Melis	2
Canon LBP 2900 nero - S. Toscano	2
Canon LBP 3010 nero - Nikolaeva	1

DESCRIZIONE	QTA'
RdO n° 2220116 - III° ordine 2019 materiale di consumo informatico - Brother MFC-L2700 DW (biblio musica)	3
RdO n° 2220116 - III° ordine 2019 materiale di consumo informatico - Epson WF-4630 Nero (prof. Giuriati)	4
RdO n° 2220116 - III° ordine 2019 materiale di consumo informatico - Epson WF-4630 Ciano (prof. Giuriati)	1
RdO n° 2220116 - III° ordine 2019 materiale di consumo informatico - Epson WF-4630 Giallo (prof. Giuriati)	1

- CONSIDERATO** che la spesa presunta è pari ad euro 11.928,50 (+ IVA 22%) che graverà sui fondi dipartimentali;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di carattere generale e dei requisiti minimi di cui all'articolo 80 del Codice mediante apposita autodichiarazione (DGUE) rilasciata dall'operatore economico individuato e spora citato;
- VERIFICATO** tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INSP;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma I del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione (DGUE) sostitutiva del certificato del casellario giudiziale rilasciata dall'operatore economico individuato e spora citato;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma I del Codice dei Contratti Pubblici mediante acquisizione del certificato del Casellario Giudiziale dei rappresentanti legali dell'operatore economico individuato e sopracitato;
- VERIFICATO** tramite acquisizione del Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato che non risulta iscritto alcun reato a carico dell'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione (DGUE) di regolarità fiscale rilasciata dall'operatore economico individuato e spora citato;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici mediante acquisizione l'attestazione di regolarità fiscale rilasciata dalla Direzione Provinciale II di Roma – Ufficio Territoriale di Pomezia;



<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice in quanto, tramite la procedura di interrogazione informatica disponibile accedendo ai servizi on line offerti da Infocamere, nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) e f) del Codice mediante apposita autocertificazione (DGUE) rilasciata dall'operatore economico individuato e sopraccitato;
<b>VERIFICATA</b>	la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lett. i) del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione con la quale si attesta di non essere tenuti alla disciplina prevista dalla Legge 68/1999 in quanto il numero dei dipendenti in servizio presso l'operatore economica sopra citato è pari a n. 2 unità;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;
<b>VISTO</b>	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari)
<b>CONSIDERATA</b>	la volontà della presente Amministrazione di rispettare i principi di leale concorrenza e rotazione dei fornitori e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;

#### **DETERMINA**

1. Di autorizzare l'invito dell'operatore economico Fasestore Srl, con sede legale in Via Fratelli bandiera n. 84 – 00040 Pomezia (RM), con C.F. e P.I. 13405291009 ad apposita trattativa diretta da inviare sulla piattaforma MEPA, per un importo massimo presunto in euro 11.928,50 (+ IVA 22%)
2. Di autorizzare l'impegno della relativa spesa sui fondi dipartimentali alla voce di costo relativa al conto del Budget Dipartimentale "Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – Voce CoAn A.C.09.01.010";
3. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato**  
**Dott. Davide Ludovico**