



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, CO. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 DA ESPLETARSI MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) NELL'AMBITO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA, CONSEGNA, GARANZIA, ASSISTENZA E MANUTENZIONE PREVENTIVA, INSTALLAZIONE, MESSA IN SERVIZIO PER UNO SPETTROMETRO DI RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE DA BANCO**

**CIG 82255491C5**

RdO N. 2540618  
(rif. RdO N. 2522963)

### **Premesse**

La gara a cui fa riferimento il presente disciplinare è da intendersi come mera estensione del periodo per la presentazione delle offerte della precedente Richiesta di Offerta n. 2522963, revocata a causa di un disallineamento tra la data di scadenza prevista dal Disciplinare di Gara (ore 24:00 del 25/03/2020) e quella elaborata dal portale web del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (ore 00:00 del 25/03/2020).

Il presente disciplinare di gara, allegato alla Richiesta di Offerta (RdO) n. 2540618 di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata gestita attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (nel prosieguo, MePA), ai sensi dell'art. 36 co. 6 del D. Lgs. 18 aprile n. 50 e ss.mm.ii., indetta dal Dipartimento di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria (da ora SBAI) dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (nel prosieguo, Dipartimento), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto, come meglio specificato nel capitolato tecnico d'appalto, la:

- **fornitura, consegna, garanzia, assistenza e manutenzione preventiva, installazione, messa in servizio di uno "Spettrometro di Risonanza**



**Magnetica Nucleare (NMR) da banco per l'analisi di sostanze organiche di origine biotecnologica e di sintesi".**

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina Repertorio n. 10/2020 Prot n. 275 del 20/02/2020 e avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera b) e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo, Codice) e delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 (nel prosieguo, Linee Guida). Il luogo di fornitura è il Dipartimento SBAI dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Via Scarpa, 16 – 00161 Roma (RM) [Codice Ufficio: 6EM8MJ ].

**CIG: 82255491C5**

Il Responsabile Unico del Procedimento (nel prosieguo, RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Rocco Crescenzi afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione, elettronica e telecomunicazioni, Via Eudossiana, 18 – 00184 Roma (RM).

Il direttore dell'esecuzione del contratto (nel prosieguo, DEC) sarà la Prof.ssa Marta Feroci.

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
2. Disciplinare di gara (il presente documento);
3. Modulistica per la partecipazione alla gara costituita da Fac-simile della domanda e delle dichiarazioni;
4. Patto di integrità;
5. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.);
6. Modulo offerta tecnica;
7. Codice di comportamento dei dipendenti de La Sapienza (Decreto Rettorale n. 1528/2015, Prot. n. 37225 del 27.05.2015);
8. Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (general data protection regulation) 2016/679 e della vigente normativa nazionale;

La documentazione di gara viene inviata ed è disponibile sul portale web del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

**NORME:**



- La procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della gara sono regolati da:
- D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- DPR n. 207/2010 per le parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016;
- Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- vigente normativa in materia di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa;
- vigente normativa in materia di salute e sicurezza su lavoro, ed in particolare D.Lgs. n. 81/2008 e legge n. 123/2007 per le parti non abrogate dall'articolo 304 del D.Lgs. n. 81/2008;
- Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (RAFC) emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016;
- Regolamento per l'Acquisizione di Beni e Servizi dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n. 274/2009 prot. 29569 del 25/05/2009;
- Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza, emanato con D.R. n. 1528/2015 prot. n. 37225 del 27.05.2015;
- norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/1923 e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara;
- norme contenute nelle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip S.p.A.;
- norme contenute nel bando MePA "Beni ---Ricerca, Rilevazione Scientifica e Diagnostica";
- norme contenute nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico ed in tutta la documentazione ad essi allegata, che costituiscono le condizioni particolari di RdO;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

**1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

- 1.1. L'appalto si compone della fornitura, consegna, garanzia, assistenza e manutenzione preventiva, installazione, messa in servizio per**



**“Spettrometro di Risonanza Magnetica Nucleare (NMR) da banco per l’analisi di sostanze organiche di origine biotecnologica e di sintesi”.**

La fornitura del bene di cui sopra è dettagliata nel capitolato tecnico che è parte integrante del presente disciplinare e per il quale non sono ammesse varianti.

- 1.2. L’importo a base di gara, IVA esclusa, soggetto a ribasso ammonta a:  
€ 65.000,00 (euro sessantacinquemila/00) IVA esclusa
- 1.3. La spesa graverà interamente:  
Progetto contabile: 00300\_18\_AP\_FEROCCI\_residui – Responsabile Scientifico Prof. Marta Feroci.
- 1.4. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell’appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dall’art. 7 del Capitolato tecnico d’Appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136. Il codice C.I.G. dovrà essere riportato in ogni transazione finanziaria di cui ai contratti aggiudicati.

## **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all’art. 45 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 83 (requisiti di idoneità professionale) e 49 del Codice mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

## **3. Condizioni di partecipazione**

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice.

## **4. Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti richiesti e/o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:



- 4.1. iscrizione, per attività coerente a quella oggetto del presente affidamento, nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

## 5. Chiarimenti

- 5.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inviando quesiti per via telematica, attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni. I quesiti dovranno essere inoltrati entro il termine ultimo di 8 giorni antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, i quesiti potranno essere inviati tramite posta elettronica certificata [dipartimento.sbai@cert.uniroma1.it](mailto:dipartimento.sbai@cert.uniroma1.it).
- 5.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 4 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice.
- 5.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni.

## 6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Fino alla data di entrata in vigore del Decreto di cui all'art. 81, comma 2, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., come aggiornata con Delibera n. 157 del 17 febbraio 2016, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice medesimo.

La stazione appaltante, in accordo all'art. 85 comma 5, articolo 86 e allegato XVII del Codice, si riserva la possibilità di richiedere documentazione a comprova dei requisiti dichiarati, qualora non acquisibili d'ufficio, mediante nota di richiesta, che devono essere prodotti alla stazione appaltante entro e non oltre il termine indicato nella nota di richiesta stessa.



## **7. Termine per la partecipazione alla richiesta di offerta**

Per concorrere alla gara il partecipante dovrà far pervenire tutta la documentazione di gara entro le ore 24.00 del giorno 25/03/2020 pena l'esclusione.

## **8. Modalità di presentazione della documentazione**

**8.1.** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., e sottoscritte con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di rappresentare il concorrente stesso);
- b) potranno essere sottoscritte con firma digitale anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura. La mancanza della procura notarile comporterà, per il concorrente che vi ha dato causa, l'assegnazione del termine per la regolarizzazione pari a sette giorni. L'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- c) dovranno essere rese e sottoscritte con firma digitale dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

**8.2.** Le dichiarazioni dovranno essere redatte sui modelli predisposti dall'Amministrazione.

**8.3.** La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

**8.4.** Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto **8.3**, si assegnerà al concorrente un termine di 7 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.



- 8.5. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 8.4 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 8.6. La stazione appaltante, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali non ne richiederà la regolarizzazione.
- 8.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

## 9. Comunicazioni

- 9.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata ([dipartimento.sbai@cert.uniroma1.it](mailto:dipartimento.sbai@cert.uniroma1.it)).
- 9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## 10. Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

## 11. Ulteriori disposizioni

- 11.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- 11.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- 11.3. L'offerta vincherà il concorrente **per almeno 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste



dalla stazione appaltante. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il suddetto termine, il concorrente, su espressa richiesta della stazione appaltante, dovrà procedere a rinnovare la garanzia per l'ulteriore periodo e ad estendere il periodo di validità dell'offerta.

- 11.4. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 11.6. La stazione appaltante si riserva le facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, ovvero di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

## **12. Cauzioni e garanzie richieste**

- 12.1. Contestualmente alla presentazione delle offerte, ciascun partecipante dovrà versare, come disciplinato dall'art. 93 del Codice una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara (Euro 1.300,00, Euro milletrecento/00).
- 12.2. La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 del D.Lgs. 50/2016.
- 12.3. La fideiussione dovrà:





12.3.1. essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze e dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice;

12.3.2. essere prodotta con firma digitale, con **espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito**;

12.3.3. riportare l'autentica notarile della sottoscrizione, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

#### **OPPURE**

essere corredata da una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale, di atto notorio del sottoscrittore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

12.3.4. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per il numero di giorni che verrà indicato, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

12.3.5. avere **validità per almeno 180 gg.** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

12.3.6. qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete o il consorzio;

12.3.7. prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;



- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice.

**12.4.** La cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire alla stazione appaltante entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte previsto nell'Invito in formato elettronico attraverso il Sistema, nell'apposita sezione denominata **"Cauzione provvisoria ed eventuale documentazione a corredo"**, secondo una delle due modalità che seguono:

- a) sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari;

**ovvero, in alternativa**

- b) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005.

**12.5.** La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

**12.6.** In caso di mancata sanatoria la stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.



**La cauzione, prestata con modalità non consentite, comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

- 12.7.** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, sarà comunicato lo svincolo della garanzia, contestualmente all'avvenuta aggiudicazione definitiva, senza la restituzione materiale del documento di cauzione e comunque entro un termine non superiore a **30 gg.** dall'aggiudicazione.
- 12.8.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.
- 12.9.** L'importo della cauzione provvisoria, del suo eventuale rinnovo e della cauzione definitiva è ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire delle riduzioni, il concorrente dichiara e documenta il possesso dei relativi requisiti.

### **13. Pagamento in favore dell'ANAC**

Non è dovuto da parte dei concorrenti alcun contributo all'ANAC, trattandosi di gara di valore inferiore ad Euro 150.000,00 secondo quanto disposto dalla Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019".

### **14. Modalità di aggiudicazione della gara**

- 14.1.** L'aggiudicazione della RdO avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall' art. 36, comma 2 lett. b) e dall'art. 95 del Codice.
- 14.2.** L'aggiudicazione avverrà con riferimento all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (tecnico ed economico), salvo verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse.

### **15. Documentazione amministrativa**

Pena **l'esclusione**, entro il termine indicato al paragrafo 5, il concorrente dovrà inviare in formato elettronico e firmato digitalmente i seguenti documenti.



### **15.1. Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta in bollo preferibilmente secondo il modello allegato alla procedura di gara e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del



raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

**15.2. Dichiarazioni integrative** rese, con firma digitale, ai sensi degli articoli 46 e 47 del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii con le quali il concorrente dichiara:

1. che non ricorrono per i soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) e comma 2 del Codice;
2. **(In caso di estinzione integrale del debito tributario o previdenziale)** dichiara che l'estinzione del debito tributario o previdenziale si è perfezionata anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda (art. 80, comma 4, sesto periodo, del Codice);
3. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice;
4. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le forniture;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione delle *forniture*, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
7. accetta il Patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);



8. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto Rettorale n. 1528 del 27/05/2015 allegato e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
9. **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** si impegna a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure**  
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**
12. attesta di aver letto e compreso quanto riportato nell'Informativa redatta ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) UE 2016/679 e della vigente normativa nazionale, presente nella documentazione di gara e di prestare il consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate nel punto 4. dell'Informativa medesima;



**13. (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**ovvero**

che gli estremi del decreto di apertura della procedura di concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare..... rilasciati dal Giudice delegato di ....., sono i seguenti:  
\_\_\_\_\_, rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267.

**Tra il deposito della domanda di concordato “in bianco” (art. 161, co. 6 L. fallimentare) ed il deposito del decreto di apertura del procedimento**

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di impresa individuale, dall'imprenditore;
- nel caso di società, dal legale rappresentante;

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1. a 13.;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti:
  - dalla mandataria/capofila, con riferimento ai nn. da 1. a 13.;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento ai nn. 1., 2., 3. (integrazioni al DGUE); n. 4. (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n. 7. (patto di integrità); n. 8. (codice di comportamento); n. 9. (operatori non residenti); n. 12. (privacy) e, ove pertinente, n. 13 (concordato preventivo).

### **15.3 Documentazione a corredo**



Il concorrente allega:

14. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
15. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
16. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

17. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

#### **15.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;





- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**



- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

**15.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) ---** di cui all'art. 85 del Codice recante le informazioni richieste dalle Parti II a VI (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016, recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016)". Detto modello deve essere redatto in conformità al modello di formulario predetto (come da fac---simile in formato editabile, DGUE), che sostituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Per quanto riguarda la parte IV del modello, l'operatore economico può



limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  senza compilare nessun'altra sezione della parte IV. Si esplicita che il possesso dei requisiti di cui nella sezione 4 del presente disciplinare potrà essere verificato come previsto al precedente art. 6 del presente disciplinare. Il documento DGUE dovrà essere compilato, firmato digitalmente e inserito sulla piattaforma telematica del MePA, all'interno della RdO nell'apposito spazio. Conformemente alle previsioni di cui alla circolare 18 luglio 2016 n. 3 del MIT (GU SG n. 174 del 27 luglio 2016), si rappresenta che in caso di partecipazione a più lotti aventi criteri di selezione diversi tra loro, occorrerà compilare un DGUE per ciascun lotto (o gruppo di lotti con identici criteri di selezione).

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. c), c-bis) e c-ter) del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese per entrambi i soci.

Nel caso di società con tre soci le suddette attestazioni devono essere rese per il socio in possesso del 50% della partecipazione azionaria, qualora presente.

## **16 Contenuto dell'Offerta tecnica**

**16.2** L'offerta tecnica, non potrà, **a pena di esclusione**, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche. L'offerta tecnica dovrà essere allegata sulla piattaforma MEPA e redatta secondo quanto previsto nel seguente paragrafo.

- a. Modulo offerta tecnica, predisposto dall'Amministrazione come parte della documentazione di gara e debitamente compilato dal concorrente,



- pena l'esclusione dalla gara**, attestante il possesso dei requisiti minimi e preferiti;
- b. Idonea documentazione a comprova dei requisiti minimi, **pena l'esclusione dalla gara**;
- c. Idonea documentazione a comprova dei requisiti preferiti, **pena la mancata valutazione del requisito**.

La mancata presentazione di documentazione idonea a comprova del singolo requisito preferito comporterà l'assegnazione di un punteggio pari a zero allo stesso.

La tabella sarà oggetto di verifica documentale per accertare che tutti i requisiti minimi richiesti siano pienamente soddisfatti, pena la non ammissibilità dell'offerta;

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale, pena l'esclusione, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola.

## **17 Contenuto dell'Offerta economica**

**17.2** L'Offerta economica deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**17.2.1 la dichiarazione generata** dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, compilare in ogni parte e inviare alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente; iii) immessa nuovamente a Sistema.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa, per 180 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. La Stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà l'elemento indicato in lettere.**

## **18 Procedura di aggiudicazione**

### **18.2 Criteri di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi**



L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata da una Commissione giudicatrice (di seguito Commissione) nominata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 216, co. 12 del Codice, secondo i parametri di punteggio di seguito indicati.

#### Suddivisione del punteggio

Il punteggio globale massimo attribuibile alla valutazione delle offerte è pari a 100, ed è suddiviso fra l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica come segue:

Offerta Tecnica: $PT_j$	max punti 80/100 $\rightarrow PT_{max}=80$
Offerta Economica: $PE_j$	max punti 20/100 $\rightarrow PE_{max}=20$
Totale: $PTOT_j$	max punti 100

Non sono ammessi al prosieguo di gara i concorrenti, le cui offerte tecniche non abbiano conseguito il punteggio minimo di 50 punti. Ad ogni offerta rimanente ( $j$ ) il punteggio totale,  $PTOT_j$ , sarà attribuito come somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica,  $PT_j$ , e del punteggio attribuito all'offerta economica,  $PE_j$ , attribuiti con le modalità e i criteri indicati nei paragrafi 18.3 e 18.4:

$$PTOT_j = PT_j + PE_j$$

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il punteggio complessivo  $PTOT$  più alto (max 100 punti). In caso di parità l'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'Offerta Tecnica. In caso di ulteriore parità si provvederà ad aggiudicare il contratto mediante estrazione a sorte.

### **18.3 Criteri e punteggi dell'Offerta Tecnica**

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base di un totale di n.10 criteri di valutazione, per i quali sono individuati specifici punteggi discrezionali o fissi e tabellari. Nei seguenti paragrafi sono esplicitati gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e la corrispondente modalità per il calcolo dei punteggi.



**TABELLA 1**

N. Criterio	A- CARATTERISTICHE TECNICO COSTRUTTIVE	PUNTEGGIO MAX
<b>Q01</b>	<b>A1 - Caratteristiche tecnico-costruttive dell'hardware dello strumento atte a garantire la massima versatilità nell' eseguire esperimenti.</b>	<b>16</b>
<b>Q01A</b>	a) <sup>1</sup> H-NMR: Misure dei tempi di rilassamento T1 (metodo inversion recovery) e T2 (metodo CPMG). <b>Si = 4 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q01B</b>	b) <sup>13</sup> C-NMR: acquisizione diretta (1D) senza disaccoppiamento <sup>1</sup> H o <sup>19</sup> F acquisizione di spettri DEPT <b>Si = 4 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q01C</b>	c) <sup>19</sup> F-NMR: acquisizione diretta (1D) senza disaccoppiamento del protone <b>Si = 4 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q01D</b>	d) <b>Spettroscopia bidimensionale:</b> Misure di spettri di correlazione bidimensionale a) omonucleare 1H-NMR COSY, NOESY, TOCSY e ROESY; b) 1H/13C HETCOR, HSQC, HSQC-ME ("Multiplicity-Edited Heteronuclear Single Quantum Correlation"), HMBC, HMQC c) esperimenti di correlazione 19F/19F e 1H/19F. <b>Si = 4 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q02</b>	<b>A2 - Caratteristiche tecnico-costruttive dello strumento atte a garantire stabilità e omogeneità del campo magnetico.</b>	<b>24</b>
	Il concorrente dovrà documentare le capacità dello strumento di (Verrà effettuata una valutazione in relazione alle caratteristiche costruttive e prestazionali della macchina in relazione a stabilità e omogeneità del campo magnetico.):	
<b>Q02A</b>	a) soddisfare i criteri di <b>omogeneità del campo magnetico</b> fornendo le seguenti specifiche: ampiezza di linea misurata al 50% del picco (FWHM), al 0,55% su un campione standard di CHCl <sub>3</sub> (20% in acetone-d <sub>6</sub> ), tubo NMR standard da 5mm, numero scansioni = 1. <b>Si = 12 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q02B</b>	b) soddisfare i criteri di stabilità del campo magnetico nell'acquisizione di spettri in solventi non deuterati. <b>Si = 12 punti No = 0 punti</b>	
<b>Q03</b>	<b>A3 - Caratteristiche tecnico-costruttive dello strumento atte a garantire l'acquisizione di spettri di elevata qualità su materiali a bassa concentrazione in pochi minuti.</b>	<b>20</b>
	Il concorrente dovrà documentare la capacità dello strumento di acquisire spettri di elevata qualità sul nucleo <sup>1</sup> H documentando i seguenti parametri (verrà effettuata una valutazione dei parametri richiesti):	
<b>Q03A</b>	a) Per <sup>1</sup> H, rapporto S/N misurato su standard di etilbenzene 1% in CDCl <sub>3</sub> , tubo NMR standard da 5mm, numero scansioni =1. <b>Si = 10 punti No = 0 punti</b>	
	La sensibilità come S/N dello strumento è determinata secondo la seguente procedura:	
	- Lo spettro di un campione di etilbenzene all'1% in cloroformio deuterato viene registrato con una singola scansione. Quindi viene applicato un line broadening esponenziale di 1 Hz al segnale dei dati grezzi. È anche ammessa una fasatura del segnale NMR. Non vengono eseguite ulteriori fasi di post-elaborazione.	
	- Per determinare il S/N, l'ampiezza del picco più alto del quartetto di metilene del campione è divisa per la deviazione standard del rumore. Per fare ciò, selezionare un intervallo di diversi ppm tra il metilene e i segnali aromatici e determinare la deviazione standard del rumore. Il reciproco della deviazione standard deve essere moltiplicato per l'ampiezza del segnale del picco più alto del quartetto di metilene e il valore calcolato viene quindi dato come S / N o sensibilità.	
<b>Q03B</b>	b) per <sup>13</sup> C, rapporto S/N misurato su una soluzione di Propylbenzoato(1M CDCl <sub>3</sub> tubo standard da 5mm, numero scansioni=1024, pulse angle=30°, repetition time=2s, funzione peso esponenziale 1Hz) <b>Si = 10 punti No = 0 punti</b>	



	<b>B. Caratteristiche tecnico-funzionali: elementi migliorativi atti ad aumentare la “performance” dello strumento</b>		<b>PUNTEGGIO MAX</b>
<b>Q04</b>	<b>B1-Automazione</b>		<b>4</b>
	Verrà valutata la predisposizione del sistema ad essere equipaggiato con un campionatore automatico con i seguenti intervalli di posizioni:		
	1) meno di 13 posizioni:	<b>0 punti</b>	
	2) fino a 15 posizioni:	<b>1 punti</b>	
	2) fino a 17 posizioni:	<b>2 punti</b>	
	2) fino a 19 posizioni:	<b>3 punti</b>	
	5) oltre 19 posizioni:	<b>4 punti</b>	
<b>Q05</b>	<b>B2-Compatibilità dei dati grezzi con altri software proprietari</b>		<b>2</b>
	Verrà valutata la possibilità di processare i dati con un altro programma di elaborazione		
<b>Q06</b>	<b>Licenza software MNOVA (uso accademico) permanente</b>		<b>3</b>
<b>Q07</b>	<b>B3 - Licenza software aggiuntiva permanente per l'elaborazione dei dati da remoto comprensive di processamento e l'analisi quantitativa “off-line”, analisi statistica (analisi delle componenti principali), misure di cinetiche chimiche:</b>		<b>4</b>
	1) Nessuna licenza aggiuntiva:	<b>0 punti</b>	
	2) N.1 licenza aggiuntiva:	<b>1 punti</b>	
	3) N.2 o più' licenze aggiuntive:	<b>2 punti</b>	
<b>Q08</b>	<b>B4 - Controllo e gestione da remoto di benchtop NMR</b>	<b>Si = 2 punti No = 0 punti</b>	<b>2</b>
<b>Q09</b>	<b>B5 - Estensione della garanzia (verranno valutati i mesi di garanzia aggiuntivi rispetto a quelli legali n.12 mesi):</b>		<b>2</b>
	1) N.0 mesi:	<b>0 punti</b>	
	2) N.12 mesi:	<b>1 punti</b>	
	3) N.24 mesi:	<b>2 punti</b>	
<b>Q10</b>	<b>B6 Installazione e supporto tecnico ed applicativo a cura di una società distributrice italiana con tecnici locali</b>		<b>3</b>
	Per tecnici locali si intende un servizio di supporto tecnico, per interventi tecnici e manutenzione, operante direttamente presso la sede di installazione dello strumento.	<b>Si = 3 punti No = 0 punti</b>	
	<b>Totale Punteggio Tecnico</b>		<b>80</b>





I criteri di valutazione sono elencati nella Tabella 1, insieme con i punteggi massimi assegnabili a ciascun criterio. Per una spiegazione più dettagliata dei criteri si faccia riferimento ai seguenti paragrafi.

Il **punteggio tecnico** attribuito all'offerta ( $j$ ),  $PT_j$ , per un massimo di 80 punti, sarà calcolato aggregando i punteggi assegnati a ciascun criterio, così come descritto nelle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 e aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

### 18.3.1 Criteri valutati su base fissa e tabellare dalla commissione

- **Q01**

Il criterio Q01 si suddivide in quattro sottocriteri (Q01A, Q01B, Q01C e Q01D), ognuno dei quali, se soddisfatto, assegna un valore di 4 punti al punteggio altrimenti 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q02**

Il criterio Q02 si suddivide in quattro sottocriteri (Q02A e Q02B), ognuno dei quali, se soddisfatto, assegna un valore di 12 punti al punteggio altrimenti 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q03**

Il criterio Q03 si suddivide in quattro sottocriteri (Q03A e Q03B), ognuno dei quali, se soddisfatto, assegna un valore di 10 punti al punteggio altrimenti 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q04**

Il criterio Q04 ha un valore massimo di 4 punti. L'assegnazione del punteggio segue la seguente distribuzione in merito alle posizioni per il campionatore automatico installato sul sistema:

- meno di 13 posizioni: 0 punti;
- fino a 15 posizioni: 1 punto;





- fino a 17 posizioni: 2 punti;
- fino a 19 posizioni: 3 punti;
- oltre 19 posizioni: 4 punti.

Fornire in maniera esplicita nell'offerta tecnica la caratteristica tecnica del campionatore automatico in cui è definito il numero di posizioni.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q05**

Il criterio Q05 valuterà i formati di salvataggio dei dati del sistema. Per cui, al sistema che possiede almeno un formato dati interscambiabile con altri software (anche software proprietari di altre aziende) viene assegnato un punteggio pari a 2 punti, se non possiede nessun formato dati di interscambio viene assegnato un punteggio pari a 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q06**

Il criterio richiede la licenza del software MNOVA, versione accademica, permanente:

- Se presente: 2 punti;
- Se assente: 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q07**

Il criterio Q07 ha un valore massimo di 4 punti. L'assegnazione del punteggio è relativa alla presenza di licenze permanenti aggiuntive del software MNOVA ad uso accademico:

1. Nessuna licenza aggiuntiva: 0 punti;
2. N.1 licenza aggiuntiva: 2 punti;
3. N.2 o più licenze aggiuntive: 4 punti;

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.



- **Q08**

Il criterio Q08 è relativo al controllo e gestione da remoto del benchtop NMR:

- Se presente: 2 punti;
- Se assente: 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q09**

Il criterio Q09 è relativo all'estensione della garanzia. Per la valutazione verranno considerati i mesi aggiuntivi di garanzia rispetto a quelli legali (durata minima della garanzia è n.12 mesi):

- N.0 mesi: 0 punti
- N.12 mesi: 1 punto
- N.24 mesi: 2 punti

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

- **Q10**

Il criterio Q10 è relativo alla ditta installatrice e conduttrice della garanzia sul sistema. Se il servizio di supporto tecnico, per interventi tecnici e manutenzione, è operante direttamente presso la sede di installazione dello strumento il punteggio è pari a 3 punti, altrimenti è pari a 0 punti.

Il criterio va dimostrato con idonea documentazione firmata elettronicamente dal concorrente in modo da consentirne alla commissione la corretta valutazione.

#### **18.4 Criteri dell'Offerta Economica**

Il punteggio economico è calcolato tramite la formula "Lineare Semplice a Punteggio Assoluto", calcolata come segue:

$$PE_j = PE_{\max} \times [(BA - P)/(BA - Soglia)]$$

dove:

- P                    è il valore in Euro del ribasso rispetto alla base d'asta;  
BA                   è il valore della base d'asta;



Soglia Euro 52.000,00;  
PEmax è il massimo punteggio attribuibile per l'offerta economica (20 punti).

### **18.5 Operazioni di gara**

**18.5.1** La scadenza prevista per la presentazione delle offerte sul portale MEPA è fissata alle ore 19:00 del giorno 30/03/2020.

**18.5.2** La prima seduta pubblica si terrà il giorno 31/03/2020 con inizio alle ore 11.00. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

**18.5.3** Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti per via telematica attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle comunicazioni. Alle sedute pubbliche il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

**18.5.4** Sulla base della documentazione amministrativa, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- i. alla verifica della tempestività dell'arrivo della documentazione di gara inviata sul MePA dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ii. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- iii. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- iv. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di 7 (sette) giorni, e a sospendere la seduta; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione.



- 18.5.5** La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare per l'offerta tecnica.
- 18.5.6** In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo **18.3**.
- 18.5.7** Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'esame delle offerte economiche, verificando i valori offerti.
- 18.5.8** Successivamente, la Commissione provvede in seduta riservata alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo **18.4** e all'attribuzione dei punteggi complessivi.
- 18.5.9** Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.
- 18.5.10** All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti il sistema provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.5.11** La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- 18.5.12** Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione dell'offerta prima in graduatoria siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice Appalti, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al comma 6 ultimo periodo del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al **RUP**, che procede ai sensi del



citato art. 97 del Codice alla verifica delle spiegazioni presentate dai concorrenti avvalendosi della commissione giudicatrice. La stazione appaltante esclude l'offerta ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 co. 5 del Codice.

**18.5.13** Qualora la Stazione appaltante, in relazione alla natura e alla qualità delle offerte rapportate all'esiguità dei ribassi sui prezzi o all'assoluta accettabilità di questi ultimi, ritenga che una o più offerte, seppure ricadenti nella fattispecie di cui al precedente punto 18.5.12, non possano essere considerate anomale, può omettere motivatamente la richiesta di giustificazioni.

**18.5.14** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

**18.5.15** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio sull'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

**18.5.16** All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e propone l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

**18.5.17** La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta riporti un punteggio superiore o uguale a quello sull'Offerta Tecnica superiore o uguale a quello in relazione all'oggetto del contratto. Non sono ammesse offerte in aumento.

## **18.6 Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, co. 12 del codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).



La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **19 Verifica di anomalia delle offerte**

**19.2.1** Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati nel citato art. 97, comma 3 del Codice, ovvero nel caso previsto all’art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice stesso, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al **RUP**, che procede alla verifica delle spiegazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell’art. 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice.

**19.2.2** La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, comma 5, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) richiedendo per iscritto all’offerente di presentare le spiegazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell’offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l’offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili;
- b) all’offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni, le quali saranno considerate parti integranti dell’offerta formulata e del contratto che sarà stipulato;
- c) la Commissione può escludere l’offerta a prescindere dalle spiegazioni qualora l’offerente non presenti le stesse entro il termine stabilito;
- d) la Commissione esclude le offerte secondo quanto disposto dall’art. 97, comma 5, del Codice.



## **20 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **21 Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii ed ai sensi di quanto previsto dal GDPR 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **22 Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipula del contratto**

Prima di stipulare il contratto nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del Codice, l'Amministrazione procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, secondo quanto previsto all'art. 103 del Codice, una "garanzia definitiva" sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, nella misura pari al 10% dell'importo contrattuale, ovvero nella misura ridotta secondo le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7.