

AREA PATRIMONIO  
E SERVIZI ECONOMICI



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

PROCEDURA APERTA

SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA DA ESPLETARE PRESSO LA CITTA'  
UNIVERSITARIA E LE SEDI ESTERNE

CIG 56563832EA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare è composto da n. 11 articoli su n. 27 pagine



## INDICE

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO	pag. 3
ART. 2 – DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO	pag. 3
ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO	pag. 3
ART. 4 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE	pag. 3
ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DI GARA - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - SOPRALLUOGO	pag. 4
ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	pag. 5
ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	pag. 21
ART. 8 – RICHIESTE CHIARIMENTI INERENTI LA GARA	pag. 24
ART. 9 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	pag. 25
ART. 10 – DOCUMENTAZIONE PER VERIFICHE REQUISITI SPECIALI	pag. 26
ART. 11 – SPESE, FINANZIAMENTI E PAGAMENTI	pag. 27



#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La presente gara ha per oggetto il servizio di nettezza urbana da svolgersi presso la Città Universitaria e le sedi esterne indicate nell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- a) spazzamento e pulizia delle strade (pulizia di "tutto" il suolo pedonale e carrabile transitabile, marciapiedi, strade, piazzali, viali e percorsi in ghiaia, rampe, gradinate, porticati coperti e/o a cielo aperto, nonché delle aree a verde, delle intercapedini aperte ed esterne al perimetro murario degli edifici utilizzati dall'Università), dei distacchi esterni agli edifici (con pavimentazione in marmo, travertino o similari), delle n. 3 fontane monumentali site all'interno della C.U.;
- b) pulizia di tutte le caditoie e griglie stradali;
- c) pulizia di erbe infestanti su strade, marciapiedi e bordi stradali fino al perimetro degli edifici e gradinate esterne inclusi i distacchi esterni agli edifici (con pavimentazione in marmo, travertino o similari);
- d) vuotatura, pulizia e disinfezione dei contenitori di raccolta rifiuti;
- e) controllo e sistemazione dei cassonetti di raccolta rifiuti dell'A.M.A.;
- f) pulizia delle cunette e delle caditoie stradali;
- g) pulizia dei pozzetti e delle griglie di smaltimento acque piovane;
- h) umidificazione stradale;
- i) cancellatura delle scritte e rimozione dei manifesti abusivi su tutte le superfici esterne (muri di cinta, prospetti edifici, scale, pali ecc.);
- j) affissione/rimozione di manifesti nelle bacheche;
- k) spalatura neve;
- l) fornitura di almeno 190 contenitori per la raccolta differenziata;
- m) raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti abbandonati, urbani o assimilati, compresi quelli pericolosi, nonché di carogne di animali;
- n) interventi da eseguirsi su richiesta del Direttore dell'Esecuzione del Contratto indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- o) campagna di sensibilizzazione raccolta differenziata.

#### **ART. 2 - DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è fissata in cinque anni a decorrere dalla data del verbale di consegna.

#### **ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

**L'importo annuo dell'appalto, ammontante ad € 523.052,59 + IVA**, è così ripartito:  
€ 512.537,76 + IVA per gli interventi oggetto dell'appalto, soggetto al ribasso di gara,  
€ 10.514,83 + IVA per oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso di gara.

**L'importo quinquennale dell'appalto ammonta ad € 2.615.262,95+ IVA**, di cui € 2.562.688,80 + IVA per gli interventi oggetto dell'appalto, soggetto al ribasso di gara, € 52.574,15 + IVA per oneri per la sicurezza, non soggetto a ribasso di gara.

Il servizio sarà valutato a corpo. Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **ART. 4 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La gara è indetta nella forma della procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 dello stesso D.Lgs. 163/2006, secondo le modalità indicate nel seguito del presente Disciplinare.



## **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DI GARA - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - SOPRALLUOGO**

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara (il presente documento);
- 3) Modulo 1 per la formulazione dell'offerta economica;
- 4) Capitolato Speciale d'Appalto con gli allegati A, B, C, D, E/F, G, H, I, J, K, L, M, N ed O, contenenti n. 14 planimetrie;
- 5) Stima del servizio;
- 6) Cronoprogramma annuale;
- 7) Computo oneri per la sicurezza;
- 8) D.U.V.R.I.;
- 9) Fac-simile domanda di partecipazione e dichiarazioni;
- 10) Patto d'integrità.

Detta documentazione è consultabile e scaricabile dal sito internet al seguente indirizzo [www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara](http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara).

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Giuseppe LUCIANI, Area Gestione Edilizia, tel. 06 49694145, indirizzo mail [giuseppe.luciani@uniroma1.it](mailto:giuseppe.luciani@uniroma1.it).

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo preliminare obbligatorio, i concorrenti devono inviare all'Amministrazione, non oltre dieci giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte, al fax n. 0649694105, oppure all'indirizzo e.mail: [marco.bartomioli@uniroma1.it](mailto:marco.bartomioli@uniroma1.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Amministrazione, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso purché dipendente dell'operatore economico concorrente solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti sia non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del D. Lgs. 163/06 e ss.mm. e ii., tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

In caso di più operatori economici consorziati indicati come esecutori del servizio, il sopralluogo può essere effettuato o congiuntamente o da un operatore soltanto, munito di delega rilasciata dagli altri operatori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.



## ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed elencati all'art. 34, co. 1 del D.Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni richieste dal presente Disciplinare devono pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio e all'indirizzo stabiliti nel Bando di gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, **oppure** mediante agenzia di recapito, **oppure** tramite consegna a mano.

Quest'ultima deve essere effettuata, sempre entro il termine perentorio sopra detto, presso il Settore Protocollo informatico, archivio, gestione documentale e smistamento, Palazzo del Rettorato, sito in Piazzale Aldo Moro 5 - 00185 Roma (orari di apertura: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualunque motivo, non giunga entro il termine perentorio prescritto dal Bando di gara.

I plichi devono, **a pena di esclusione dalla gara**:

- essere idoneamente chiusi e sigillati (si precisa che per "*sigillatura*" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico, come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste);
- essere controfirmati sui lembi di chiusura;
- recare all'esterno, oltre le informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata di ciascun soggetto partecipante), la seguente indicazione:  
*"Procedura aperta – Servizio di nettezza urbana da espletare presso la Città' Universitaria e le sedi esterne – CIG 56563832EA"*.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, che, **pena l'esclusione**, devono essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, tutte recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le diciture di seguito indicate:

- una busta con dicitura "*Busta A – Documentazione*";
- una busta con dicitura "*Busta B – Offerta tecnica*";
- una busta con dicitura "*Busta C – Offerta economica*".

**La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione dalla gara.**

**Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

1. **Domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **pena l'esclusione** dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 cod. civ. o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE. La domanda può essere



sottoscritta anche da un procuratore legale; nel qual caso è obbligatorio allegare la relativa procura notarile, ovvero copia autentica della stessa.

Si precisa, altresì, nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o suo procuratore, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Con tale dichiarazione il legale rappresentante o suo procuratore attesta, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) tutti i dati contenuti nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, con attività dichiarata, i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei titolari (per le imprese individuali), soci (per le Società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di Società o Consorzio) e soci accomandatari (per le Società in accomandita semplice), direttori tecnici, nonché i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei soggetti cessati dalle cariche sopracitate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando;
- b) di non essere in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con nessun partecipante alla presente procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OPPURE**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**OPPURE**

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. (indicando i soggetti stessi), e di aver formulato autonomamente l'offerta;



- c) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16/03/1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione delle suddette situazioni; ovvero (**in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale**) che l'impresa si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del citato Regio Decreto 16/03/1942, n. 267 (indicando gli estremi del decreto del Tribunale): per tale motivo, dichiara di non partecipare alla gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186-bis;
- d) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- e) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del cod. penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 203 del 12/07/1991;

**OPPURE**

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del cod. penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 203 del 12/07/1991, e di aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria;

**OPPURE**

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del cod. penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 203 del 12/07/1991, e di non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dal primo comma dell'art. 4 della Legge 689 del 24/11/1981;

- f) le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., specificando le sentenze e i decreti penali per i quali abbia beneficiato della non menzione, fatte salve, esclusivamente, le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, le condanne revocate, quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione (**tale dichiarazione deve essere resa, pena l'esclusione, anche se negativa, ossia "che non ci sono sentenze di condanna ..."**);
- g) (**solo nel caso di soggetti cessati con condanne a carico**) che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata tenuta dal titolare o direttore tecnico (per le imprese individuali), dai soci o direttore tecnico (per le Società in nome collettivo), dai soci accomandatari o direttore tecnico (per le Società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di Società o Consorzio) (**tale dichiarazione deve essere resa, pena l'esclusione, anche se negativa, ossia "che non vi è stata dissociazione ..."**);
- h) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19/03/1990, n. 55 (l'esclusione ha la durata di un anno, decorrente dall'accertamento definitivo della violazione, e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);



- i) che non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- j) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione di contratti di appalto affidati dall'Amministrazione e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stessa Amministrazione;
- k) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita (indicare anche l'Agenzia delle Entrate territorialmente competente);
- l) che non risulta, ai sensi dell'art. 38 co. 1-ter del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 co. 10 dello stesso Decreto Legislativo, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- m) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita (indicare la data in cui viene resa la presente dichiarazione. **In caso di mancata indicazione la dichiarazione si considererà resa alla data del termine di scadenza di presentazione delle offerte**);
- n) la propria non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

**OPPURE**

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999;

- o) che non è stata pronunciata sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, a carico dell'impresa, comportante il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la stessa, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii.;
- p) che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159, e ss. mm. e ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- q) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18 ottobre 2001, n. 383, e ss. mm. ii.;

**OPPURE**

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18 ottobre 2001, n. 383, e ss. mm. ii., ma che gli stessi si sono conclusi;

- r) di aver stipulato, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando (2011-2012-2013), con Enti Pubblici o Privati, un contratto uguale, per tipologia, al servizio oggetto dell'appalto, per un importo complessivo non inferiore ad € 500.000,00 + IVA (in caso di





raggruppamenti, di aggregazione di imprese di rete, di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 cod. civ. o GEIE, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria/consorzziata. In caso di consorzi di cui all'art. 34, co. 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., il requisito deve essere posseduto dal consorzio concorrente);

- s) di essere iscritto all'Albo Gestori Rifiuti Ambientali per le seguenti categorie: Cat. 1B per raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati - Cat. 4F per la raccolta e il trasporto rifiuti speciali non pericolosi, con l'indicazione del numero di iscrizione (in caso di raggruppamenti, di aggregazione di imprese di rete, di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 cod. civ. o GEIE, il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, consorzio o GEIE. In caso di consorzi di cui all'art. 34, co. 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., il requisito deve essere posseduto dalla consorzziata per lo svolgimento del servizio, qualora designata; in assenza di designazione, dal consorzio);
- t) di accettare le condizioni particolari di esecuzione in ordine alla clausola sociale prevista nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- u) **(Solo in caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea)** di possedere i requisiti previsti nel presente disciplinare, presentando la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre;
- v) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- w) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'intera documentazione di gara e nelle risposte alle eventuali richieste di chiarimento;
- x) di impegnarsi a garantire il servizio alle condizioni, clausole e modalità tutte di cui all'intera documentazione di gara;
- y) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione del servizio, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni del lavoro, di previdenza e assistenza, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti, che si ritengono remunerativi, e dei modi e tempi di esecuzione del servizio prospettati;
- z) di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e ss. mm. e ii.;
- aa) l'indirizzo di posta elettronica certificata ed il numero di fax a cui inviare le comunicazioni inerenti la procedura di gara, autorizzando l'Amministrazione all'utilizzo di tale mezzo per qualsiasi comunicazione, ed impegnandosi a comunicare altro indirizzo di mail certificata o altro numero di fax, in caso di impossibilità d'uso dei recapiti dichiarati;



**N.B.:**

- in caso di mancata indicazione, l'Amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;
- in caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa anche a tutti gli operatori economici ausiliari;

- bb)** le attività, fra quelle previste dall'appalto, che intende eventualmente subappaltare, indicando la tipologia delle prestazioni che potranno essere subappaltate e il limite percentuale massimo (**comunque non superiore a quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.**);
- cc)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti sono trattati dall'Amministrazione anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- dd)** di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss. mm. e ii. - la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**OPPURE**

di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- ee)** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ai dipendenti dell'Amministrazione che bandisce la gara, cessati dal rapporto di pubblico impiego, a far data dal 28 novembre 2012, che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa.

**La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lett. b), c), d), e), f), g) (qualora necessaria), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u) (qualora necessaria), v), w), x), y), z) e ee) determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

La dichiarazione di cui al **Punto 2.** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate, da associarsi o consorziate o da consorziarsi ex art. 2602 cod. civ. o GEIE costituito o costituendo, o nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui al precedente **Punto 1., lettere b) e c)**, la dichiarazione di cui al **Punto 2.** deve essere prodotta e sottoscritta, **pena l'esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o da ciascuna delle imprese aderenti alla rete che partecipa alla gara (compreso il soggetto che riveste le funzioni di organo comune, qualora presente).



Nel caso di concorrenti costituiti da consorzi di cui all'art. 34, co. 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., o nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui al precedente **Punto 1., lettera a)**, la dichiarazione di cui al **Punto 2.** deve essere prodotta e sottoscritta dal rappresentante legale del consorzio, o dal soggetto che riveste le funzioni di organo comune, per la sua interezza – ad eccezione della lett. s) qualora sia stata designata una Impresa consorziata per lo svolgimento del servizio - (con le cause di esclusione sopra indicate), e dai rappresentanti legali di ciascuna impresa consorziata, designata per lo svolgimento dell'appalto, o dai rappresentanti legali di ciascuna impresa aderente alla rete che partecipa alla gara, limitatamente per le lettere **a)**, da **c) a q)**, **s)** e **cc)** (la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere da **c) a q)** e **s)** determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti; nel qual caso è obbligatorio, **pena l'esclusione**, allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.

Le dichiarazioni di cui al **Punto 2., lettere d), e), f) e p)**, devono essere rese, **pena l'esclusione**, dai soggetti previsti dall'art. 38, co. 1, lettera b), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. (anche relativamente alle imprese consorziate designate e alle imprese aderenti alla rete che partecipa alla procedura di gara); in alternativa dette dichiarazioni devono essere rese, **pena l'esclusione**, da un unico legale rappresentante, o suo procuratore, con l'indicazione analitica e nominativa dei soggetti citati.

Nel caso di società con due soli soci, in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste dal **Punto 2., lettere d), e), f) e p)**, devono essere rese, **pena l'esclusione**, da entrambi i soci. Nel caso di società con tre soci le suddette dichiarazioni devono essere rese, **pena l'esclusione**, dal socio in possesso del 50% della partecipazione azionaria.

La dichiarazione di cui al **Punto 2., lettera f)**, deve essere resa, **pena l'esclusione**, dai soggetti cessati dalle cariche previsti dall'art. 38, co. 1, lettera c), ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. (anche relativamente alle imprese consorziate designate e alle imprese aderenti alla rete che partecipa alla procedura di gara); in alternativa detta dichiarazione deve essere resa, **pena l'esclusione**, da un unico legale rappresentante, o suo procuratore, per quanto a propria conoscenza, con riferimento espresso ai soggetti citati, ove essi non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione.

In caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, la società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, deve presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno o che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

**N.B.: La domanda e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e successive modifiche dovranno, pena l'esclusione, essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità ed essere redatte, preferibilmente, in conformità ai fac-simili allegati al presente disciplinare, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.**

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'Amministrazione, con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii..



Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dell'Amministrazione, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Decreto citato, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

**3. Dichiarazione sostitutiva (solo nel caso di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituendi)**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., resa dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o al consorzio o al GEIE, attestante, quanto segue:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) le parti del servizio, espresse anche mediante indicazione delle percentuali, che saranno eseguite da ciascuna impresa partecipante;
- c) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si uniformeranno nell'esecuzione dell'appalto alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii..

**La mancanza delle dichiarazioni di cui alle lett. a) e b) comporterà l'esclusione dalla gara.**

**4. Documenti richiesti per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**

*Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. n. 5/2009:*

- a) **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre; relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (**NB: in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati**);
- c) **dichiarazione** che indichi le parti del servizio oggetto dell'appalto che saranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete.

*Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. n. 5/2009:*

- a) **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa.

Si precisa che, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente, e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**OPPURE**



*Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

- a) **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa;

**OPPURE**

- b) **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 2) le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa;
  - 3) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si uniformeranno alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 163/06 ss.mm. e ii..

Si precisa che, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**La mancanza di detta documentazione e delle dichiarazioni di cui alle lett. b1) e b2) sarà causa di esclusione dalla gara.**

**5. Documentazione da presentare solo nel caso di RTI o di Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti:**

- a) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, in originale o copia conforme, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e della parte del servizio che sarà eseguita da ciascun concorrente;
- b) **Atto costitutivo e statuto**, in originale o copia conforme, del Consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della parte del servizio che sarà eseguita da ciascun concorrente.

**La mancanza di detta documentazione sarà causa di esclusione dalla gara.**

**6. Dichiarazione sostitutiva da presentare solo nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.**, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss. mm. e ii., resa dal legale rappresentante, attestante per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, **pena l'esclusione** dalla gara del consorzio e dei consorziati. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati.



**La mancanza di detta dichiarazione sarà causa di esclusione dalla gara qualora sia stata designata un'Impresa consorziata per l'esecuzione del servizio.**

#### **7. Avvalimento**

I concorrenti, singoli, consorziati, raggruppati o aggregati, possono avvalersi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., relativamente ai requisiti richiesti, dei requisiti di un altro soggetto, **ad eccezione dell'iscrizione all'Albo Gestori Rifiuti Ambientali, pena l'esclusione**, in quanto requisito soggettivo in ossequio a quanto previsto dalla Determinazione dell'AVCP n. 2 del 1 agosto 2012.

In tal caso devono inserire nella **Busta "A"** quanto segue:

- 1) **dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, il concorrente (impresa avvalente) intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento, specificando i requisiti per cui vi ricorre e indicando l'impresa ausiliaria;
- 2) **dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:
  - a) i dati contenuti nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, con attività dichiarata, i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei titolari (per le imprese individuali), soci (per le Società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di Società o di Consorzio) e soci accomandatari (per le Società in accomandita semplice), direttori tecnici, nonché i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei soggetti cessati dalle cariche sopracitate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
  - b) il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., analiticamente elencati; i soggetti previsti all'art. 38, co. 1 lett. b), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. devono rendere, **pena l'esclusione**, le dichiarazioni di cui al **Punto 2., lett. d), e), f) e p)** del presente disciplinare; in alternativa dette dichiarazioni devono essere rese, pena l'esclusione, da un unico legale rappresentante, o suo procuratore, con l'indicazione analitica e nominativa dei soggetti citati; la dichiarazione di cui al **Punto 2., lettera f)**, deve essere resa, **pena l'esclusione**, dai soggetti cessati dalle cariche previsti dall'art. 38, co. 1, lettera c), ultimo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.; in alternativa detta dichiarazione deve essere resa, pena l'esclusione, da un unico legale rappresentante, o suo procuratore, per quanto a propria conoscenza, con riferimento espresso ai soggetti citati, ove essi non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione; in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, la società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, deve presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno, o che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo;
  - c) quanto riportato al Punto 2., lett. **p)** e **q)** del presente disciplinare;



- d) il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - e) l'obbligo, verso il concorrente e l'Amministrazione, di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - f) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio, né come associata né come consorziata;
  - g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti sono trattati dall'Amministrazione anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 3) **il contratto**, in originale o copia autenticata, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire il requisito e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati, in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento);
- 4) **dichiarazione sostitutiva, in alternativa al contratto, solo nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo**; la dichiarazione deve attestare il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La mancanza dei documenti e delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2b), 2c), 2d) 2e), 2f), 3) o 4) sarà causa di **esclusione dalla gara**.

L'impresa ausiliaria deve produrre la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., **pena l'esclusione dell'impresa avvalente**, allegando alla stessa copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'impresa ausiliaria non può partecipare alla gara, **pena l'esclusione della stessa e dell'impresa avvalente**, salvo il caso in cui tali imprese appartengano allo stesso raggruppamento, presentando un'unica offerta.

Non è consentito, **pena l'esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

8. **Cauzione provvisoria**, recante espressa menzione dell'oggetto della gara, pari ad un importo di € 52.305,26, che potrà essere costituita secondo le norme vigenti, a scelta del concorrente:

- in contanti, con versamento da effettuarsi sul conto corrente bancario n. 000400014148, intestato a Università degli Studi di Roma "La Sapienza", presso Unicredit – Banca di Roma – Agenzia 153 – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma, IBAN coordinate bancarie internazionali: IT 71 I 02008 05227 000400014148;
- con titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da costituirsi con le modalità che saranno comunicate in caso di espressa richiesta (vedi art. 8);
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998.



La fideiussione dovrà essere redatta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm. e ii. e del D.M. 123 del 12/03/2004, opportunamente integrata con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2 cod. civ., e dovrà, quindi, contenere le seguenti clausole:

- a. impegno del fideiussore a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione dell'offerente (tale impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, è richiesto anche in caso di costituzione della cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato);
- b. rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- c. rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del cod. civ.;
- d. validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte;
- e. impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante da formulare al concorrente, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della cauzione è riducibile del 50%, ai sensi dell'art. 75, co. 7, del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii..

Alla cauzione provvisoria rilasciata da Istituti di Credito, Compagnie Assicuratrici o Intermediari, deve essere allegata, **pena l'esclusione, una autodichiarazione**, accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, **ovvero autentica notarile**, da cui si evinca inequivocabilmente il potere di firma o rappresentanza dell'agente che sottoscrive la cauzione.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di aggregazione di imprese di rete, di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, la cauzione deve essere unica e garantire tutte le imprese raggruppate o raggruppande, aggregate, consorziate o consorziande, indicandole nominativamente.

La cauzione, ai sensi dell'art. 75, co. 6, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto e sarà pertanto escussa in tutti i casi in cui, per fatto dell'aggiudicatario, non fosse possibile sottoscrivere il contratto.

Ai concorrenti non aggiudicatari sarà comunicato lo svincolo della garanzia, contestualmente all'avvenuta aggiudicazione definitiva, senza la restituzione materiale del documento di cauzione.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**Le seguenti ipotesi costituiranno cause di esclusione:**

- mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- cauzione priva di tutte le clausole previste al co. 4 dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- cauzione di importo dimezzato in assenza di dichiarazione o documentazione attestante il sistema di qualità;





- cauzione sprovvista dell'indicazione del/i soggetto/i Contraente/Assicurato o, nel caso di RTI, di aggregazione di imprese, di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, di tutte le imprese associande;
- cauzione prestata con modalità non consentite;
- cauzione prestata con validità inferiore a 180 giorni;
- cauzione priva dell'impegno a rinnovare la garanzia;
- cauzione priva della sottoscrizione del garante;
- cauzione con sottoscrizione priva dell'autentica notarile o dell'autodichiarazione circa il potere di firma o rappresentante dell'agente;
- cauzione sprovvista dell'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia definitiva, in caso di aggiudicazione dell'offerente.

E' possibile produrre la copia su supporto analogico della cauzione provvisoria, sottoscritta con firma digitale, munita della dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii..

**9. Ricevuta di versamento**, in originale o copia conforme, resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., del contributo di € 140,00 versato a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione dell'Autorità in data 21/12/2011, da effettuarsi mediante le seguenti modalità, con l'indicazione del CIG che identifica la gara: previa iscrizione on line al nuovo "*Servizio di riscossione*" sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), mediante le seguenti modalità alternative, con **indicazione del CIG** che identifica la procedura:

- **versamento on line**, mediante l'utilizzo di carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al sito dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video o il manuale del servizio, ove emanato;
- **in contanti**, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "*Servizio di riscossione*" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "*Contributo AVCP*" tra le voci di servizio previste dalla funzione "*Cerca il punto vendita più vicino a te*", all'indirizzo internet seguente: <http://www.lottomaticaservizi.it>);
- **bonifico bancario internazionale** (solo per gli operatori esteri), sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM), intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura di gara.

In caso di RTI, aggregazione di imprese di rete, di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il versamento, unico, dovrà essere effettuato dall'impresa con funzioni di capogruppo.

L'omesso versamento del contributo **sarà causa di esclusione dalla gara**.

**10. Certificazioni di qualità** conformi alle norme europee della serie ISO 9001, ISO 14001 e BS OHSAS 18001, in corso di validità alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, in originale o copie conformi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii.,



## OPPURE

dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle suddette certificazioni, resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., dal legale rappresentante o suo procuratore, con l'indicazione delle scadenze e degli Enti certificatori.

In caso di raggruppamenti, di aggregazione di imprese di rete, di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 cod. civ. o GEIE, le certificazioni/dichiarazione devono essere prodotte da ciascuna Impresa partecipante. In caso di consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., le certificazioni/dichiarazione devono essere prodotte dal consorzio concorrente.

**La mancanza anche di una delle suddette certificazioni/dichiarazione sarà causa di esclusione.**

**11. Due o più referenze bancarie** con firma in originale, rilasciate da istituti di credito operanti negli stati membri della UE, dalle quali risulti che l'impresa partecipante ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, **pena l'esclusione dalla gara.** In caso di raggruppamento, di aggregazione di imprese di rete, di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituito o costituendo, tali referenze devono essere prodotte da tutte le imprese partecipanti; in caso di consorzi di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., devono essere prodotte dal consorzio concorrente.

**12. Patto di Integrità**, secondo il modello incluso nella documentazione di gara (v. **Modulistica**), sottoscritto ai sensi dell'art. 1 co. 17 della Legge 190/2012. La mancata presentazione o sottoscrizione del Patto comporterà **l'esclusione dalla gara.**

**13. Attestazione**, in originale, rilasciata dall'incaricato dell'Amministrazione, di avvenuto sopralluogo. In assenza di tale attestazione, la Commissione giudicatrice procederà all'esclusione delle Imprese, dopo aver verificato l'inesistenza della stessa attestazione presso gli Uffici dell'Amministrazione.

### **DISPOSIZIONI GENERALI INERENTI LA SUDETTA DOCUMENTAZIONE E LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

E' fatto divieto all'impresa concorrente di partecipare alla gara in più raggruppamenti o più aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in aggregazioni di imprese di rete o in consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

Nel caso in cui l'impresa concorrente si trovasse in una delle predette condizioni, **sarà esclusa dalla gara,** unitamente a quella/e impresa/e a cui si fosse riunita/e o consorziata/e o aggregata/e.

E' fatto, altresì, divieto ai consorziati, designati per l'esecuzione dell'appalto dal consorzio concorrente di cui all'art. 34, co. 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

E' vietata la partecipazione di una stessa impresa a più di un consorzio stabile.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli artt. 38 comma 5, 39 comma 2, 45 comma 6, e 47 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii..



In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati dai concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà **l'esclusione dalla gara**.

**Per ciascun sottoscrittore è sufficiente produrre una sola copia del documento di identità, anche in caso di più dichiarazioni su più fogli distinti.**

**Nella Busta "B" – Offerta Tecnica – deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:**

Relazione Tecnica, contenente un indice completo del proprio contenuto, in lingua italiana, priva di qualsiasi indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, dalla quale si evincano in modo dettagliato i temi e gli elementi di seguito elencati.

#### **A1 - SCHEMA ORGANIZZATIVO**

Dovranno essere sviluppati i seguenti elementi:

- a) schema organizzativo del personale che il concorrente intende approntare in rapporto a compiti, livelli operativi, funzioni, obiettivi del servizio oggetto della gara, con particolare riferimento alle cadenze temporali degli interventi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) prospetto riportante il numero degli operatori che si intendono impiegare nel servizio;
- c) sistemi di formazione del personale che si intende impiegare nel servizio, in particolare in ordine alla sicurezza;
- d) modalità di impostazione e attivazione di eventuali interventi straordinari e urgenti non previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, con particolare riferimento alla tempestività ed efficacia degli interventi stessi;
- e) riduzione dell'impatto ambientale dei servizi e dei disagi causati alla circolazione di persone e veicoli.

#### **A2 - SISTEMA DI AUTOCONTROLLO**

Il concorrente dovrà delineare, anche servendosi di grafici e tabelle, quali siano le metodologie di autocontrollo che intende eseguire durante lo svolgimento del servizio, evidenziando con chiarezza quanto di seguito elencato:



- a) indicazione del personale che effettuerà tale prestazione, specificandone la qualifica ed il curriculum;
- b) metodologia con la quale l'impresa metterà in atto tale prestazione;
- c) frequenza con la quale realizzerà l'autocontrollo del servizio, espressa in numero di verifiche per anno;
- d) frequenza con la quale comunicherà alla stazione appaltante i risultati del servizio di autocontrollo, espressa in numero di comunicazioni per anno;
- e) procedura di identificazione delle responsabilità degli eventuali disservizi prodotti, con conseguente approntamento di misure immediate per il corretto adempimento delle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **A3 - CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE**

Il concorrente evidenzierà come intende attuare la campagna di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata ed il tema dei rifiuti.

### **A4 - MEZZI E PRODOTTI UTILIZZATI**

Indicazione del numero e delle caratteristiche tecnico-funzionali delle macchine che il concorrente intende utilizzare per lo svolgimento del servizio: autospazzatrice, lavacontenitori, decespugliatore, idrosabbiatrice, idropulitrice, ecc..

Per quanto attiene i prodotti che il concorrente intende utilizzare, dovranno essere evidenziate le compatibilità eco-ambientali degli stessi (certificazioni del Ministero della Salute e/o di altre istituzioni in merito competenti), nonché la qualità tecnica, in ragione del mantenimento delle superfici marmoree.

#### **Precisazioni relative alle modalità di redazione della Relazione Tecnica**

Il documento dovrà essere redatto preferibilmente in formato A4, carattere font 12 Times New Roman, interlinea singola e figure e schemi a piacere, bordi 2,5 cm. per tutti i lati, su un numero massimo di 50 facciate.

Nell'esposizione si richiede un dettaglio adeguato, che non potrà limitarsi alla mera riproposizione delle frasi già contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, bensì dovrà descrivere, spiegare ed illustrare le modalità, sia per quanto attiene la programmazione del servizio, sia per quanto concerne lo svolgimento operativo dello stesso.

L'obiettivo che deve perseguire l'offerente è quello di fornire alla Commissione tutti gli elementi per valutare la capacità organizzativa, di analisi e di soluzione dei problemi inerenti il servizio per il quale si concorre.

La Relazione Tecnica dovrà essere, **pena l'esclusione**, debitamente sottoscritta **in ogni pagina** dal legale rappresentante o suo procuratore, allegando la relativa procura notarile in originale o copia autenticata, qualora già non inserita nella busta "A".

In caso di RTI o di aggregazione di imprese di rete costituendi o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituendi, la Relazione Tecnica dovrà essere, **pena l'esclusione**, sottoscritta **in ogni pagina** da tutti i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti agli



stessi. In caso di consorzi di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. la Relazione Tecnica dovrà essere, **pena l'esclusione**, sottoscritta **in ogni pagina** dal rappresentante legale del consorzio concorrente.

**Nella Busta "C" – Offerta economica – deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:**

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, giusta procura notarile che va obbligatoriamente allegata, qualora non sia stata inserita nella busta A, mediante compilazione del Modulo 1, allegato al presente disciplinare, nel quale dovranno essere indicati, in cifre e in lettere, **su base annua**:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo soggetto a ribasso;
- il prezzo offerto, al netto del ribasso.

Per l'importo offerto, l'Impresa dovrà indicare la quota parte relativa ai costi per la sicurezza inerente la propria attività, al netto dell'IVA.

Tutti i prezzi sono da intendersi al netto dell'IVA.

Il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il costo mq/mese, derivato dall'importo annuo offerto, desunto dal rapporto tra l'importo mensile e i metri quadrati totali indicati all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, comprensivo del relativo costo per la sicurezza. Tale costo mq/mese **non sarà oggetto di valutazione** da parte della Commissione giudicatrice.

L'offerta si riterrà impegnativa per l'Impresa per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazioni di imprese di rete costituenti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutti i rappresentanti legali delle imprese partecipanti agli stessi. In caso di consorzi di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. l'offerta economica dovrà essere, **pena l'esclusione**, sottoscritta **in ogni pagina** dal rappresentante legale del consorzio concorrente. Non saranno ammesse e verranno, pertanto, escluse le offerte condizionate, plurime, alternative, in aumento o difformi rispetto al presente Disciplinare e al Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla Commissione giudicatrice sulla base di apposita graduatoria, formata a seguito di valutazione di quanto offerto dai concorrenti, secondo gli elementi e i parametri di punteggio descritti nel presente articolo.

##### Suddivisione dei punteggi

**A) valutazione tecnica, max punti 60/100, sulla base della Relazione Tecnica, così suddivisi:**

<b>A1 - SCHEMA ORGANIZZATIVO</b>	<b>punti 20</b>
<b>A2 - SISTEMA DI AUTOCONTROLLO</b>	<b>punti 25</b>
<b>A3 - CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE</b>	<b>punti 5</b>

**A4 - MEZZI E PRODOTTI UTILIZZATI****punti 10****B) valutazione economica, max punti 40/100, sulla base del ribasso offerto.****La valutazione tecnica sarà effettuata sulla base degli elementi descritti nel precedente articolo e riepilogati nella seguente tabella, con la relativa suddivisione dei punteggi.**

<b>Temi / Contenuti</b>	<b>Elementi di valutazione tecnica</b>	<b>Punteggio max</b>
<b>A1 - SCHEMA ORGANIZZATIVO</b>	a) Schema organizzativo del personale, in rapporto a compiti, livelli operativi, funzioni, obiettivi del servizio oggetto della gara, con particolare riferimento alle cadenze temporali degli interventi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto	<b>2</b>
	b) Numero degli operatori che saranno impiegati	<b>1</b>
	c) Sistemi di formazione del personale, in particolare in ordine alla sicurezza	<b>7</b>
	d) Modalità di impostazione e attivazione di eventuali interventi straordinari e urgenti non previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto	<b>4</b>
	e) Riduzione dell'impatto ambientale dei servizi e dei disagi causati alla circolazione di persone e veicoli	<b>6</b>



<b>A2 - SISTEMA DI AUTOCONTROLLO</b>	a) Personale che effettuerà la prestazione	<b>2</b>
	b) Metodologia con la quale l'impresa metterà in atto la prestazione	<b>3</b>
	c) Frequenza verifiche di autocontrollo (numero verifiche per anno)	<b>5</b>
	d) Frequenza comunicazioni inerenti le verifiche di autocontrollo (numero comunicazioni per anno)	<b>5</b>
	e) Procedura di identificazione delle responsabilità degli eventuali disservizi prodotti, con conseguente approntamento di misure immediate per il corretto adempimento delle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto	<b>10</b>

<b>A3 - CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE</b>	Descrizione inerente la campagna di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata e il tema dei rifiuti	<b>5</b>
<b>A4 - MEZZI E PRODOTTI UTILIZZATI</b>	Numero e caratteristiche tecnico-funzionali delle macchine che il concorrente intende utilizzare per lo svolgimento del servizio e descrizione dei prodotti che il concorrente intende utilizzare, evidenziando le compatibilità eco-ambientali, nonché la qualità tecnica, in ragione del mantenimento delle superfici marmoree.	<b>10</b>
	<b>Punteggio tecnico complessivo max</b>	<b>60</b>

**Formule e criteri di calcolo**

Per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà applicata la seguente formula generale, secondo quanto previsto nell'Allegato P al DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti) e ss. mm. e ii.:

$$P = \sum n ( C \times W )$$

**in cui:**

**P** = punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta;

**$\sum n$**  = sommatoria dei punteggi relativi ai singoli elementi di valutazione;



**n** = numero totale degli elementi di valutazione;

**C** = coefficiente della prestazione dell'offerta, variabile tra 0 e 1, relativo ai singoli elementi di valutazione;

**W** = peso o punteggio massimo attribuito ai singoli elementi di valutazione.

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa compresi nella valutazione tecnica, ossia gli elementi **A1-b)**, **A2-c)** e **A2-d)**, i coefficienti (**C**) saranno determinati dalla seguente formula:

$$C = (V - V_{\min}) / (V_{\max} - V_{\min})$$

dove:

**V** = valore offerto da valutare;

**V<sub>min</sub>** = valore minimo offerto, fra tutte le offerte valide;

**V<sub>max</sub>** = valore massimo offerto, fra tutte le offerte valide.

Per quanto riguarda gli altri elementi di valutazione tecnica, tutti di natura qualitativa (quelli elencati nella precedente tabella, da **A1** ad **A4**, ad eccezione dei tre elementi quantitativi sopra indicati), i coefficienti (**C**) saranno determinati mediante la media dei coefficienti, compresi fra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai membri della Commissione giudicatrice, e la successiva riparametrazione.

Con la riparametrazione si procederà, per ogni elemento qualitativo, a trasformare i coefficienti medi in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione economica **B)**, il coefficiente (**C**) sarà determinato sulla base del ribasso offerto sul prezzo annuo posto a base di gara, mediante la seguente formula:

$$C = R / R_{\max}$$

dove:

**R** = ribasso offerto da valutare;

**R<sub>max</sub>** = ribasso massimo offerto, fra tutte le offerte valide.

La graduatoria finale sarà compilata sulla base dei punteggi globali, calcolati mediante la sommatoria dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione.

Tutti i calcoli sopra descritti per la determinazione dei coefficienti e dei punteggi saranno effettuati con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

Saranno considerate valide solo le offerte che avranno conseguito un punteggio globale minimo di **60** punti su 100.

#### **ART. 8 - RICHIESTE CHIARIMENTI INERENTI LA GARA**

I partecipanti alla gara potranno richiedere chiarimenti tecnici ed amministrativi inviando le richieste al Sett. Gare lavori, servizi e forniture - Area Patrimonio e Servizi Economici, al





seguito indirizzo di posta elettronica: [gare.appalti@uniroma1.it](mailto:gare.appalti@uniroma1.it) indicando il seguente oggetto "Servizio di nettezza urbana".

Qualora non fosse possibile inviare tali richieste per via telematica, le stesse potranno essere inoltrate al numero di fax 06-49910139. In caso di guasto, il numero fax potrà essere richiesto esclusivamente al numero di telefono: 06-49910912.

Le richieste devono essere formulate in lingua italiana.

L'Amministrazione provvede a rispondere in tempo utile a tutte le richieste pervenute entro le ore 12,00 del sesto giorno precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Tutte le richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile e le relative risposte saranno pubblicate nell'apposita sezione del sito web dell'Amministrazione (indirizzo della pagina principale: <http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara>).

#### **ART. 9 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione, il giorno fissato dal Bando per l'apertura delle offerte, procede in seduta pubblica a verificare che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio previsto nel Bando e confezionati in modo conforme a quanto descritto nel Disciplinare di gara e, in caso contrario, ad escludere le Imprese.

Quindi la Commissione procede all'apertura dei plichi pervenuti nel termine prescritto e regolarmente confezionati, nonché all'apertura della Busta "A".

Sulla base della documentazione contenuta, la Commissione procede in seduta pubblica:

- a) a verificare la correttezza della documentazione, secondo quanto previsto nel presente Disciplinare, e in caso di esito negativo, ad escludere i concorrenti dalla gara;
- b) a verificare che i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE o i consorziati designati o partecipanti in aggregazione di imprese di rete non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, e, in caso di esito positivo, escludere i concorrenti dalla gara;
- c) ad acquisire la visura presso il Casellario informatico di cui all'art. 7 co. 10 D. Lgs. 163/06 e ss.mm. e ii, al fine di verificare, per l'ammissione alla gara, il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dei concorrenti; qualora tale verifica abbia esito negativo la Commissione procederà all'esclusione del concorrente interessato;
- d) al sorteggio per il controllo dei requisiti ai sensi dell'art. 48, co. 1, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii.; il controllo sarà effettuato a cura degli Uffici dell'Amministrazione;
- e) ad escludere i concorrenti che non abbiano fornito la prova o non abbiano confermato il possesso dei requisiti dichiarati;
- f) a comunicare quanto avvenuto agli Uffici dell'Amministrazione cui spetta di provvedere, ai sensi di quanto previsto all'art. 48, co. 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii..

La Commissione procede, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B" relative ai concorrenti non esclusi nella precedente fase e a verificare la regolarità formale dei documenti ivi contenuti.

In seduta riservata la Commissione procede alla valutazione delle Offerte Tecniche, assegnando i punteggi secondo i parametri previsti nel presente Disciplinare.

La Commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica, a:

- 1) comunicare ai concorrenti i punteggi per l'elemento tecnico;
- 2) aprire le buste "C" dei concorrenti ammessi;
- 3) a verificare ed eventualmente escludere i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente ovvero che vi sono offerte imputabili ad un unico centro decisionale;



- 4) attribuire i punteggi per le offerte economiche ammesse, secondo quanto previsto nel presente Disciplinare;
  - 5) comunicare i punteggi complessivi ed escludere le Imprese le cui offerte abbiano conseguito un punteggio globale inferiore a 60 punti;
  - 6) identificare eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.;
  - 7) chiudere la seduta pubblica e dare comunicazione al RUP, ai sensi dell'art. 121 co. 10 del DPR 207/10 e ss. mm. e ii., per la procedura di verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm. e ii.;
  - 8) dichiarare in seduta pubblica l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
  - 9) dichiarare l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.
- In caso di situazione di parità nel punteggio complessivo, l'appalto è aggiudicato al concorrente che ottiene il punteggio più alto per l'Offerta tecnica; in caso vi sia una situazione di perfetta parità anche nei punteggi parziali, l'appalto è aggiudicato mediante sorteggio.

Le date delle sedute pubbliche sono pubblicate sul sito web dell'Amministrazione al seguente indirizzo: [www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara](http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara).

La pubblicazione delle date sul sito web vale come notifica per le imprese interessate.

Durante le sedute pubbliche, le persone diverse dal legale rappresentante delle Imprese identificate nel verbale, che intendessero fare dichiarazioni da allegare allo stesso verbale, devono presentare, al momento di tale richiesta, specifica delega con fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di eventuali offerte anomale, fino ad un massimo di cinque, ai sensi dell'art. 88 co. 7 del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è disposta con apposito atto degli organi preposti dell'Amministrazione, i quali hanno facoltà di non procedere all'aggiudicazione, con provvedimento motivato.

L'Amministrazione procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente, e si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere all'Amministrazione la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

#### **ART. 10 – DOCUMENTAZIONE PER VERIFICHE REQUISITI SPECIALI**

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 48 co. 1 e 2 del D.lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., procede a richiedere all'Impresa/e sorteggiata/e, nonché all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora non precedentemente sorteggiati, la seguente documentazione a comprova di quanto dichiarato con riferimento ai requisiti speciali:

- contratti, eventuali relative attestazioni di regolare esecuzione o altra documentazione fiscale, comprovanti il requisito richiesto all'art. 6 punto 2. lettera r) del presente disciplinare.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, l'Amministrazione procede come previsto ai sensi dell'art. 48, co. 2, del D.lgs. 163/06 e ss. mm. e ii..

L'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria, ai fini dell'inoltro della richiesta



dell'informazione prefettizia presso la Prefettura, ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss. mm. e ii., dovranno produrre:

- dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, contenente il/i nominativo/i, con l'indicazione del luogo, data di nascita e residenza del sindaco o dei soggetti (qualora presenti) che svolgono, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, resa da ciascun soggetto di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm. e ii., contenente le complete generalità dei relativi familiari conviventi di maggiore età (nominativo, luogo, data di nascita e residenza).

Ai sensi dell'art. 13, co. 4 della Legge 180/2011, qualora il secondo classificato rientri nelle categorie delle micro, piccole e medie Imprese, l'Amministrazione verificherà la documentazione probatoria dei requisiti speciali dichiarati, solo per l'Impresa aggiudicataria.

#### **ART. 11 – SPESE, FINANZIAMENTI E PAGAMENTI**

Le spese relative alla stipula del contratto d'appalto e le spese per la pubblicazione del Bando e dell'esito di gara sui quotidiani nazionali, sono a carico dell'aggiudicatario.

In particolare, le spese relative alla pubblicazione, dovranno essere rimborsate all'Amministrazione, previa comunicazione del relativo importo, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Universitario.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto **“a corpo”**.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.