SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Area Patrimonio e Servizi Economali
Ufficio Affari Patrimoniali ed Economali

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 36, c. 2, lett. a);

VISTA la Disposizione Direttoriale n. 3696 del 26.7.2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'ANAC aggiornate al D.lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dell'01.3.2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23.3.2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 con cui è stato approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e n. 311 del 27.10.2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13.1.2016;

VISTA la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28.3.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione Finanziaria, Tecnica ed Amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 474 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2018;

VISTA la Disposizione Direttoriale n. 51 del 10.01.2018 di assegnazione del budget per l'anno in corso all'esercizio 2018;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisto per l'attività di gestione merchandising dei seguenti articoli occorrenti per il reintegro delle scorte di magazzino, nei quantitativi di seguito specificati:

- n. 1.000 matite "Perpetua" personalizzate completi di packaging in cartoncino bianco stampato –;

PRESO ATTO dei tempi necessari all'espletamento di tutte le procedure previste per l'affidamento del servizio/fornitura, ivi comprese quelle per l'accertamento del possesso dei requisiti della ditta affidataria;

VISTO che è stata espletata la procedura MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP S.p.A., mediante TD n. 553609– CIG n. Z17243669C per l'affidamento diretto;

VISTO che a conclusione della procedura predetta l'Impresa SU s.r.l. di Vicenza, è risultata affidataria per un importo totale pari ad €. 3.250,00 + IVA al 22%;

PRESO ATTO che trattasi di Impresa specializzata in forniture di gadget/articoli promozionali e produttore esclusivo dell'articolo sopra indicato;

CONSIDERATO che sono state avviate le procedure per la verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'Impresa affidataria e che in assenza di riscontro da parte degli enti preposti è urgente ed indifferibile per le necessità degli uffici attivare le procedure per realizzare la fornitura anche nelle more dell'acquisizione della predetta certificazione;

CONSIDERATO che l'Ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti, ex art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

CONSIDERATO che i dati saranno trattati secondo la normativa riportata sul Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in vigore dal 25 maggio 2018;

DISPONE

La procedura negoziata di cui in premessa è aggiudicata all'Impresa SU s.r.l. di Vicenza, per un importo complessivo pari a Euro 3.965,00 (€. 3.250,00 + €. 715,00 di IVA al 22%). La suddetta spesa graverà sul Conto A.C. 09.01.010.050.010 – UA.S.001.DUF.APSE.PEC "Altro materiale di consumo" – Prog. 011096_12_A_CAVAL_1 – cod. COFOG 09.8 - O.O. n.p, del B.U. esercizio 2018.

IL DIRETTORE APSE
Arch. Paola Di Bisceglie

Conto AC 01.01.010.050.010 € 3.965,00
Desin. ORD-3.18 Data 25/07/2018
022 Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione
Settore Programmazione finanziaria, ciclo autorizzatorio della spesa e variazioni di bilancio ID DG 2655325
011096-12-A-CAVAL-1
V. 0.36328/'18